UNIVERSIDAD DE GRANADA

Objetivos Estratégicos

E.T.S. de Ingenierías Informática y de Telecomunicación
Universidad de Granada

Número de revisión 3

Aprobado en Junta de Centro de Fecha 01/07/2025

ETSIIT
Escuela Técnica Superior de Ingenierías Informática y de Telecomunicación

Objetivos alineados con:
- Plan Estratégico de la UGR 2031
- Plan Director de la UGR 2025

Comisión de Calidad del Centro

Objetivo Estratégico: 1	**Desarrollo y capacitación de las personas**
Eje: 1 Líneas: I.1 y I.2	

	Acciones	Indicador	Estándar	Fecha estim. consecución	Responsable	Seguimiento/ Revisión
1	Mantener y reforzar la impartición del curso cero para estudiantes de nuevo ingreso sobre matemáticas básicas	Número de estudiantes asistentes al curso cero	20	Diciembre	- Subdirección de Docencia, Calidad y Planificación - Subdirección de Estudiantes y Extensión Universitaria	Anual
		Reuniones y acciones de promoción	2			
2	Orientar al estudiantado sobre las distintas menciones que se pueden cursar en los títulos de Grado y el procedimiento de elección	Actualización de web con información	Sí	Abril/mayo	- Subdirección de Docencia, Calidad y Planificación - Subdirección de Estudiantes y Extensión Universitaria - Coordinación de los títulos	Anual
		N.º de reuniones informativas	1 por título			
3	Orientar al estudiantado sobre la oferta de Másteres profesionales en el Centro	N.º de reuniones informativas	1 por título	Mayo	- Coordinación de los títulos	Anual
4	Orientar al estudiantado sobre el procedimiento de matriculación y realización de TFG	N.º de reuniones informativas	1 por título	Septiembre	- Subdirección de Docencia, Calidad y Planificación - Coordinación de los títulos	Anual
5	Orientar al estudiantado sobre la realización de prácticas en empresa	Nº reuniones informativas	2 (1 por semestre)	Oct-nov / Marz-abr	- Subdirección de Infraestructura y Asuntos Económicos	Anual
6	Orientar al estudiantado sobre los procedimientos de acceso y admisión	Participación activa en el salón estudiantil	Sí	Abril/mayo	- Subdirección de Estudiantes y Extensión Universitaria	Anual
7	Realizar acciones de orientación profesional del estudiantado, a través de la organización de actividades formativas extracurriculares relacionadas con perfiles profesionales, *soft skills*, talento, etc.	Número de actividades (talleres, mesas redondas, etc.)	2	Final de curso 2025/2026	- Subdirección de Estudiantes y Extensión Universitaria	Anual
8	Mantener servicio de préstamo de equipos portátiles que permita reducir la brecha digital y facilite la formación tecnológica	Nº de equipos para préstamo	10	Final de curso 2025/2026	- Subdirección de Estudiantes y Extensión Universitaria - Subdirección de Infraestructura y Asuntos Económicos	Anual
9	Reconocer la excelencia, a través de la concesión de premios a los mejores expedientes académicos y/o TFG	Existencia de premios anuales	Si	Final de curso 2025/2026	- Subdirección de Estudiantes y Extensión Universitaria - Subdirección de Infraestructura y Asuntos Económicos	Anual
10	Organizar actividades complementarias a la formación académica	Existencia de actividades	Sí	Final de curso 2025/2026	- Subdirección de Estudiantes y Extensión Universitaria - Delegación de estudiantes	Anual

Justificación del objetivo	El establecimiento de un marco común para los estudiantes es necesario de cara a permitirles progresar en igualdad de condiciones. Por ello, se establece un curso de nivelación de matemáticas básicas para todos los estudiantes de nuevo acceso. Así mismo, se considera fundamental ofrecer información y orientación sobre las diferentes capacitaciones y especializaciones de nuestros Títulos en el momento en que deben tomar decisiones al respecto. Todo ello, unido a la disposición de equipamiento tecnológico genérico para reducir la brecha digital, el reconocimiento a la excelencia académica y la interacción con egresados del Centro ya integrados en el mercado laboral, repercutirá en una mayor motivación, capacitación y aprovechamiento académicos.
Revisiones	Anuales
Recursos	Aunque se necesitan recursos humanos para llevar a cabo estas acciones, hasta la fecha los departamentos colaboran en ellas sin contraprestación alguna.
Grupos de interés con impacto directo	Estudiantado, PDI

