

MEMORIA ANUAL DE GESTIÓN

2022

FACULTAD DE PSICOLOGÍA



FACULTAD DE PSICOLOGÍA

Índice	01
1. Actividad Institucional	02
1.1. Actuaciones más relevantes	02
1.2. Convocar y Presidir la Junta de Facultad y ejecutar sus decisiones.....	04
1.3. Convocar y Presidir la Comisión de Gobierno y ejecutar sus decisiones.....	04
1.4. Actuaciones del equipo de Gobierno	05
1.5. Propuestas elevadas al Consejo de Gobierno relacionadas con la docencia en Psicología y Logopedia.....	06
1.6. Desarrollo del PLAN ESTRATÉGICO de la Facultad de Psicología.....	06
2. Personal	06
2.1. Personal Docente e Investigador (PDI)	06
2.2. Personal de Administración y Servicios (PAS).....	07
2.3. Estudiantes matriculados	08
3. Memoria Académica	08
3.1.- Memoria Académica correspondiente al curso 2021-22	08
4. Actividad académica	10
4.1. Secretaria.....	10
5.- Atención al alumnado NEAE 2020-21 y 2021-2022	11
6.- Acciones específicas de cada vicedecanato	12
6.1.- Vicedecanato de infraestructura y asuntos económicos.....	12
6.2.- Vicedecanato de Ordenación Académ, Calidad Docente e Innov.....	24
6.3.- Vicedecanato de Estudiantes e igualdad.....	29
6.4.- Vicedecanato de Prácticas externas y transferencia del conocimiento.....	32
6.5.- Vicedecanato de Movilidad y Relaciones internacionales.....	62
6.6.- Coordinación del Grado de Psicología.....	68
6.7.- Coordinación del Grado de Logopedia.....	78
7. Biblioteca: Estructura, Funciones, Recursos y Servicios	82

1. Actividad Institucional

1.1. Actuaciones más relevantes

El Equipo de Gobierno, y en su nombre, el decano en representación de la Facultad de Psicología han participado en las siguientes actividades:

- Atención al grupo de wasap: “Centros Académicos” en donde están todas/os las/os decanas/os de la Universidad. En dicho grupo se envían normativas y se contacta con nosotros para decisiones rápidas y organizaciones de reuniones.
- Evento Arqus 13 Enero
- Reunión Deva renovación título psicología y logopedia 20 enero
- Arqus 24 de Enero. Exposición cursos relacionados con la línea AL7: una Ciudadanía Comprometida.
- Reunión comisión de compensación curricular en el rectorado 28 de Enero
- Junta de centro 3 de Febrero
- Reunión sobre el contrato programa 3 de Febrero-2-22. Luego hay una reunión con el vicerrector de ordenación académica en donde se analizan las nuevas adscripciones de los títulos y que afectan directamente al reconocimiento de créditos.
- Reunión comisión garantía interna del título psicología 10 de Febrero
- Inauguración edificio I+D Josefina Castro 15 de Febrero
- Reunión COPAO por los premios Juan Huarte 22 de Febrero
- Reunión con la Rectora en relación a la Clínica de Psicología de la UGR. 23 de Febrero
- Acto investidura presidente DGE 23 de Febrero
- Reunión de la Rectora con decanos y directores/as departamento 1 de Marzo
- Acto de repulsa contra la guerra de Ucrania 1 de Marzo
- Inauguración acto logopedia a lo Largo de la Vida en el día mundial de la logopedia. 5 de Marzo
- Chala Psicowoman 7 de Marzo
- Reunión COPAO sobre la normativa premios COPAO Juan Huarte de San Juan 10 de Marzo
- Reunión con representantes del colectivo PIR 10 Marzo
- Comisión de compensación curricular Vicerrectorado docencia 17 de Marzo
- Reunión coordinación Conserjería 17 de Marzo
- Reunión con la Unidad técnica sobre Aula Magna Fac. Psicología 23 de Marzo
- Conferencia decanas/os Logopedia 25 de Marzo
- Inauguración II Congreso Nacional diabetes cero 26 de Marzo

- Reunión con el nuevo responsable de Calidad (Diego Pablo). 28 de Marzo.
- Reunión COPAO el 31 de Marzo sobre los premios Juan Huarte de San Juan
- Asistencia Charla sobre Ucrania 31 de Marzo
- Junta de centro 1 de Abril
- Apoyo al plan de acción sobre los servicios sociales de la Junta de Andalucía 3 Abril
- Reuniones comisiones de garantía de calidad de título 4 Abril
- Reunión con equipo de Gesmac para comisión de calidad de Centro 8 abril
- Reunión COPAO sobre los Premios Juan Huarte aplicados. 20 de Abril
- Presentación Oscar Pino sobre el Psicólogo atención primaria en Cataluña 21 de Abril
- Reunión comisión de calidad logopedia 3 de Mayo
- Reunión COA 10 de Mayo
- Reunión sobre las Jornadas Hispano-Cubanas en el PTS. 10 de Mayo
- Reunión CCC (Comisión de Calidad del Centro) 13 de Mayo
- Conferencia Decanos Psicología (Madrid) del 19-20 de Mayo
- Acto graduación logopedia 21 de Mayo
- Reunión con el Vicerrectorado de Docencia. 17 de Mayo
- Acto graduación Psicología. 28 de Mayo
- Reunión CCC. 30 de Mayo
- Acto nombramiento doctor Honoris Causa, Prof. de Sousa Santos y prof. Esteve Pardo 3 de Junio.
- Inauguración CERE. 10 junio
- Asistencia COA 13 de Junio
- Junta de Centro 30 de Junio
- Reunión mesa de convivencia facultad 1 de Julio
- Inauguración II jornadas interuniversitarias doctorado. 4 de Julio
- Reunión comisión infraestructura 4 de Julio
- Reunión delegación de la rectora en transformación digital 7 de Julio
- Junta de centro extraordinaria 12 de Julio
- Reunión CCC 13 de Julio
- Acciones celebración V Centenario. Unión Universidades Carolingias 14 de Julio
- Reunión CECAP y fundación Caixa 15 de Julio
- Reunión Vicerrector Estudiantes y Centro promoción de empleo y prácticas 18 y 20 de Julio.
- Inauguración Curso académico 10 septiembre
- Jornadas acogida psicología y logopedia 12 septiembre
- Reunión directores iniciativa gestión sujetos experimentales CIMCYC. 13 de Septiembre
- Presentación candidatura Agencia nacional IA 13 octubre
- Inauguración II Jornadas Red Referente 13 octubre

- COA 17 octubre
- Asistencia Patrón medicina 18 octubre
- Asistencia Presentación calendario solidario Down 18 octubre
- Reunión con Pedro Mercado, delegación estudiantes psicología y mesa de la Junta. 21 Octubre.
- Junta de Centro extraordinaria. 28 de Octubre.
- Inauguración de las jornadas de emprendimiento Facultad de Psicología. 4 de Noviembre.
- Reunión con la Unidad de Calidad Ambiental. 7 de Noviembre
- Inauguración primer congreso europeo del GIRN (Grupo Interprofesional de Rehabilitacion Neuropsicologia). 11 de Noviembre
- Primera Reunión equipos docentes. 11 de Noviembre
- Reunión decanas/os psicología 24-25 noviembre Elche
- Reunión decanos/as UGR 29 noviembre Carmen de la Victoria
- Reunión U. El Salvador Argentina 7 de Diciembre
- Reunión U. Cesar Vallejo Peru 15 de Diciembre
- Reunión CGIT PSICOLOGÍA 16 de Diciembre
- Reunión Conferencia Decanas/os de Logopedia de las Universidades Españolas. 16 de Diciembre
- Reunión con proyecto hombre 20 de Diciembre
- Reunión asociación nacional contra las sectas y Pseudo-ciencias. 20 de Diciembre

1.2. Convocar y Presidir la Junta de Facultad y ejecutar sus decisiones.

- Junta de Facultad, celebrada el 3 de febrero de 2022.
- Junta Extraordinaria de Facultad, celebrada el 1 de abril de 2022.
- Junta de Facultad, celebrada el 30 de junio de 2022.
- Junta Extraordinaria de Facultad, celebrada el 12 de julio de 2022.
- Junta Extraordinaria de Facultad, celebrada el 16 de septiembre de 2022.
- Junta de Facultad, celebrada el 28 de octubre de 2022.
- Junta de Facultad, celebrada el 2 de diciembre de 2022.

1.3. Convocar y Presidir la Comisión de Gobierno y ejecutar sus decisiones.

- a. Comisión de Gobierno, celebrada el 24 de marzo de 2022.
- b. Comisión de Gobierno, celebrada el 15 de junio de 2022

c) Acciones Especiales:

Reuniones concretas con los siguientes órganos y servicios:

- Establecimiento de objetivos del Contrato-Programa
- Unidad de Técnica: Análisis de las acciones para lograr la finalización de la renovación del Aula Magna y la mejora de la eficiencia energética del centro
- Reuniones con el Inspector por cuestiones varias y solicitud de asesoramiento técnico
- Reunión con la mesa de convivencia del Centro en donde participan los dos departamentos de filosofía que tienen docencia en el Centro.

1.4. Actuaciones del equipo de Gobierno

La actividad institucional del Decanato, durante el año 2022 se ha centrado en atender las demandas de los diferentes sectores del estudiantado, PDI y PAS del Centro, así como atender a los requerimientos institucionales. Destaca la reunión de en más de tres ocasiones con los directores de departamento a raíz de la situación comprometida asociada a la Covid 19. Por eso puede entenderse la realización de tantas Juntas de Centro ordinarias y extraordinarias (7) y de las comisiones de gobierno (2). También destaca las reuniones y las numerosas entrevistas con representantes de Universidades extranjeras e instituciones públicas y privadas.

Se ha participado en las Conferencias de Decanos/as de las titulaciones de Psicología y Logopedia anteriormente mencionadas. En relación con actos académicos y protocolarios, distintos miembros del Equipo Decanal han presidido o asistido en representación del Centro a múltiples actos, entre los que se encuentran congresos, inauguraciones, clausuras, seminarios, exposiciones, homenajes, jubilaciones y entregas de menciones y premios.

