



UNIVERSIDAD DE GRANADA

ACTA DE LA REUNIÓN DE LA COMISIÓN DE CALIDAD DEL CENTRO DE LA FACULTAD DE FILOSOFÍA Y LETRAS, CELEBRADA EL 29 DE SEPTIEMBRE DE 2022

A las 12:30 horas en única convocatoria del día **29 DE SEPTIEMBRE DE 2022**, se reúnen en convocatoria única las y los miembros de la Comisión de Calidad del Centro de la mencionada facultad en el despacho de la Sra. Decana, previamente convocados por la Sra. Decana y bajo su presidencia.

TEMAS TRATADOS según el orden del día establecido:

1. Aprobación, si procede, del acta de la sesión anterior
2. Aprobación, si procede, del Manual de Calidad y del Manual de Procedimientos del Centro
3. Propuesta de cronograma de reuniones de la CCC

Excusan su ausencia:

- Margarita Carretero González
- José Luis Moreno Pestaña
- Simón Suárez Cuadros

1. Aprobación, si procede, del acta de la sesión anterior

Se aprueba el acta por asentimiento unánime de los/las asistentes.

2. Aprobación, si procede, del Manual de Calidad y del Manual de Procedimientos del Centro

Se aprueban ambos documentos por asentimiento unánime de los/las asistentes. D.^a Bárbara Boloix Gallardo informa de que, una vez finalizó la elaboración de ambos manuales en julio, los revisó en agosto la empresa externa (GEMAC) que lleva el tema de Calidad en la Universidad de Granada y, tras ser subidos al Drive, los volvió a revisar sin que hubiera cambios sustantivos en su contenido. También informa del procedimiento de que, una vez la CCC los apruebe, serán directamente subidos a la web de la Facultad al no requerir aprobación por parte de la Junta de Centro, empezando a funcionar el Plan Implanta en nuestro Centro. La Sra. Secretaria recibe la enhorabuena por ello de los/as asistentes.

3. Propuesta de cronograma de reuniones de la CCC

La Secretaria académica explica que, al comenzar a funcionar el plan IMPLANTA, hay que aprobar un cronograma de reuniones en los que tratar los diferentes temas a los que hay que hacerle un seguimiento. Siguiendo el modelo del DRIVE propuesto por la Unidad de Calidad, Innovación Docente y Prospectiva (UCIP) y teniendo en cuenta los ya aprobados en otras facultades (como la de Farmacia), ha elaborado un modelo que no ha podido enviar por circunstancias personales pero que va a enviar a los/as miembros de la



UNIVERSIDAD DE GRANADA

Comisión por email para que lo revisen. El cronograma llega hasta mayo porque en febrero hay que revisarlo y actualizarlo con la programación de reuniones de los meses siguientes. Explica cuestiones detalladas de dicho documento y que, una vez se apruebe, se hará público en la web del Centro con fecha de aprobación de hoy.

No habiendo más asuntos que tratar, se levanta la sesión, siendo las 13:12 h. horas del día arriba mencionado.

Vº Bº.

La Decana

La Secretaria