Objetivo Estratégico: 2 — **Mejora de la actividad docente**

Eje: 2 y 9 Línea: II.1, IX.1

	Acciones	Indicador	Estándar	Fecha estim. consecución	Responsable	Seguimiento/ Revisión
1	Impulsar el Plan de Acción Tutorial del Centro	Formación equipo responsable	Sí	Diciembre	- Subdirección de Docencia, Calidad y Planificación - CCC	Anual
		Definición y ejecución de actividades PAT	Sí			
2	Hacer estudio de necesidades de grupos de docencia para el próximo curso académico	Nº de reuniones con Departamentos con más docencia en el Centro	2	Final de curso 2025/2026	Subdirección de Docencia, Calidad y Planificación	Anual
		Nº de reuniones con Vicerrectorado de Docencia	1			
3	Adecuar los horarios académicos y calendarios de exámenes de Grado y Máster, a las demandas del profesorado y los estudiantes	Número de reuniones con profesorado y Departamentos	2	Final de curso 2025/2026	- Subdirección de Docencia, Calidad y Planificación - Secretaría del Centro	Anual / Continuo
		Calendario actualizado	Sí			
4	Distribuir al estudiantado de todas las asignaturas del Centro en los subgrupos reducidos (prácticas/seminarios)	N.º de asignaciones realizadas por semestre	3	Octubre/Marzo	- Subdirección de Docencia, Calidad y Planificación - Secretaría del Centro	Semestral
5	Seguimiento y mejora del SGC del Centro	Cumplimiento del calendario de reuniones de la CCC	Sí	Continuo	CCC	Semestral
		Cumplir con el plan de	Sí	Continuo		Semestral
		Elaboración del informe de gestión anual	Sí	Calendario CCC		Anual
		Revisión del SGC	Sí	Calendario CCC		Anual
		Seguimiento del SGC	Sí	Calendario CCC		Semestral
6	Mejorar y dar mayor difusión al sistema de presentación de quejas, sugerencias y felicitaciones del Centro y de los Títulos	Actualización de canales	Sí	Final de curso 2025/2026	CCC	Continuo
		Difusión de canales	Sí			
7	Continuar con los procedimientos de aseguramiento de la calidad de los Títulos	Elaboración de autoinformes de seguimiento	1 por título	Diciembre	CGICT de cada título	Anual
8	Coordinación vertical y horizontal con respecto a los dobles grados	Número de reuniones con profesorado y Departamentos	2	Octubre/Marzo	- Subdirección de Docencia, Calidad y Planificación - Secretaría del Centro	Semestral
9	Coordinación vertical y horizontal con respecto a los campus de Ceuta y Melilla	Número de reuniones con profesorado y Departamentos	2	Octubre/Marzo	Subdirección de Docencia, Calidad y Planificación	Semestral

Justificación del objetivo	La planificación de la actividad docente permite desarrollar la labor académica en condiciones óptimas. La elaboración de la estructura de grupos anual persigue conseguir un aprovechamiento óptimo de los recursos del Centro, tanto humanos como de espacios. La adaptación del calendario y horarios académicos a la situación del profesorado y estudiantado permitirá un mejor rendimiento de la labor docente. La elaboración de subgrupos de prácticas a nivel de Centro permite optimizar los recursos y garantizar que todos los estudiantes tienen la máxima compatibilidad horaria. Consecuentemente, se libera de esta tarea al profesorado, pudiendo dedicar sus esfuerzos a otras tareas docentes. Por otro lado, en coherencia con los objetivos estratégicos de la UGR para asegurar la calidad de los títulos impartidos, la ETSIIT se plantea como necesidad la consecución de la acreditación institucional del Centro en los términos establecidos en el RD 640/2021 de 27 de julio. Para ello se hace necesario un seguimiento y una actualización continua del SGC que garantice los máximos niveles de calidad en los títulos impartidos en el Centro.
Revisiones	El estudio de necesidades de grupos se realiza en noviembre-diciembre y se mantienen conversaciones con el Vicerrectorado de Docencia hasta poco antes de comenzar la elaboración del POD (abril-mayo) por lo que se puede revisar la consecución del objetivo al final del semestre (julio). La elaboración de horarios, calendarios y asignaciones de aulas se establecen antes de finalizar el curso aunque se van adaptando durante todo el curso dependiendo de las necesidades que pueden ir surgiendo; en especial en el caso de los dobles Grados. Por ello, se puede hacer un seguimiento del objetivo en julio. La creación de subgrupos de prácticas se realiza al comienzo de cada semestre, procurando tener una asignación inicial antes del comienzo de las clases y actualizándola durante las siguientes semanas mientras permanece abierto el plazo de matrícula o cambio de grupo. En este caso se puede verificar la consecución aproximadamente al mes de comenzar cada semestre.
Recursos	Recursos humanos disponibles en el Centro.
Grupos de interés con impacto directo	Estudiantado, PDI