Se han mantenido reuniones de las distintas Comisiones de la Junta de Centro para tratar los temas específicos de su competencia: Comisión Académica, de Practicas Externas, de Infraestructura, de Actividades Culturales y Estudiantes, y de Garantía Interna de la Calidad. Destaca la creación y puesta en marcha de la Comisión de Garantía de Calidad del Centro. Esto ha generado múltiples reuniones con el vicerrectorado de calidad.

1.5. Propuestas elevadas al Consejo de Gobierno relacionadas con la docencia en Psicología y Logopedia

- Propuesta de las Contraprestaciones para los Tutores externos de Practicas Externas de Psicología y Logopedia. Parece ser que dentro del campo educativo tendrían las mismas compensaciones que en otras titulaciones.
- Propuesta (reiterada) de un segundo Grupo del Grado de Logopedia
- Propuesta (reiterada) de reconocimiento de la labor realizada por el PDI en la Clínica de Psicología
- Co- financiación para actuaciones de Infraestructura a acometer en el Centro y mencionadas anteriormente
- Adaptación de un laboratorio para impartir las prácticas del grado de logopedia, impidiendo así el traslado del alumnado a otros centros.

1.6. Desarrollo del Plan Estratégico de la Facultad de Psicología.

Se ha aprobado un nuevo plan estratégico que guiará la gestión por parte del Equipo de Gobierno en el próximo 2023 (más sintético y centrado en nuestra facultad). En el Anexo I de esta memoria se incluye el análisis del plan del año 2021-22 así como la evaluación de los méritos y objetivos conseguidos además de las acciones de mejora derivada

2. Personal

2.1. Personal Docente e Investigador (PDI) (este apartado está aún bajo revisión)

La plantilla del personal docente estuvo constituida por:

- 40 Catedráticos y catedráticas de Universidad (CU)
- 69 Profesores y profesoras Titular de Universidad (PTU)
- 18 Profesores y profesoras Contratado Doctor (PCD)
- 08 Profesores y profesoras Ayudante Doctor
- 94 Becarios y becarias
- 21 Profesorado e investigadores/as de otras categorías (Otros).

2.2. Personal de Administración y Servicios (PAS)

SECRETARÍA

- 1 Administradora
- 1 Jefe de Sección
- 1 Negociado de Internalización
- 1 Unidad de Apoyo Departamental
- 3 Administrativos/as
- 1 Interina

DEPARTAMENTOS

- 6 Responsables de Negociado
- 1 Interina

CLÍNICA DE PSICOLOGÍA

- 1 Administrativa

1 TÉCNICO ESPECIALISTA DE MEDIOS AUDIOVISUALES

CONSERJERÍA

- 2 Encargados de equipo
- 2 Especialistas de Medios audiovisuales
- 6 Auxiliares de Conserjería

MANTENIMIENTO

- 1 Técnico Auxiliar de Servicios Técnicos, Obras y Mantenimiento

CIMCYC

- 1 Administrativo
- 2 Auxiliar de Conserjería
- 3 Técnicos Especialistas de Laboratorio

2.3. Estudiantes matriculados.

El número total de estudiantes matriculados en 2021-22 fueron: Grado de Psicología: 1480, Grado de Logopedia: 300

3. Memoria Académica

3.1. Memoria Académica correspondiente al curso 2021-22

Equipo de dirección:

Decano: Ignacio Morón Henche

Secretaria: Humbelina Robles Ortega

Vicedecano de Infraestructura y Asuntos Económicos: Miguel Ángel Muñoz García

Vicedecano de Ordenación Académica, Calidad Docente e Innovación: Carolina Díaz Piedra

Vicedecano de Prácticas Externas y Transferencia del Conocimiento: Laura Rubio Rubio

Vicedecana de Movilidad y Relaciones Internacionales: Fabiano Botta

Vicedecana de Estudiantes y Actividades Culturales: M^a Carmen Herrera Enríquez

Coordinadora del Grado de Psicología: Alejandra Marful Quiroga

Coordinadora del Grado de Logopedia: Sara Mata Sierra

Coordinadora de Practicas Externas de Logopedia: Elena Planells Pozo

Coordinadora de Practicas Externas de Psicología: Cristina G. Dumitrache Dumitrache

Publicaciones editadas por el Centro:

Manual del estudiante (on line)

Guía del alumnado (on line)

Titulaciones:

Grado en Psicología

Grado en Logopedia

Datos de alumnos:

Nº de alumnos por titulación:

Grado en Psicología: 1480 alumnos/as

Grado en Logopedia: 300 alumnos/as

Movilidad de alumnos 2022

Curso Académico 2021/2022	VIENEN (INCOMING)	VAN (OUT)
ERASMUS +GRADO	117	85
ERASMUS+ PRÁCTICAS	¿	3
PROGRAMA DE MOVILIDAD – INTERCAMBIO PLAN PROPIO y DIMENSION INTERNACIONAL	32	0
ESTANCIAS FORMATIVAS	NA	0
LIBRE MOVILIDAD	0	0
SICUE-SÉNECA	38	16
ERASMUS + PROFESORES/STAFF	3	1

Número de aulas y nº de puestos en las aulas:

Número de aulas y nº de puestos en las aulas:

15 Aulas con un total de 756 puestos

8 Auditorios con un total de 803 puestos (pendiente de obras para ajustar número)

Otras instalaciones:

Aula Magna, con 236 puestos

Sala de Grados, con 48 puestos

Sala de Juntas, con 30 puestos

Sala de Juntas, con 30 puestos

5 Seminarios, con un total de 90 puestos

3 Aulas de Informática, con un total de 87 puestos

3 Laboratorios, con 30 puestos

4. Actividad Académica

4.1. Secretaría

Entre las funciones encomendadas a la secretaría del centro, de acuerdo con los Estatutos de la UGR y Reglamento Interno de la Facultad de Psicología, se encuentran las siguientes:

- Recepción de documentos para su registro y tramitación
- Atención personalizada, telefónica y vía e-mail de cualquier consulta sobre procesos administrativos de la Universidad de Granada y específicamente de la Facultad
- Matriculación:
 - Alteración de matrícula
 - Cambio de grupo
 - Anulación de matrícula
 - Tramitación devoluciones de precios públicos
- Traslado de expediente
- Certificados académicos
- Revisión de expedientes de los alumnos y alumnas por cursos académicos para la comprobación de que obran todos los documentos necesarios para su matrícula y que éstos se encuentran actualizados: Carnet de Familia Numerosa, credencial de Becario, etc.
- Adaptación, convalidación y reconocimiento y compensación de créditos
- Movilidad de estudiantes: Sócrates-Erasmus y SICUE-Séneca
- Recepción y validación de actas de exámenes
- Generación de órdenes de pago de precios públicos por servicios académicos
- Tramitación de títulos y suplemento europeo
- Pruebas de Aptitud previas a la homologación de títulos extranjeros de educación superior
- Archivo de documentación
- Justificantes de gasto
- Fichas de inventario
- Documentos de petición de compras, servicios, etc.
- Indemnizaciones por razón del servicio: Comisiones de Servicio / Bolsas de viaje
- Liquidación de gastos de tribunales de tesis doctorales / Comisiones de plazas de profesorado y asistencia a Congresos
- Dispersión de caja
- Control de contratos de mantenimiento
- Tramitación de facturas con cargo a gastos estructurales

- Gestión y control de tarjetas del aparcamiento de la Facultad

Otras funciones que se realizan en la secretaria del decanato:

- Apoyo administrativo al equipo decanal
- Atención Personalizada y telefónica a los usuarios
- Temas relacionados con el Practicum/Practicas Externas (excepto matrícula)
- Introducción de horarios de asignaturas
- Tramitación de las convocatorias de Juntas de Centro y las distintas Comisiones
- Colaboración con la gestión de la página web de la Facultad

5.- Atención al alumnado NEAE 2020-21 y 2021-2022

Desde el Decanato, se ha gestionado la atención al alumnado Neae del Grado de Psicología y del Grado de Logopedia.

Coordinadora: Humbelina Robles

A continuación, se presenta el número de estudiantes Neae, profesorado tutor/a y número de alumnado colaborador asignado al alumnado Neae.

Curso	Nº de estudiantes Neae	Nº de profesorado tutor/a	Alumnado colaborador
2021-2022	Total: 14 Grado Psicología: 13 Grado Logopedia: 1	13	4
2022-2023 (*)	Total: 16 Grado Psicología: 14 Grado Logopedia: 2	14	7

(*) Datos no definitivos (desde mediados de septiembre a finales de enero de 2023).

6.- Acciones específicas de cada vicedecanato

6.1.- Vicedecanato de infraestructura y asuntos económicos.

1.1.-Estado de Cuentas:

Durante el año 2022 los ingresos totales fueron de 123.129,85€ (Tabla 1), de los cuales 14.008,39€ fueron obtenidos mediante programa/concurso promovido por la UGR. La cuantía proporcionada desde la Universidad de Granada en forma de Distribución Presupuestaria y Contrato Programa fue de 86.612,84€. El resto del capital fue obtenido mediante cánones de reprografía, cafetería y máquinas expendedoras de la Facultad de Psicología. Una cuantía de 609,77 fue ingresada por el seguro de la Facultad consecuencia de la rotura de material.

Tabla 1.

INGRESOS	€
Distribución Presupuestaria 2022 Cap. 2 Bienes y servicios	18.201,50
Distribución Presupuestaria 2022 Cap. 60 Inversiones	57.117,50
Ingreso Contrato Programa	11.297,84
Ingreso máquinas expendedoras	2.815,68
Alquiler de Aulas	1.718,00
Renta cafetería	15.900,94
Renta reprografía	2.100,00
Ayuda Internacionalización	7.852,56
Ayudas para la realización de prácticas externas	2.662,06
Ayudas para la realización de actividades culturales	550,00
Ayuda Musealización Material Científico	1.434,00
Ayudas para la Igualdad e inclusión	900,00
Otros	609,77
TOTAL	123.159,85

Los gastos realizados durante el año fiscal 2022, así como el presupuesto previsto a principio del mismo año se presentan en la Tabla 2. La diferencia entre Presupuesto y Gastos fue de 690,27€, esto supuso un remanente de 48.263,57€, lo que permitió realizar diferentes mejoras en el centro, la realización de actividades de formación para el profesorado y el adelanto de pagos previsibles para el año 2023 (Tabla 3). Estado de cuentas ejercicio económico 2022 (Tabla 4)

Tabla 2.