Objetivo Estratégico: 3 — **Formación de calidad y empleabilidad**

Ejes: 1 y 2 Líneas: I.2 y II.2

	Acciones	Indicador	Estándar	Fecha estim. consecución	Responsable	Seguimiento/ Revisión
1	Realizar reuniones de coordinación de asignaturas de un mismo semestre y curso	Reunión de profesorado	1 por cada semestre y Título	Al comienzo de cada semestre	CGICT de cada título	Semestral
2	Hacer un seguimiento de los programas docentes de los Títulos	Reunión de la CGICT (conjunta con profesorado y estudiantes)	1 por cada semestre y Título	Mitad/final de cada semestre	CGICT de cada título	Semestral
3	Elaborar una propuesta de modificación del Grado en Ingeniería Informática para su actualización y adaptación a nuevos perfiles profesionales	Informe con la propuesta	Sí	Final de curso 2025/2026	- Subdirección de Docencia, Calidad y Planificación - Consejos de Titulación	Anual
4	Realizar charlas divulgativas sobre Prácticas Externas	Número de charlas	1 por cada semestre	Mitad/final de cada semestre	- Subdirección de Infraestructura y Asuntos Económicos	Anual
5	Realizar acciones de integración laboral del estudiantado, a través de la organización de actividades formativas extracurriculares relacionadas con perfiles profesionales, elaboración de currículums, entrevistas personales, etc.	Número de actividades (talleres, mesas redondas, etc.)	2	Final de curso 2025/2026	Subdirección de Estudiantes y Extensión Universitaria	Anual
6	Realizar actividades de interacción con empresas, organizaciones e instituciones, con un doble objetivo: (i) posibilitar la interacción con el profesorado y facilitar la transferencia, y (ii) estudiar posibles acciones de mecenazgo y divulgación	Número de actuaciones (charlas, reuniones, etc.)	4	Final de curso 2025/2026	Subdirección de Estudiantes y Extensión Universitaria	Anual
		Existencia de acciones de mecenazgo (*p.ej.*, cátedras)	Si	Final de curso 2025/2026	- Subdirección de Estudiantes y Extensión Universitaria - Subdirección de Infraestructuras y Asuntos Económicos	Anual
7	Promocionar la cultura del emprendimiento, a través de la organización de eventos destinados al estudiantado sobre generación de ideas, desarrollo de productos/servicios, creación de equipos multidisciplinares, puesta en marcha de empresas, etc.	Número de actividades (charlas, talleres, hackatones, retos, etc.)	2	Final de curso 2025/2026	Subdirección de Estudiantes y Extensión Universitaria	Anual

Justificación del objetivo	La docencia constituye uno de los ejes esenciales de la labor universitaria. Consecuentemente, la ETSIIT plantea como objetivo prioritario la excelencia de la calidad docente a través de diversos frentes de actuación complementarios: mejora en la coordinación académica de las materias que permita optimizar la formación y seguimiento continuo de la evolución de la actividad docente; seguimiento de los Títulos, a fin de detectar posibles deficiencias y opciones de mejora en los Planes de Estudio; desarrollo de actividades con empresas e instituciones que permitan una mejor integración laboral de nuestros egresados. Así mismo, se ve necesario actualizar la normativa del Centro relativa a prácticas de empresa en consonancia con normativa más reciente de la propia UGR. Por otro lado, las ingenierías precisan de una elevada transferencia y contacto con el mundo empresarial. Consecuentemente, la ETSIIT plantea como objetivo prioritario la promoción del conocimiento y las relaciones externas y la transferencia a través de varios frentes de actuación complementarios: (a) Establecimiento de contactos y colaboraciones con empresas y organizaciones, a través de los cuales se promocione el establecimiento de sinergias y la transferencia en el sector TIC. (b) Promoción de actividades de emprendimiento de cara, de nuevo, a una mejor formación transversal y salida laboral de nuestros egresados.
Revisiones	Como se indica en la tabla superior, varias de las acciones son de ejecución sostenida en el tiempo y, en consecuencia, precisan un seguimiento periódico anual. Por otro lado, algunas de las acciones requerirán un seguimiento intermedio a fin de garantizar el objetivo último pretendido.
Recursos	Si bien estas actividades se desarrollarán con el Presupuesto del Centro, también se prevé la demanda de ayudas al Plan Propio de la UGR, así como financiación a las propias organizaciones contactadas a través de acciones de mecenazgo, cátedras o similares.
Grupos de interés con impacto directo	Estudiantado, PDI, Empleadores

Objetivo Estratégico: 4	**Universidad socialmente comprometida**
Eje: 5 Líneas: V.1, V.2, V.7	

	Acciones	Indicador	Estándar	Fecha estim. consecución	Responsable	Seguimiento/ Revisión
1	Realizar actuaciones para el seguimiento e integración de estudiantes NEAE y adaptación de infraestructuras	Número de notificaciones a profesorado	100% estudiantes que lo requieran	Final de curso 2025/2026	Subdirección de Estudiantes y Extensión Universitaria	Anual
		Existencia de informe de actuaciones	Sí			
2	Dar formación al PTGAS/PDI sobre necesidades de estudiantes NEAE	Nº actividades	1 (charla por parte de UGR)	Final de curso 2025/2026	Subdirección de Estudiantes y Extensión Universitaria	Anual
3	Fomentar y realizar colaboraciones con actividades abiertas a la sociedad (campus infantiles/juveniles, promoción STEM, divulgación científica, igualdad, jóvenes preuniversitarias, aulas de adultos)	N.º de actividades	3	Final de curso 2025/2026	Subdirección de Estudiantes y Extensión Universitaria	Anual
4	Mejorar la sostenibilidad ambiental en base a la disposición y mantenimiento de luminarias LED en el Centro	Número de puntos de luz LED	40	Final de curso 2025/2026	Subdirección de Infraestructuras y Asuntos Económicos	Anual
5	Reciclado de luces, pilas y tóner. Mantener sistemas de gestión de residuos	Número de puntos de reciclado	5			
6	Instalar puertas accesibles en edificios principales	Número de puertas	3	Final de curso 2025/2026	Subdirección de Infraestructuras y Asuntos Económicos	Anual

Justificación del objetivo	Más allá de aspectos principales tales como la docencia o la transferencia, es evidente la relevancia del carácter social de la universidad. Ello no puede ser de otro modo habida cuenta de que esta se nutre de recursos humanos y económicos de la sociedad y alimenta a esta de profesionales. En esta necesaria dimensión social de la universidad, la ETSIIT establece algunas acciones de interés: (a) Integración y seguimiento de estudiantes con necesidades especiales, a fin de conseguir su plena inclusión. (b) Desarrollo de actividades de carácter social abierto que permitan el beneficio de nuestro entorno inmediato de las capacidades de la universidad. (c) Cuidado medioambiental, a través de la instalación de luminarias LED y disposición de puntos de reciclaje diversos en el Centro.
Revisiones	Todas las acciones son de ejecución sostenida en el tiempo y, en consecuencia, precisan un seguimiento periódico anual.
Recursos	Si bien estas actividades se desarrollarán con el Presupuesto del Centro, también se demandarán posibles ayudas a la UGR, en particular a los Vicerrectorados de Extensión Universitaria, de Igualdad e Inclusión y de Infraestructuras.
Grupos de interés con impacto directo	Estudiantado, PDI, PTGAS

Objetivo Estratégico: 5	**Adecuación de infraestructuras y servicios**
Ejes: 5, 8 Líneas: V.5, VIII.2	

	Acciones	Indicador	Estándar	Fecha estim. consecución	Responsable	Seguimiento/ Revisión
1	Adecuación y mejora de espacios docentes, de investigación y comunes del Centro (pintura, mobiliario, climatización, acústica …)	N.º de actuaciones	3	Diciembre	- Subdirección de Infraestructura y Asuntos Económicos	Anual
2	Mejora y reposición de material de la tecnoteca/bibliomaker	N.º de medios nuevos	3	Final de curso 2025/2026	- Subdirección de Infraestructura y Asuntos Económicos - Biblioteca	Anual
3	Participación en la convocatoria del Plan Propio de Ayuda a la Docencia Práctica	Participación	Sí	Según calendario UGR	- Subdirección de Infraestructura y Asuntos Económicos	Anual
4	Participación en la convocatoria de los Proyectos Estratégicos	Participación	Sí	Según calendario UGR	- Subdirección de Infraestructura y Asuntos Económicos	Anual