GASTOS	PRESUPUESTO '22 €	GASTOS '22 €	SALDO €
DECANATO WEB - IMAGEN	500	0,00	500,00
DECANATO DIETAS	400	1.116,23	-716,23
DECANATO PROTOCOLO	500	1.372,50	-872,50
DECANATO FOTOCOPIAS	250	146,29	103,71
DECANATO TELEFÓNIA MÓVIL	1543	1.084,48	458,52
E.E. PRÁCTICAS EXTERNAS	6000	5.753,01	246,99
E.E. SALÓN ESTUDIANTIL	500	0,00	500,00
E.E. DELEG. DE ESTUDIANTES	500	0,00	500,00
INTERNACIONALIZACIÓN	7812,97	7.812,97	0,00
E.G.INFORMÁTICA (MANTENIMIENTO)	2300	1.271,01	1.028,99
E.G.INFORMÁTICA (MATERIAL)	3500	3.435,45	64,55
E.G. INVENTARIABLE CLIMATIZACIÓN	2500	0,00	2.500,00
E.G. INVENTARIABLE INFORMÁTICO	3000	3.602,57	-602,57
E.G. INVENTARIABLE MOBILIARIO	1000	7.012,57	-6.012,57
E.G. MATERIAL DE OFICINA	3500	2.475,25	1.024,75
E.G. MANTENIMIENTO (Material Docente)	8000	10.336,01	-2.336,01
E.G. MANTENIMIENTO	23000	19.783,55	3.216,45
E.C.D. ACTIVIDADES CULTURALES	1200	2.167,63	-967,63
E.C.D. COOP. AL DESARROLLO	400	0,00	400,00
R.S.I. IGUALDAD E INCLUSIÓN	1200	1.438,30	-238,30
R.S.I. PREVENCIÓN Y SALUD	3600	2.460,06	1.139,94
BIBLIOTECA	3000	2.489,19	510,81
TOTAL	74205,97	73.757,07	448,90

Tabla 3.

GASTO REMANENTES

Adquisición e instalación ventanas Planta -1	29.222,71 €
Adquisición e instalación ventanas Edif. Secretaría	3.619,58 €
Iluminación LED Edif. Biblioteca	3.226,42 €

Remodelación fachada verde Fac. Psicología	2.998,13 €
Talleres formación profesorado	900,00 €
Cartelería digital cafetería	1.139,19 €
Mobiliario aula 11	4.441,09 €
Celebración día del Patrón	3.700,00 €
TOTAL	49.247,10 €

Tabla 4.

ESTADO DE CUENTAS FINAL AÑO FISCAL `22

Ingresos `22	Gasto Presupuestado `22	Gasto Remanentes `22	Remanente `22
123.159,85 €	73.757,07 €	49.247,10 €	155,68 €

Finalmente, durante el año 2022, se realizaron tres acciones a cargo de la Unidad Técnica (U.T.) de la UGR: instalación de depósitos de agua para las B.I.E.S, la construcción del Aula 11 y la eliminación de las tarimas de obra en los auditorios 2, 4 y 8 (Tabla 5).

Tabla 5.

APORTACIONES DE LA UNIDAD TÉCNICA `22

Instalación de Depósitos para B.I.E.S.	11.569,90 €
Construcción Aula 11	21.302,74 €
Eliminación de tarimas de obra	3.230,70 €
TOTAL	36.103,34€

1.2.-Mejoras en Infraestructura.

- 1) Pintado de la pasarela a biblioteca y escultura en acceso a facultad.
- 2) Adquisición de vitrinas para exposición permanente de material científico
- 3) Instalación de ventanas en fachada planta -1 (Unidad Clínica, Cafetería, Aulas 09, y 10, Informática 4, Laboratorios 21 y 22)
- 4) Construcción de Aula 11 a cargo de los Presupuesto de la Unidad Técnica
- 5) Eliminación de barreras arquitectónicas en los auditorios 2, 4 y 8.
- 6) Instalación de ventanas en edificio de secretaría
- 7) Sustitución de luminarias en edificio de biblioteca.
- 8) Adquisición de cartelería electrónica para cafetería
- 9) Adquisición de Mobiliario para Aula 11.
- 10) Instalación de depósitos de agua para las B.I.E.S
- 11) Finalización de instalación de barandillas en entrada de facultad.

1.3.-Informe de auditoría de Calidad Ambiental del Centro

INFORME AUDITORIA FACULTAD DE PSICOLOGIA			
FECHA DE LA VISITA	14-11-2022	ALCANCE	Sistema de Gestión Ambiental ISO14001
EQUIPO TÉCNICO	<i>José Carlos Romero García Técnico en gestión ambiental Unidad de Calidad Ambiental</i>		

Este informe deriva de la auditoría interna llevada a cabo en la Facultad de Psicología el 14 de noviembre de 2022.

Las personas entrevistadas en la misma han sido:

- Decano: Ignacio orón Henche.
- Administradora delegada: Eulalia Martínez Fajardo:
- Responsable de conserjería: José Serrano (Mañana). Manuel Criado (tarde)

Calificación energética del edificio: D (consumo de energía 232 kWh/m² año y Emisiones 60 kg CO₂/m² año).

Personal: PAS: 28 PDI: 166 Alumnos: 2.058 Egresados: 308

Puntos fuertes

- Implicación de la administración del centro y del personal de conserjería.

Puntos de mejora

- Sería adecuado establecer y documentar objetivos ambientales, relacionados con las líneas estratégicas de sostenibilidad de la UGR y con los aspectos ambientales más significativos del centro.

1. LIDERAZGO

- 1.1. Política Ambiental: Aprobada por el Rectora en 2016 y visible en la entrada del edificio.
- 1.2. Roles, responsabilidades y autoridades en la organización: Las funciones y responsabilidades del sistema de gestión ambiental se conocen y comprenden y están bien establecidas.

2. PLANIFICACIÓN

- OB Actualmente no han documentado ni comunicado los objetivos ambientales específicos del centro.

3. APOYO

- 3.1. Funciones, responsabilidad y autoridad: están perfectamente determinadas y son conocidas por el personal del centro.
- 3.2. Competencia, formación y toma de conciencia: durante el curso 2021 no se han llevado a cabo ninguna formación específica en materia ambiental entre el personal del centro.
- 3.3. Comunicación: las comunicaciones con contenido ambiental se archivan de manera separada.
- 3.4. Documentación: el acceso a la documentación del Sistema de Gestión Ambiental se conoce. Los registros están archivados, son localizables y fácilmente recuperables.

4. OPERACIÓN

4.1. Agua

A. El agua potable

- El agua potable se obtiene de la red municipal.

B. Agua residual urbana

- La Facultad dispone de autorización de vertidos, con fecha 9 de octubre de 2020, actualmente el canon de vertido es de $k=1$.

4.2. Residuos

4.2.1. Residuos urbanos

4.2.1.1. el papel se deposita en 11 papeleras para su recogida selectiva por la empresa RECISUR, que tiene contratada la Universidad de Granada.

El centro tiene acceso a la plataforma de RECISUR con su propia clave de acceso.

La dotación de contenedores se encuentra repartida en número variable por las instalaciones, principalmente en pasillos.

4.2.1.2. Plástico: las cantidades de plástico de envases que se recogen en el centro tienen que mantenerse en 2 contenedores amarillos.

Los contenedores para la recogida de envases plásticos son amarillos y cedidos por la empresa RECISUR.

4.2.2. Residuos especiales:

4.2.2.1. Consumibles Informáticos: disponen de un contenedor para la recogida de este tipo de residuos ubicado en una sala cercana a conserjería y en el punto limpio.

4.2.2.2. Pilas: se recogen en dos contenedores para toda la Facultad.

4.2.2.3. Tubos fluorescentes: poseen dos contenedores para su almacenamiento

4.2.2.4. RAEE's: son almacenados en el centro y recogidos a través de la Unidad de Calidad Ambiental.

4.2.2.5. Aceite vegetal usado: se produce en la cafetería y lo gestiona LA ESTRELLA; última retirada con fecha 6/10/22 de 100 kg.

C. Residuos peligrosos

4.2.2.6. Residuos peligrosos: en este centro no se generan.

4.3. Mantenimiento de equipos e instalaciones:

4.3.1. Limpieza: la realiza la empresa Las Nieves; todos los productos de limpieza cumplen con lo especificado por la Universidad de Granada en lo referente a su composición. Las fichas de seguridad están a disposición del personal de limpieza. Se visita el almacén de productos químicos de limpieza y se comprueba el orden, limpieza y adecuación del recinto.

4.3.2. Instalación eléctrica de baja tensión. Se evidencia la inspección reglamentaria de la instalación eléctrica de baja tensión, realizada por OCA ICP en fecha 29/06/19 y la revisión de puesta a tierra se realizó con fecha 18/02/22.

4.3.3. Extintores y equipos de protección y detección contra incendios. Se evidencia la existencia de un contrato de mantenimiento con la empresa ATIS. Las revisiones trimestrales de extintores y BIES se realizaron con fecha 31/10/22 y la anual con fecha 3/11/22. Se realizó la OCA del PCI el 30/06/22, siendo favorable.

4.3.4. Ascensores: el contrato para las inspecciones reglamentarias está centralizado en la Unidad Técnica. En fecha 24/02/2021 se realiza la última inspección reglamentaria de los 3 ascensores (RAE 5173, RAE 5163 y RAE 10315) por la empresa OCA GLOBAL, FAVORABLE SIN DEFECTOS. El mantenimiento lo realiza la empresa TKE.

4.3.5. Alta tensión: se evidencia la última inspección reglamentaria de fecha 30/07/21 (compartido con el CIMCYC).

4.3.6. Depósito de gasóleo de 25.000 l; inspección reglamentaria el 27/10/2020.

4.3.7. DDD: la empresa AVESAN realiza las actuaciones, la última con fecha 2/09/22.

4.3.8. Legionella: los controles para la prevención de la Legionella los lleva a cabo la empresa GIMASUR. Última visita 9/11/22.