Justificación del objetivo	La gestión de los espacios físicos y su habitabilidad se considera un punto esencial para tener unas condiciones óptimas en el desarrollo de la docencia y la investigación en el Centro. La dotación de medios físicos para la docencia e innovación es necesaria y debe mantenerse actualizada.
Revisiones	Anuales
Recursos	Se financia con cargo al presupuesto del Centro y con el apoyo de los Vic. de Docecia y de Infraestructuras. También se cuenta con el apoyo de Departamentos.
Grupos de interés con impacto directo	Estudiantado, PDI, PTGAS

Objetivo Estratégico: 6	**Gobernanza ágil y transparente**
Eje: 6 Líneas: VI.1, VI.4, VI.6	

	Acciones	Indicador	Estándar	Fecha estim. consecución	Responsable	Seguimiento/ Revisión
1	Ejercer las funciones de gobernanza con ética y transparencia	Repositorio web y comunicación digital de reuniones y actas de comisiones del Centro	Sí	Fin de semestre	- Secretario del Centro	Semestral
2	Divulgar y explicar el funcionamiento del Centro y la Universidad a los distintos sectores	Reuniones periódicas para resolución de dudas y recogida de sugerencias	2 reuniones/semestre	Fin de semestre	- Dirección del Centro	Semestral
3	Fomentar la comunicación digital de la labor académica Centro (web, cartelería digital, email, RRSS, etc)	Información académica actualizada (horarios, grupos, exámenes, etc.)	Sí	Fin de semestre	- Secretario del Centro - Subdirección de Docencia, Calidad y Planificación - Subdirección de Estudiantes y Extensión Universitaria	Semestral

Justificación del objetivo	Es fundamental la ética y la transparencia en la gobernanza actual, de manera que la comunidad adquiera confianza en la gestión diaria. A este fin, resulta relevante la disposición ágil y abierta de los acuerdos adoptados en las diferentes Comisiones del Centro, de modo que se puedan justificar y seguir las actuaciones operativas. De la misma manera, y en apoyo a lo anterior, resulta deseable una comunicación ágil de los diferentes aspectos y acciones adoptadas en el Centro. Como apoyo a lo anterior, el desarrollo de reuniones periódicas (presenciales u online) con los distintos sectores para la divulgación del devenir académico se prevé de interés para una mayor concienciación e involucración universitaria.
Revisiones	Todas las acciones son de ejecución sostenida en el tiempo y, en consecuencia, precisan un seguimiento periódico.
Recursos	Aunque en principio no se precisan fuentes de fuentes de financiación específicas, en su caso se haría uso directamente del presupuesto anual d
Grupos de interés con impacto directo	Estudiantado, PDI, PTGAS

Objetivo Estratégico: 7	**Fortalecimiento de la movilidad e internacionalización del Centro**
Eje: 7 y 8 — Líneas: VII.1, VII.3, VIII.3	

	Acciones	Indicador	Estándar	Fecha estim. consecución	Responsable	Seguimiento/ Revisión
1	Facilitar la gestión de los acuerdos de movilidad al estudiantado	Existencia de suficientes tutores académicos	1 tutor por cada 3-5 estudiantes	Final de curso 2025/2026	Subdirección de Relaciones Externas e Internacionalización	Anual
		Web actualizada con información sobre destinos	Sí			
		Acciones informativas con estudiantes OUT	1			
2	Mantener un elevado número de acuerdos de movilidad	Número de acuerdos vigentes	Mantener un mínimo de 50 destinos			Anual
		Renovación de acuerdos en EWP	100% de los acuerdos			
		Número de alumnos egresados en el último curso que han participado en algún programa de movilidad	Al menos el 15% de los egresados			
3	Realizar acciones de orientación sobre movilidad nacional o internacional	Nº de reuniones para estudiantes IN	1 por semestre	Final de curso 2025/2026	Subdirección de Relaciones Externas e Internacionalización	Anual
		Nº de reuniones para estudiantes UGR	1			
		Acciones informativas con estudiantado para diferentes opciones de movilidad (arqus, estancias, cursos de verano, etc.)	1			
		Acciones informativas con el profesorado	1			
4	Mejorar la formación del PDI para la gestión de la movilidad nacional e internacional	Nº de PDI que participa en acciones formativas para tutores académicos de movilidad	50% de los tutores	Final de curso 2025/2026	- Subdirección de Relaciones Externas e Internacionalización - Vicerrectorado de Internacionalización	Anual
		Nº de acciones informativas del Centro	1			
5	Fomentar la incorporación de estudiantes extranjeros	Existencia de acciones	Sí	Final de curso 2025/2026	Subdirección de Docencia, Calidad y Planificación	Anual

Justificación del objetivo	Potenciar la movilidad internacional de nuestros estudiantes resulta crucial de cara a su formación profesional y personal integral. Para ello, se pondrá a su disposición la oferta de numerosos destinos de interés internacional donde pueden cursar sus estudios con garantías de reconocimiento académico, así como se les proporcionará la información necesaria para solicitar dichas estancias. Al mismo tiempo, se recepcionará e integrará convenientemente a los estudiantes, PDI y PTGAS internacional que realicen aquí sus movilidades procedentes de otras universidades extranjeras. Así mismo, es fundamental la formación del PDI para poder asumir funciones de orientación a los estudiantes en movilidad. Todo ello conlleva necesariamente una intensa labor de gestión por parte del Equipo de Dirección del Centro.
Revisiones	Todas las acciones son de ejecución sostenida en el tiempo y, en consecuencia, precisan un seguimiento periódico anual.
Recursos	Recursos humanos disponibles en el Centro.
Grupos de interés con impacto directo	Estudiantado, PDI, PTGAS

Objetivo Estratégico: 8	**Universidad digital**
Eje: 8 Líneas: VIII.1, VIII.2	

	Acciones	Indicador	Estándar	Fecha estim. consecución	Responsable	Seguimiento/ Revisión
1	Información digital de la labor académica Centro (web, cartelería digital, etc)	Información académica actualizada (horarios, grupos, exámenes, etc.)	Sí	Fin de semestre	- Secretario del Centro - Subdirección de Estudiantes y Extensión Universitaria	Semestral
2	Mantenimiento de un sistema de difusión multimedia de actividades del Centro e información tecnológica	Mantenimiento del sistema	Sí	Final de curso 2025/2026	Subdirección de Infraestructura y Asuntos Económicos	Anual
3	Adquisición y mejora del equipamiento para la docencia práctica, a fin de permitir una mejor formación aplicada de los estudiantes	N.º de laboratorios actualizados	2	Final de curso 2025/2026	- Subdirección de Infraestructura y Asuntos Económicos - Subdirección de Laboratorios	Anual
4	Mantenimiento y mejora del servicio de laboratorios virtuales	Mantenimiento del servicio	Sí	Final de curso 2025/2026	Subdirección de Laboratorios	Anual
5	Mejora de medios técnicos en aulas y laboratorios (proyectores, cámaras, etc.)	N.º de medios	5	Diciembre	Subdirección de Infraestructura y Asuntos Económicos	Anual
6	Donar equipos o componentes informáticos a la OSL	Nº de equipos reciclados	20	Final de curso 2025/2026	Subdirección de Infraestructura y Asuntos Económicos	Anual
7	Promocionar charlas y cursos sobre software libre que organiza la OSL	Número de actividades (charlas, talleres, etc.)	2	Final de curso 2025/2026	Subdirección de Estudiantes y Extensión Universitaria	Anual

Justificación del objetivo	La actualización del equipamiento de prácticas permitirá una mejor formación aplicada de nuestros egresados, conforme a lo esperado en Títulos de la rama de ingeniería como los nuestros. En paralelo, la posible reutilización de los equipos sustituidos/actualizados resulta de interés social. La disponibilidad de equipos de virtualización permite la docencia en modalidad no presencial tanto en laboratorios de uso genérico como en aulas con equipamiento específico. No menos importante, la disposición puntual de toda la información académica del Centro en la web oficial permitirá su adecuado conocimiento por parte de la comunidad. Asimismo, resulta importante la promoción del conocimiento de herramientas de software libre para lograr minimizar la dependencia tecnológica y reducir costes
Revisiones	Todas las acciones son de ejecución sostenida en el tiempo y, en consecuencia, precisan un seguimiento periódico anual. Alguna de ellas necesita revisión semestral.
Recursos	Las fuentes de financiación para ello serán dos principalmente: Departamentos, Programa de Apoyo a la Docencia Práctica de la UGR y presupuesto anual de la ETSIIT
Grupos de interés con impacto directo	Estudiantado, PDI, PTGAS

Número de revisión	3
Fecha de revisión	27/5/2025