4.4. Control de consumos:

- Todos los consumos se encuentran al día y en el formato correspondiente al Sistema de Gestión Ambiental de la Universidad de Granada.

4.5. Movilidad:

- Nº de aparcamiento para bicicletas: poseen 30 en jaula con cámara de vigilancia más 12 en el exterior. Tienen unos 41 usuarios de bicicletas.
- No poseen servicio de préstamo de bicicletas.
- No poseen aparcamientos diferenciados para +3.
- Poseen dos aparcamientos para personas con movilidad reducida.

4.6. Otros:

- Nº eventos ambientalizados: no han realizado ninguno en el último año.
- Nº de asociaciones relacionadas con temas ambientales: no poseen ninguna.
- Inversiones relacionadas con mejoras ambientales: no calculado.
- Nº de actividades relacionadas con gestión ambiental en el último año: donaciones de material informático.

[Escriba aquí]

4.7. Plan de emergencia ambiental:

El plan de emergencia ambiental es conocido por el personal de la Facultad. No se han producido incidentes ambientales en el año 2022. El personal de la Facultad conoce la necesidad de comunicar a la UCA las incidencias ambientales.

4.8. Buenas prácticas ambientales

- Impresión en papel a dos caras
- Aprovechamiento del papel sucio a una cara para imprimir documentación de uso interno y borradores.
- Aumento de la utilización del correo electrónico para realizar comunicaciones.
- Disposición de puntos de recogida de residuos urbanos en el edificio.
- Cartelería informativa de buenas prácticas ambientales.

Subcontratas:

- Reprografía: Doble folio.
- Cafetería: Plaza y Tapas.
- Limpieza: Las Nieves.

5. EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO

5.1. Seguimiento y medición: Adecuada, se comprueba la correcta evolución de los consumos y se estudian los valores anómalos cuando se presentan.

5.2. No conformidades, acciones preventivas y correctivas: durante el año 2022 no han levantado ninguna No conformidad referente al SGA.

- Aunque llevan el control de los consumos, carecen de análisis y seguimiento de los mismos.

INDICADORES

	AÑO 2019	AÑO 2020	AÑO 2021	AÑO 2022	UNIDAD	DIF % 2019-2021	SEM 1º 2021	SEM 1º 2022	DIF 21-22
USUARIOS	1885	1810	1937	2255					
METROS CUADRADOS	11354	11354	11354	11354					
GENERACIÓN									
Papel y cartón	332,5	0,142	318,33	2.335	Kg	-4,26	318,33	2.335	733,52
Pilas	S.D	0,004	0	24	Kg		0	24	
Envases ligeros	0	2,095	8,33	93	Kg		8,33	93	1016,45
Tubos y lamparas	0	S.D	0		Kg				
RAEEs	0	0,215	0		Kg				
Consumibles informáticos	2,17	S.D	0		Kg				
CONSUMO									
Agua de red	4386	3051	3007		m3	-31,44	1.092	1.592	45,79
CONSUMO									
Energía Eléctrica	293.823,71	206.474,82	217.627,43	159.766	kWh	-25,93	102.384	159.766	56,05
CONSUMO									
Gasoleo C	39.000	34.942	24.980	20.000	L	-35,95	19.615	20.000	1,96
COMPRAS									
Consumibles informáticos	16	5	6	1	Unidades	-62,50	3	1	-66,67
Paquetes de 500 folios	100	14	19	25	Paquetes	-81,00	64	25	-60,94
HUELLA DE CARBONO TOTAL	115.816	102.274	71.640		Kg CO2	-38,14			
HUELLA DE CARBONO POR USUARIO	61,441	56,505	36,985		Kg CO2/usuario	-39,80			
HUELLA DE CARBONO POR M2	10,2005	9,0078	6,3097		Kg CO2/m2	-38,14			
DISMINUCIÓN									
AUMENTO HASTA 10%									
AUMENTO MÁS 10%									

6. MEJORA

- Han realizado cambio en las luminarias del centro a LED.

- Han instalado sensores de presencia en las zonas comunes.
- Poseen paneles solares en la zona de la biblioteca.
- Se están eliminando los paneles informativos de corcho para que no impriman carteles.

7. RESUMEN DE HALLAZGOS

Se evidencian 0 no conformidad (NC), 1 observaciones (OB).

OB Actualmente no han documentado ni comunicado los objetivos ambientales específicos del centro.

En Granada a 20 de diciembre de 2022

José Carlos Romero García
Unidad de Calidad Ambiental

FOTOS

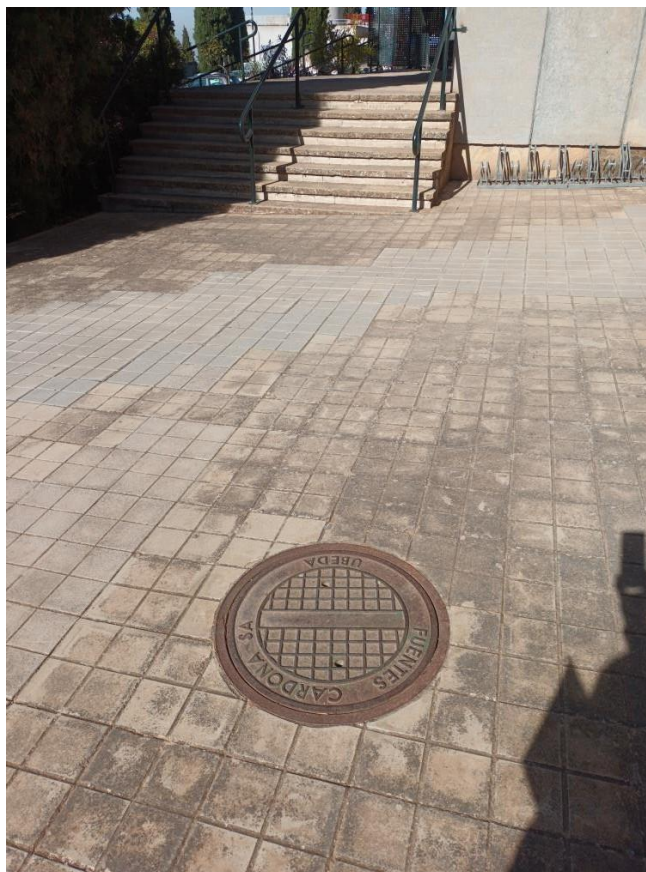
PUNTO LIMPIO





APARCAMIENTOS PARA BICICLETAS





ZONAS DE REUNIONES AL AIRE LIBRE



ALMACÉN DE PRODUCTOS QUÍMICOS DE LIMPIEZA



PLANTAS COLGANTES



6.2.- Vicedecanato de Ordenación Académica, Calidad docente e Innovación.

Las competencias adscritas al Vicedecanato de Organización, Calidad e Innovación Docente e Investigación de la Facultad de Psicología se ejecutan a través de la Comisión Académica, que es el órgano representativo y decisorio del vicedecanato.

Las principales competencias adscritas a este Vicedecanato son:

1. Informar sobre los Planes de Estudio del Centro.
2. Coordinar los planes de organización académica de los estudios de la Facultad, sus calendarios, horarios, exámenes, etc.
3. Proponer y gestionar cursos de especialización del profesorado, los alumnos y los egresados del Centro.
4. Resolver sobre convalidaciones de asignaturas, complementos de formación, reconocimiento de créditos de libre configuración, compensaciones y adaptaciones en su caso, de los planes de estudios vigente en el Centro.
5. Coordinar las enseñanzas impartidas por los Departamentos en este Centro.
6. Informar el Plan de Ordenación Académica del Centro.
7. Cualquier otra función que le encomiende la Junta de Facultad dentro de sus competencias.

A continuación, se exponen el grueso de las acciones que se han realizado o que están en vías de ejecución dentro de cada competencia adscrita a este Vicedecanato.

1. Informar sobre los Planes de Estudio del Centro.

La puesta en marcha de la nueva web del Centro supuso (y supone) un reto para mejorar la información sobre los planes de estudio de los grados, ya que las posibilidades de edición (o configuración) por parte de los responsables del Centro es muy limitada. En cualquier caso, no solo se ha recibido formación para la gestión diaria de la web, sino que se ha trabajado, y se sigue trabajando, con la Oficina Web de la UGR para mejorar la estructura de la web en cuanto información referida a los grados, que sea de utilidad para el alumnado y profesorado del Centro.

Por otra parte, conjuntamente con las Coordinadoras de los Grados en Psicología y Logopedia, se planificó un procedimiento para dar a conocer, potenciar y optimizar el uso por parte del profesorado de la aplicación web de gestión de guías docentes de las asignaturas que implementó el Vicerrectorado de Política Institucional y Planificación el curso 21/22. Tras informar a las comisiones de calidad de cada título, se remitió a los departamentos información sobre los nuevos plazos y procedimientos y se colgó la información en el espacio de PRADO cooperación, a disposición para todo el profesorado de los grados. Esta aplicación web para la gestión integral de guías docentes es muy importante para facilitar el acceso a la información más actualizada de las asignaturas los diferentes planes de estudio. El proceso requirió la implicación de todo el profesorado, las comisiones de docencia y/o calidad de los departamentos y las comisiones de calidad de los grados que, siguiendo una lista de verificación creada a tal efecto, supervisaron la adecuación de las guías.

Por último, este Vicedecanato es el responsable del proceso de modificación de los títulos del Centro, actualmente en marcha, y que comenzó con la propuesta de características y funciones de los Equipos Docentes en los grados del centro. Al entrar en vigor el RD822/2021, resulta necesario modificar las memorias de verificación, ya que todos los títulos deben acogerse a

ámbitos de conocimientos y es necesario cambiar la forma en la que están estructuradas las competencias. Además, se subsanarán los errores de las actuales memorias de verificación de Psicología y Logopedia que se detectaron durante el proceso de renovación de la acreditación. Desde el Vicerrectorado se urgió a remediar estos errores. Además, está pendiente la inclusión de materias en inglés en la memoria de verificación.

El equipo docente sería el órgano encargado de creación, modificación, etc. de los títulos. Este equipo docente debe tener representados los ámbitos de conocimiento del grado y su labor ahora sería la modificación de la memoria. El equipo docente se constituye y aprueba en junta de centro. Se propone que cada equipo estará formado por: Decano y Vicedecana de Ordenación académica, que funcionarán como coordinadores de los Equipos y enlaces con el Vicerrectorado y la Comisión de Calidad del Centro, las Coordinadoras, que funcionarán como enlaces con las respectivas comisiones de calidad de los grados y representantes de todos departamentos, que deben coordinar el trabajo en su respectivo departamento, presentar propuestas y coordinarse con las comisiones docentes/de calidad de los departamentos.

Los equipos se constituyeron el 11 de noviembre de 2022 y continuarán trabajando en el proceso de modificación de los títulos a lo largo de este año.

2. Coordinar los planes de organización académica de los estudios de la Facultad, sus calendarios, horarios, exámenes, etc.
 - a. Elaboración de los horarios del curso 2022-2023 y la asignación de espacios en el centro.

En marzo de 2022, se procedió a informar de la propuesta de estructura horaria para el curso 2022-2023 a la Comisión Académica.

Así, la propuesta para el curso 2022-2023 trataba de responder a los siguientes aspectos:

- Tener un día “libre” común (en este caso, el viernes) que permita una mayor participación en actividades comunes y fomente la “vida de centro”. Esto se realiza en colaboración con los distintos Vicedecanatos, la Coordinación de los grados e instituciones externas como el COPAO.
- Situar el grueso de la jornada en el intervalo de 9 a 19 horas para favorecer de forma general la conciliación.
- Concentrar la docencia, de tal forma que cada asignatura se imparte en dos días (teoría y prácticas) y todos los grupos de teoría son compatibles en esos dos días (las excepciones a esto se organizan con el profesorado). Esta organización ayuda a hacer más compatible la dedicación docente con actividades de investigación, tutorización de trabajos, participación en comisiones, trabajo de gestión, actividades de formación, etc.
- Impulsar eventos dejando el Aula Magna libre.
- Tener la OD actualizada a través de hipervínculos que conectan el horario con la web del directorio de asignaturas, profesorado y guías. Esto permite disminuir el trabajo por duplicado de departamentos y la Vicedecana de Ordenación Docente.
- Gestionar mejor el uso de aulas especiales (a03, aulas de informática, laboratorio de logopedia, etc.)

Para poder dar respuesta a estas consideraciones se propone un uso masivo del espacio, sobre todo en horas centrales, con una organización “en espejo”, en la que cada auditorio se usa por dos grupos a lo largo de la mañana. Además, se requiere el uso de nuevos espacios (previo acondicionamiento).

Por último, se pretende que haya coherencia entre la nomenclatura de grupos dentro de la Facultad con el directorio de asignaturas de la UGR.

En relación a las optativas de Psicología en 3º y 4º, se ha consultado con el profesorado y hay diferentes perspectivas. Parte del profesorado considera que es mejor solapar asignaturas y evitar las horas en las que menos matriculados/as se espera, pero la mayoría apuesta por no solapar y permitir que el alumnado pueda, en un único turno, matricularse de todas las asignaturas.

Los horarios para el curso 2022-2023 fueron aprobados el 1 de abril de 2022. A continuación, se dieron a conocer al público en general mediante la página web de la facultad. A continuación, los departamentos prepararon su organización docente con conocimiento previo de los horarios de cada asignatura y grupo.

b. Creación de grupos de prácticas en asignaturas obligatorias.

En Junta de Centro, se acordó que se mantendría la creación de grupos de prácticas que se comenzó en el curso 2021-2022, únicamente en asignaturas obligatorias, lo que se realiza durante la primera semana del cuatrimestre para mejorar la organización de los grupos.

c. Gestión de los espacios del centro para másteres y otras actividades.

Además de los espacios preasignados para los horarios de los grados, el resto de espacios del queda disponible para que el profesorado o responsables de actividades los reserven. Desde 2017, este proceso de gestión de reservas se realiza mediante SUCRE y en coordinación con el Encargado de Equipo del Centro, sacando así el máximo provecho a las potencialidades del sistema y favoreciendo la eficacia de gestión.

Los cambios de escenario como consecuencia de la pandemia de COVID-19 repercutieron en el funcionamiento de los másteres oficiales que tradicionalmente se han impartido bien en la Facultad, bien en el CIMCYC. Se dio respuesta a todas las necesidades de espacio y equipamiento planteadas por los coordinadores y coordinadoras de los másteres de Psicología General Sanitaria, Psicología de la Intervención Social, Neurociencia Cognitiva y del Comportamiento y Psicología Jurídica y Forense.

d. Establecimiento del calendario oficial de la Facultad de Psicología para el curso 2022-2023.

Desde 2018, la facultad se rige por el calendario académico de la UGR de semestres cerrados. Este nuevo calendario deja a la decisión de los centros el uso de algunos días concretos (p.ej., para ampliar ligeramente el plazo de exámenes ordinario). En 2022, se tomaron esas últimas mínimas decisiones y, en consonancia con el calendario oficial de la UGR, se estableció el calendario del centro, incluyendo selección de días de exámenes y festivos.

e. Establecimiento de la fecha y hora de los exámenes del curso 2022-2023 en sus diversas convocatorias.

El 30 de junio de 2022, se aprueba en Junta de Centro la propuesta de calendario de exámenes para el curso académico 2022-2023 siguiendo, por una parte, los criterios aprobados en una Junta de Centro en 2018 y, por otra parte, adecuándose al calendario aprobado por el Rectorado (la UGR ha dispuesto pocos días para realizar todos los exámenes). Se mantuvo, en las diferentes convocatorias, un formato de rotación cíclica tanto de día como de hora. Esta propuesta fue enviada con anterioridad a todos los miembros de la Junta de Facultad. A continuación, se dieron a conocer al público en general mediante la página web de la facultad.

3. Proponer y gestionar cursos de especialización del profesorado, los alumnos y los egresados del Centro.

En colaboración con la Biblioteca del Centro, el resto de Vicedecanatos y la coordinación de los grados, así como otras instituciones de interés para la profesión, se ofertaron diversas actividades complementarias a la formación académica del estudiantado. La información se ofreció a través de la web y redes sociales del Centro y el espacio de coordinación de PRADO.

Por otra parte, se ha seguido impulsando y garantizando la formación e innovación docente del profesorado del centro, bien (1) apoyando todas las propuestas que se han originado desde los departamentos, bien (2) promoviendo los cursos de formación básica y avanzada de Moodle (Plan FIDO) a través del espacio de PRADO cooperación, a disposición para todo el profesorado de los grados, bien (3) organizando talleres y cursos de formación al respecto. Esta última acción es muy importante de cara al funcionamiento de los Equipos Docentes que debían constituirse y comenzar a trabajar en el último trimestre de 2022.

4. Resolver sobre convalidaciones de asignaturas, complementos de formación, reconocimiento de créditos de libre configuración, compensaciones y adaptaciones en su caso, de los planes de estudios vigente en el Centro.

A principios de 2022, se informa del cambio en el sistema de reconocimiento de créditos por actividades universitarias a la Comisión Académica, la Junta de Centro y el profesorado. A partir del curso 21/22, el Centro solo puede validar las solicitudes recibidas, pero es la Comisión de Títulos la que finalmente aprueba o no el reconocimiento. El Equipo Decanal acordó que los organizadores/as de dichas actividades deben contar con el aval de algún departamento del Centro antes de su aprobación en Centro, de forma previa a remisión a Vicerrectorado.

Además, a petición de la Administradora Delegada, se cambian los plazos administrativos para las solicitudes de reconocimiento de créditos para actividades universitarias. El reconocimiento de créditos para actividades universitarias en la Facultad de Psicología se podrá solicitar en los meses de Noviembre y Febrero. Para aquellas personas que deban cerrar expediente, se plantea realizar excepciones a estos plazos. Dichos plazos fueron aprobados por la Comisión Académica el 7 de junio de 2022.

5. Coordinar las enseñanzas impartidas por los Departamentos en este Centro.

En el último trimestre del año, se mantuvieron contactos con todos los departamentos implicados en el Grado en Psicología y con la mitad de departamentos implicados en el Grado en Logopedia de cara a comenzar la planificación del curso 2023-2024. Se debatieron, entre otros, las encuestas de evaluación docente, la estructura de grupos y subgrupos, según matriculaciones recientes, el funcionamiento de optativas, la docencia en inglés, las necesidades de espacio y material (aulas y/o equipamiento singulares, medios audiovisuales e informáticos) y la gestión de exámenes y trabajos pasados.

Además, conjuntamente con las Coordinadoras de los Grados en Psicología y Logopedia, se llevó a cabo un proceso de revisión y edición de las normativas de trabajo fin de grado para clarificar algunos aspectos e introducir cambios que reflejen lo que de hecho se hace o que intenten mejorar la gestión y calidad de la actividad.

Resumen de aspectos que no se cambian, sino que se mejora la redacción:

- Se clarifica cómo se van a priorizar las propuestas de TFGs vinculados a las Prácticas Externas en relación a la recogida de datos
- Se clarifica que todos los departamentos deben aportar nuevas ofertas de TFG si la demanda supera la oferta.
- Se clarifica el procedimiento de adscripción para los TFGs relacionados con las Prácticas Externas, Autogestionados y adicionales
- Se clarifica la naturaleza de las propuestas en la convocatoria especial para facilitar el trabajo en los plazos establecidos
- Se clarifica el tema del material bibliográfico
- Psicología: se clarifica la evaluación de los seminarios de metodología en cada convocatoria

Resumen de aspectos que se cambian:

- Se actualizan las normativas
- Se ajustan los procedimientos de gestión del TFG (ya no se realizan a través de la Secretaría del centro)
- Tipos de TFGs
 - o Psicología: Se proponen incluir protocolos de investigación. En este caso, desde la Coordinación de Psicología, se recomienda modificar las rúbricas para incluir resultados esperados y una discusión.
 - o Logopedia: Se eliminan - Elaboración de un informe o proyecto de naturaleza profesional. - Elaboración de un plan de empresa. - Simulación de un encargo profesional.
 - Se propone que hay TFGs adicionales hasta 5 (máximo de TFGs a tutorizar) y siempre en el contexto de una colaboración (proyectos, becas, etc.)
 - Se ajusta la estructura del formato para remitir al alumnado a las pautas/ plantillas vigentes en cada momento
 - Se incluyen los criterios de evaluación de los pósters
 - Se incluye el procedimiento de la presentación oral
 - Psicología: se ajustan los tipos de seminarios a los tipos de TFGs.

Dichos cambios fueron aprobados por la Comisión Académica el 7 de junio de 2022 y ratificados por la Junta de Centro el 30 de junio de 2022. A continuación, se dieron a conocer al público en general mediante la página web de la facultad.

Por último, este Vicedecanato es el responsable del informe de Centro una vez recibidos los informes de la Inspección de Servicios con respecto a las actividades docentes. Dichos informes de Centro se realizan una vez se notifica a los departamentos afectados para que verifiquen la incidencia y, en su caso, que el profesorado responsable explique los motivos de dicha incidencia.

6. Informar el Plan de Ordenación Académica del Centro.

Una vez realizadas las reuniones entre cada departamento y el Vicedecanato de Ordenación Académica, se hizo una propuesta para el curso 22/23 de aumento de nº de grupos pequeños en algunas asignaturas optativas con mucha matriculación en ambos grados. Desde el Vicerrectorado de Docencia, informaron de la aprobación de 4 grupos pequeños en varias asignaturas (1 más en cada una) teniendo en cuenta el potencial docente de los departamentos responsables de la docencia:

1. PSICOMOTRICIDAD Y LENGUAJE OPT 1 grupo grande 3,00 + 2 grupos pequeños x 1,50 - PSICOLOGÍA EXPERIMENTAL
2. REHABILITACIÓN VOCAL 1 grupo grande 3,00 + 2 grupos pequeños x 1,50 - PERSONALIDAD, EVALUACIÓN Y TRATAMIENTO PSICOLÓGICO
3. INTERV.LOGOPÉDICA EN DISFAGIAS Y TERAPIA MIOFUNCIO 1 grupo grande 3,00 + 2 grupos pequeños x 1,50 - PERSONALIDAD, EVALUACIÓN Y TRATAMIENTO PSICOLÓGICO
4. INTERVENCIÓN LOGOPÉDICA EN ATENCIÓN TEMPRANA 1 grupo grande 3,00 + 2 grupos pequeños x 1,50 - PSICOLOGÍA EVOLUTIVA Y DE LA EDUCACIÓN
5. Cualquier otra función que le encomiende la Junta de Facultad dentro de sus competencias.

a. Gestión de exámenes pasados

En colaboración con el Archivo Universitario, se procedió a coordinar el proceso de eliminación de exámenes y trabajos, siguiendo el Código 170 de la Resolución de 15/02/2017 del BOJA. Además, se publicó en la web del centro información relativa a la normativa de protección de datos en relación a exámenes.

6.3.- Vicedecanato de Estudiantes e igualdad

En el Vicedecanato de Estudiantes e Igualdad existen dos comisiones: Comisión de Actividades Culturales y Comisión de Igualdad e Inclusión.

La comisión de Actividades Culturales está compuesta actualmente por:

Manuel Criado Macías
Juan González Hernández
M^aCarmen Herrera Enríquez
Ignacio Morón Henche
Francisco Javier Olmedo Garrido
José María González Peñalver
M^aBlasa Sánchez Barrera

La comisión de Igualdad e Inclusión está compuesta actualmente por:

Marta Azor Segura
M^a Ángeles Ballesteros Duperón
Mercedes Bellido González
Purificación Checa Fernández
Antonio Herrera Enríquez
M^aCarmen Herrera Enríquez
Débora Godoy Izquierdo
Elisa Martín Arévalo
Mar Martín Signes
Eulalia Martínez Fajardo
Rocío Martínez Gutiérrez
Daniela Paolieri
Humbelina Robles Ortega
Mónica Romero Sánchez
Antonella Zapata Calvente

Desde el Vicedecanato de Estudiantes e Igualdad, se han organizado las siguientes actividades:

- Actividad “Perros de asistencia y alerta médica. Demostración de entrenamiento” a cargo de Felipe Villanueva, en el marco de los actos del patron, celebrada el 22 de Febrero de 2022 <https://facultadpsicologia.ugr.es/facultad/noticias/perros-asistencia-demostracion>
- Charla “Con la mente en el cielo. El camino de la astronomía a la ciencia” impartida por Jesús Carmona, en el marco de los actos del patron, celebrada el 23 de Febrero de 2022 <https://facultadpsicologia.ugr.es/facultad/noticias/la-mente-el-cielo>
- Conferencia “Los amores”. Impartida por Roy Galán, en el marco de los actos del patron, celebrada el 24 de Febrero de 2022 <https://facultadpsicologia.ugr.es/facultad/noticias/charla-los-amores-roy-galan>
- Charla : "Derecho al placer: Despatriarcalizando las sexualidades" impartida por Isabel Duque. Celebrada el 8 de marzo de 2022 <https://facultadpsicologia.ugr.es/facultad/noticias/derecho-al-placer>
- Conferencia “El conflicto ucraniano desde el punto de vista histórico” impartida por Simón Suárez Cuadros, celebrada el 31 de marzo de 2022 <https://facultadpsicologia.ugr.es/facultad/noticias/charla-conflicto-ucraniano>
- Seminario “The affective evaluation of cognitive control” impartido por Senne Braem de la Universidad de Gante, celebrado el 1 de abril de 2022 <https://facultadpsicologia.ugr.es/facultad/noticias/seminario-senne-braem>
- Charla “Lenguaje inclusivo: esto no va de vocales”, impartida por María Martín Barranco celebrada el 22 de abril de 2022 <https://facultadpsicologia.ugr.es/facultad/noticias/lenguaje-inclusivo>
- Mesa redonda interactiva “Claves de la adherencia a la psicoterapia” con la participación de Pablo García, a José Miguel Martínez, Pilar Munera y Mercedes Prieto, celebrada el 10 de mayo de 2022 <https://facultadpsicologia.ugr.es/facultad/noticias/claves-la-adherencia-la-psicoterapia>
- Charla “Trastorno del Espectro del Autismo: prácticas centradas en la familia”, impartida por Raquel Carrillo y David Gómez, celebrada el 10 de mayo de 2022 <https://facultadpsicologia.ugr.es/facultad/noticias/charla-tea-practicas-familia>
- Charla “Diversidad y Rayadas: conceptos básicos para generar espacios de acompañamientos seguros para personas LGTBQIA+” impartida por Miguel Ángel Solier, celebrada el 16 de mayo de 2022 <https://facultadpsicologia.ugr.es/facultad/noticias/charla-diversidad-lgtbqia>

- Concierto solidario en apoyo a las víctimas de la Guerra en Ucrania, a cargo de Lavin Band, celebrado el 18 de mayo de 2022
<https://facultadpsicologia.ugr.es/facultad/noticias/concierto-solidario-apoyo-las-victimas-la-guerra-ucrania>
- Encuentros: Investigación en Ciencias y Psicología del Deporte. Retos y oportunidades, a cargo de la Red Nacional Referente “Mujer y Deporte”, celebrado el 13 de octubre de 2022 <https://facultadpsicologia.ugr.es/facultad/noticias/encuentros-investigacion-ciencias-y-psicologia-del-deporte-retos-y-opo>
- Conferencia “Desde la poyata a la prevención: causas efectos del consume de alcohol en adolescencia”, a cargo de Ricardo Marcos, celebrada el 22 de noviembre de 2022 <https://facultadpsicologia.ugr.es/facultad/noticias/conferencia-la-poyata-la-prevencion-causas-y-efectos-del-consumo-d>
- Conferencia “Previendo el consumo de alcohol mediante abordajes basados en normas sociales, a cargo de Ricardo Marcos, celebrada el 23 de noviembre de 2022 <https://facultadpsicologia.ugr.es/facultad/noticias/conferencia-previniendo-el-consumo-alcohol-abordajes-basados-e>
- Conferencia “Nuestros cuerpos, nuestras vidas. Un acercamiento a la violencia sexual en la juventud”, a cargo de Carmen Ruiz Repullo, celebrada el 23 de noviembre de 2022 <https://facultadpsicologia.ugr.es/facultad/noticias/conferencia-nuestros-cuerpos-nuestras-vidas-un-acercamiento-la-violenc>
- Jornada por el día de la discapacidad: Conoce la inclusion en la UGR, a cargo de la asociación AUNE, celebrada el 1 de diciembre de 2022 <https://facultadpsicologia.ugr.es/facultad/noticias/jornada-el-dia-la-discapacidad-conoce-la-inclusion-la-universid>
- Conferencia “La evaluación psicológica en el ámbito jurídico-forense”, a cargo de José María Palomares, celebrada el 14 de diciembre de 2022 <https://facultadpsicologia.ugr.es/facultad/noticias/la-evaluacion-psicologica-el-ambito-juridico-forense>
- Seminario “De las aulas a la práctica clínica: intervención logopédica en niños, análisis de casos”, a cargo de Lidia Ortiz, celebrada el 16 de diciembre de 2022 <https://facultadpsicologia.ugr.es/facultad/noticias/seminario-las-aulas-la-practica-clinica>

Uso de las TICs en Facultad de Psicología

En primer lugar, contamos con la página web institucional, dedicada a aportar información general sobre la facultad (localización, servicios, directorio, etc.), además contamos con perfiles oficiales en las principales redes sociales, Instagram: @facpsicologiaugr y twitter: @PsicologiaUGR

Jornadas de Recepción de Estudiantes de primer curso

El día 12 de septiembre de 2022 se realizaron estas Jornadas de Acogida en las que participaron unos 350 alumnos y alumnas de las titulaciones de Psicología y Logopedia, en sesiones de mañana y tarde. Participaron el Equipo de Gobierno del Centro (Decano, Vicedecana de Estudiantes e Igualdad y Coordinadoras de grado), así como la responsable de la Biblioteca del Facultad. También participó una persona responsable del CSIC, que ofreció información sobre los recursos informáticos de la Universidad.

Jornadas Virtuales de Puertas Abiertas 2022

Celebradas de manera virtual del 5 al 7 de abril, la facultad participó el 6 de abril con un video informativo a cargo de la Vicedecana de Estudiantes e Igualdad, en el que se ha dado información al alumnado sobre los estudios de Grado que se imparten en la facultad.

6.4.- Vicedecanato de Prácticas externas y transferencia del conocimiento

1. COMPETENCIAS Y ACTUACIONES BÁSICAS

Las competencias adscritas a este Vicedecanato se ejecutan a través de la Comisión de Prácticas Externas, que es el órgano representativo y decisorio del Vicedecanato.

Las principales competencias adscritas a este Vicedecanato son:

1. Organización, coordinación y evaluación de Prácticas Externas de Psicología y Logopedia. Incluye la firma de convenios con todas las entidades implicadas.
2. Organización, coordinación y evaluación de las Actividades Académicas de la Facultad de Psicología.
3. Sistema de tramitación de quejas referentes a este vicedecanato.

Las actividades derivadas de estas competencias, durante el año 2022, se exponen de forma más detallada en los apartados 2 y 3. A continuación se detallan las competencias de este Vicedecanato.

1.1. Organización, coordinación y evaluación de Prácticas Externas de Psicología y Logopedia

Los tres mecanismos básicos de planificación y seguimiento de Prácticas Externas son los convenios de prácticas, la guía de Prácticas Externas y la Comisión de Prácticas Externas.

- Convenios. La oferta de prácticas se regula por convenios con los centros colaboradores de prácticas, entidades o instituciones públicas o privadas, relacionadas con cualquier campo de aplicación de la Psicología/Logopedia, que han firmado un convenio de colaboración con la Universidad de Granada para la realización de prácticas por parte de los estudiantes (ver modelo en página web [pinchando aquí](#)). En el caso concreto de los

Centros Sanitarios, Centros de Protección de Menores y de los Centros Educativos la Comisión se acoge a disposiciones específicas que regulan la realización de prácticas de enseñanza de los alumnos en dichos centros, dependientes de la Delegación de Salud, la Delegación de Servicios Sociales y de la Delegación de la Consejería de Educación y Ciencia. El listado de convenios actualmente vigentes para las Prácticas Externas de la Facultad de Psicología se muestra en el anexo I (Psicología) y II (Logopedia).

- Guía de Prácticas Externas. Este documento recoge la información básica que necesitan conocer todas aquellas personas implicadas en la realización de las Prácticas en las titulaciones de Psicología y Logopedia: definición y objetivos, modalidades de prácticas, requisitos, organización, evaluación, etc. Se presenta la oferta de plazas de prácticas para el curso académico 2020/21 y se incluyen los distintos materiales empleados en la evaluación de las instancias relacionadas con las Prácticas Externas (tutores, centros colaboradores, estudiantes y el propio proceso de organización las Prácticas Externas). El texto de la guía se ajusta a criterios comunes aprobados por las Facultades de Psicología españolas en diversas reuniones dedicadas a la coordinación de las Prácticas Externas. Además, recoge la experiencia previa y el trabajo acumulado con anterioridad en nuestra Facultad. Dicha guía se publica en:
 - Prado.
 - Página web de la Facultad (<http://facultadpsicologia.ugr.es/>).
 - Página web del Grado de Psicología (<http://grados.ugr.es/psicologia/>).
 - Página web del Grado de Logopedia (<http://grados.ugr.es/logopedia/>).
- Comisión de Prácticas Externas. En la Tabla 1 se resumen las funciones de los diferentes agentes implicados en la gestión y seguimiento de las Prácticas, tal y como viene establecido en el reglamento de las Prácticas.

Tabla 1: Funciones de los agentes implicados en la gestión de Prácticas Externas

<p>Comisión de Prácticas Externas: presidida por la Vicedecana de Prácticas Externas.</p>	<p>Encargada de: a) supervisar el cumplimiento de los convenios establecidos con los centros e instituciones profesionales, proponiendo cada año su continuación o rescisión; b) aprobar la evaluación final del Prácticas Externas de cada estudiante propuesta por los coordinadores y c) resolver cualquier problema que se plantee en el proceso de la realización de las Prácticas.</p>
---	--

<p>Coordinadores</p>	<p>Se encargan de elaborar, junto con los tutores académicos y profesionales, un documento que sirva de manual de las actividades prácticas a realizar dentro del tipo de prácticas que coordine.</p>
<p>Tutores Académicos</p>	<p>a) Ayudan al coordinador en la planificación y organización de las actividades de formación en la Facultad; b) mantienen un horario de consulta para atender a los estudiantes que tutoricen; c) mantienen contacto con los tutores profesionales con el fin de garantizar el desarrollo satisfactorio de las prácticas de acuerdo con el plan de trabajo; d) informan al coordinador de cualquier incidencia que altere el plan de trabajo asignado al estudiante.</p>
<p>Tutores Profesionales</p>	<p>a) Garantiza que el estudiante conozca su plan de trabajo en lo que respecta tanto a su horario como al contenido de las actividades a realizar; b) proporciona al estudiante cuanta información necesite para llevar a cabo correctamente las actividades de su plan de trabajo; c) supervisa y controla el trabajo de los estudiantes durante su estancia en el centro; d) colabora con el coordinador y los tutores académicos en la planificación y supervisión de las actividades prácticas; e) realiza la evaluación del estudiante al finalizar su estancia en el centro.</p>

1.2. Organización, Coordinación y Evaluación de las Actividades Académicas de la Facultad de Psicología.

Las actividades propias de las Prácticas Externas se estructurarán en tres fases, además de la fase de evaluación:

- Fase de preparación (10%): Consistirá fundamentalmente en conferencias y seminarios de introducción a las Prácticas Externas impartidos en la Facultad por tutores profesionales externos pertenecientes a centros colaboradores. Así mismo, debe servir para dar unidad y cohesión a las diferentes actividades prácticas que vayan a realizar los estudiantes en la fase siguiente. Máximo de 24 horas presenciales.
- Ejecución (67%): Consistirá fundamentalmente en actividades prácticas en diferentes centros e instituciones, tanto públicas como privadas, vinculadas a la Universidad por

convenios oficiales o pertenecientes a la propia Universidad. mínimo de 180 horas presenciales.

- Fase de orientación profesional (10%): Consistirá fundamentalmente en mesas redondas, conferencias y/o talleres que permitan mejorar las posibilidades de inserción laboral del alumnado de último curso y facilitar la toma de conciencia de la orientación profesional respecto a los estudios que se están realizando. máximo de 24 horas presenciales
- Fase de evaluación (13%): Consistirá fundamentalmente en la elaboración y redacción de la memoria de prácticas, para la realización de la memoria cuenta con las indicaciones que puede encontrar en la guía y el apoyo del tutor interno. En la memoria el estudiante incluirá una descripción y valoración de las actividades realizadas tanto en la facultad como en el centro o centros colaboradores, así como aquellos documentos y materiales que reflejen el conocimiento práctico adquirido.

Las actividades propias de las Prácticas Externas para el Grado de Logopedia se estructurarán en tres fases:

- **EJECUCIÓN:** Es la fase en la que se realizan las prácticas propiamente dichas en diferentes centros e instituciones, tanto públicas como privadas, vinculadas a la Universidad por convenios oficiales o pertenecientes a la propia universidad. Cada estudiante tendrá asignado un centro o institución en cada fase. Una parte se desarrollará en centros escolares, se realizará en el primer y/o segundo cuatrimestre, según preferencias del centro y del alumno/a, y constará de 100 horas presenciales. El objetivo es el conocimiento y adquisición de competencias del profesional de la logopedia en el contexto educativo. Otra parte constará de 250 horas en la que el alumnado debe realizar estancias prácticas en Centros Colaboradores que desarrollan su acción en los contextos clínico, comunitario y asistencial, pudiendo realizarse en gabinetes, hospitales, residencias, guarderías, asociaciones, o otros dispositivos con presencia de profesionales en logopedia.

Presenciales: Mínimo de 350h (100h. en centro escolar, 250h. en centro clínico)

- **FASE DE ORIENTACIÓN PROFESIONAL:** Esta actividad tiene como objetivo ofrecer una visión de conjunto de los diferentes campos y modos de actuación profesional del logopeda. Este tipo de actividades puede ocupar hasta 50 horas entre las presenciales de las charlas, y los talleres y el trabajo autónomo.

Máximo de 50h.

- **FASE DE EVALUACIÓN:** Consiste en la elaboración de la memoria de prácticas siguiendo el modelo aprobado en el reglamento. En ella el estudiante incluirá una

descripción y valoración de las actividades realizadas tanto en la Facultad como en el centro o instituciones colaboradoras, así como aquellos documentos y materiales que reflejen el conocimiento práctico adquirido.

Trabajo autónomo tutelado por el tutor interno: 200h.

1.3. Tramitación de Quejas

La tramitación de quejas y sugerencias referentes las Prácticas Externas se lleva a cabo de diferentes modos:

- Durante el transcurso de las Prácticas Externas y de manera informal (sin un protocolo o formulario) se atienden las quejas por parte del tutor académico, la coordinadora o el vicedecano.
- También se atiende en el buzón de quejas y sugerencias de la Facultad de Psicología en la página web del centro: <https://facultadpsicologia.ugr.es/facultad/localizacion-contacto/quejas-sugerencias>

Al finalizar las Práctica Externas, el alumnado cumplimenta 3 formularios de evaluación sobre aspectos relacionados con los diferentes agentes implicados en el desarrollo y gestión.

2. ACCIONES DESARROLLADAS EN EL CURSO 2021/2022

Durante el curso 2021/22 la comisión de Prácticas Externas estuvo integrada, además de por la Vicedecana de Prácticas Externas, Laura Rubio Rubio, por Cristina Gabriela Dumitrache Dumitrache, coordinadora de Prácticas Externas de Grado de Psicología y por los diferentes coordinadores de departamentos: Juan González y Débora Godoy (coordinadores de Prácticas Externas del Dpto. Personalidad, Evaluación y Tratamiento), Rosario Cabello y Purificación Checa (coordinadoras de Prácticas Externas del Dpto. Psicología Evolutiva y de la Educación), Francisca M. Padilla (coordinadora de Prácticas Externas del Dpto. Psicología Experimental), María Ángeles Ballesteros (coordinadora de Prácticas Externas del Dpto. Psicobiología), Antonio Romero (coordinador de Prácticas Externas del Dpto. de Psicología Social y Metodología de las Ciencias del Comportamiento) y Elena Planells del Pozo (coordinadora de Prácticas Externas de Logopedia). Desde el 1 de septiembre de 2022 comienza como coordinadora de prácticas del Dpto. Psicología Evolutiva y de la Educación, Purificación Checa Fernández.

Las prácticas en el Grado de Psicología y Logopedia afectadas en cursos anteriores por la situación excepcional derivada de la pandemia por la COVID-19, han incrementado este curso académico la oferta de plazas disponibles.

Durante el curso 2021/22 la gestión de las prácticas en el Grado de Psicología pasó a realizarse a través de la plataforma ÍCARO previo acuerdo con el Vicerrectorado de Estudiantes y el Centro de Promoción de Empleo y Prácticas. Para lo cual los alumnos deben estar registrados en la plataforma, el listado de ofertas de prácticas aparece en la plataforma para su perfil y, una vez abierto el plazo, tienen una semana para inscribirse en las ofertas que les interesen por orden de prelación. Una vez cerrado ese plazo, la plataforma por expediente académico asigna las plazas a los solicitantes y se publica la lista de adjudicaciones. Una vez publicada la lista, los alumnos tienen 3 días para aceptar/rechazar la plaza asignada y pueden incorporarse a los centros de prácticas. En el caso de rechazar la plaza o no obtener ninguna, quince días más tarde se realiza una segunda adjudicación, con 4 días para elegir los centros de prácticas con plazas sobrantes.

A continuación, realizamos una descripción del modelo de prácticas externas que se desarrollan tanto en los grados de Psicología y de Logopedia, señalando en cada uno de ellos las acciones desarrolladas durante el año 2022.

Grado de Psicología

- *Alumnado matriculado:* Durante el curso 2021/22 en la asignatura de Prácticas Externas del grado de psicología se matricularon 281 alumnos/as.
- Número de entidades de prácticas ofertadas al estudiantado de la titulación de psicología: 172 entidades (ver anexo I).
- Porcentaje de convenios firmados con entidades para la realización de prácticas respecto al total de entidades de prácticas que ofertan plazas: 100%
- Relación entre el número de plazas de prácticas ofrecidas y el número de estudiantes matriculados en el grado de psicología. Se ofertaron 384 plazas para 281 alumnos matriculados.
- Relación entre el número de plazas de prácticas ofrecidas y el número de estudiantes matriculados en el grado de psicología. Se ofertaron 1.37 plazas por alumno matriculado.
- Número y carácter (público/privado) de los centros que ofertan plazas en el grado de psicología: 172 entidades, hay 75 entidades de carácter público y 97 de carácter privado.
- Las plazas de carácter público pertenecen a: Ayuntamientos; Diputación de Granada; Delegación de Educación; Delegación de Igualdad, Conciliación y Políticas Sociales; Delegación de Justicia; Delegación de Salud y Familias; Ministerio del Interior; y Hospital Virgen de las Nieves.
- Plazas ofrecidas: 384 en el grado de psicología.

- Plazas cubiertas: 277 en el grado de psicología
- Argumentos que justifiquen la afinidad de la entidad de prácticas al perfil formativo de la titulación. Las plazas ofertadas pretenden cubrir los distintos perfiles profesionales y se estructuran y coordinan por los distintos departamentos de la Facultad de Psicología:
 - ✓ Departamento de Psicobiología: Las plazas que ofertan cubren dos áreas: investigación animal y neuropsicología. Por una parte, las personas interesadas en la investigación animal, podréis iniciaros en las principales técnicas que se emplean en el estudio del cerebro y de su relación con el comportamiento. Respecto a la Neuropsicología, las prácticas permitirán desempeñar con los/las neuropsicólogos/as las funciones que diariamente ellos realizan en las áreas de evaluación e intervención de niños con alteraciones del desarrollo, o adultos con distintos tipos de daño cerebral adquirido y procesos degenerativos.
 - ✓ Departamento de Personalidad, Evaluación y Tratamiento Psicológico: Las prácticas se desarrollan en centros públicos (Hospitales, Diputación, Centros de ayuda a las Drogodependencias, Centros de Acogida) y centros privados en los que el alumno/a podrá conocer de cerca la actividad profesional de evaluación y tratamiento psicológicos en pacientes con diversos trastornos psicológicos. El trabajo puede ser individual o en grupos y puede abarcar diversas actividades como entrevistas de evaluación, utilización de instrumentos de evaluación, aplicación de diversas técnicas de tratamiento psicológico e implementación de diferentes tipos de programas de prevención y educación para la salud.
 - ✓ Departamento de Psicología Evolutiva y de la Educación: oferta aplazas agrupadas en dos grandes bloques: a) Intervención Psicoeducativa; b) Intervención Psicogerontológica. Los centros de la Modalidad a) tienen en común tres áreas de intervención: “Apoyo a la acción tutorial”, “Atención a la diversidad” y “Orientación académica y profesional”. Las plazas de la Modalidad b) responden a diferentes necesidades y situaciones de personas mayores y contribuyen a la formación del alumnado de Psicología en las competencias profesionales requeridas desde un yacimiento de empleo creciente, dada la curva demográfica de la población española y europea y los cambios sociales en la estructura familiar tradicional.
 - ✓ Departamento de Psicología Experimental: Hay plazas que se desarrollan en hospitales públicos, en centros educativos, en centros relacionados con el Ayuntamiento, en asociaciones o centros de ámbito social relacionados con el trabajo en el ámbito de la Protección de Menores, la Seguridad Vial, la Psicooncología o la asistencia a personas con enfermedades avanzadas. También hay una opción para aquellos que quieren formarse como investigadores en diferentes líneas de trabajo.

Las líneas son en el ámbito de la Psicología Básica pero algunas tienen conexiones aplicadas y profesionales adicionales, otras son estrictamente de investigación básica.

- ✓ Departamento de Metodología de las Ciencias del Comportamiento. Tiene un componente fundamentalmente aplicado aunque fundamentado en el rigor metodológico.
- ✓ Departamento de Psicología Social: oferta plazas en alguna de las siguientes modalidades: intervención social (intervención psicológica con inmigrantes, orientación a mujeres que ejercen la prostitución, etc.), psicología jurídica (CIS, Psicología comunitaria y de los Servicios Sociales y Psicología de los Recursos Humanos).

Grado de Logopedia

- *Alumnado matriculado:* Durante el curso 2021/22 en la asignatura de Habilidades Profesionales y Prácticas Externas del grado se matricularon 66 alumnos/as.
- Número de entidades de prácticas ofertadas al estudiantado de la titulación de logopedia: 26 entidades de carácter clínico y 54 Educativas (ver anexo II).
- Porcentaje de convenios firmados con entidades para la realización de prácticas respecto al total de entidades de prácticas que ofertan plazas: 100%
- Relación entre el número de plazas de prácticas ofrecidas y el número de estudiantes matriculados en el grado de logopedia. Se ofertaron 88 plazas para prácticas clínicas y 108 para prácticas educativas, para 66 alumnos.
- Relación entre el número de plazas de prácticas ofrecidas y el número de estudiantes matriculados en el grado de logopedia. Se ofertaron 1.33 plazas clínicas por cada alumno y 1.57 plazas educativas por cada alumno.
- Plazas ofrecidas en el grado de logopedia: 88 clínicas y 108 educativas
- Plazas cubiertas: 66 en grado de logopedia

2.1 Resultados Académicos de Prácticas Externas de Psicología y de Logopedia

2.1.1. Prácticas Externas de Psicología

Durante el curso 2021/22 se matricularon en las Prácticas Externas de Psicología 289 alumnos. Se puede observar la distribución de las calificaciones en las convocatorias de Segundo Semestre y Extraordinaria.

A. Convocatoria Ordinaria Segundo Semestre

TITULACIÓN: GRADUADO/A EN PSICOLOGÍA plan 2010

ASIGNATURA: 2641188 - PRÁCTICAS EXTERNAS

CURSO: 4º

GRUPO: A

Curso Académico: 2021/2022

Convocatoria: Ordinaria Segundo Semestre

Nº de alumnos: 281

Por Calificación (Todos)	
SUSPENSO	1 (0,36%)
APROBADO	0 (0%)
NOTABLE	57 (20.28%)
SOBRESALIENTE	154 (54.80%)
MATRICULA DE HONOR	14 (4.98%)
NO PRESENTADO	55 (19.57%)
	281

Por Calificación (Solo presentados)	
SUSPENSO	1 (0.44%)
APROBADO	0 (0%)
NOTABLE	57 (25.22%)
SOBRESALIENTE	154 (68.14%)
MATRICULA DE HONOR	14 (6.19%)
	226

Por Resultado	
NO SUPERADOS	1 (0.36%)
SUPERADOS	225 (80.07%)
NO PRESENTADOS	55 (19.57 %)

B. Convocatoria Extraordinaria

TITULACIÓN: GRADUADO/A EN PSICOLOGÍA plan 2010

ASIGNATURA: 2641188 - PRÁCTICAS EXTERNAS

CURSO: 4º

GRUPO: A

Curso Académico: 2021/22

Convocatoria: Extraordinaria

Nº de alumnos: 56

Por Calificación (Todos)	
SUSPENSO	1 (1.78%)
APROBADO	1 (1.78%)
NOTABLE	18 (32.14%)
SOBRESALIENTE	32 (57.14%)
MATRICULA DE HONOR	0 (0%)
NO PRESENTADO	4 (7.14%)
	56

Por Calificación (Solo presentados)

SUSPENSO	1 (1.92%)
APROBADO	1 (1.92%)
NOTABLE	18 (34.61%)
SOBRESALIENTE	32 (61.53%)
MATRICULA DE HONOR	0 (0%)
	52

Por Resultado	
NO SUPERADOS	1 (1.78%)
SUPERADOS	51 (91.07%)
NO PRESENTADOS	4 (7.14%)

2.1.2. *Habilidades Profesionales y Prácticas Externas de Logopedia*

Durante el curso 2021/22 se matricularon en la asignatura Habilidades Profesionales y Prácticas Externas de Logopedia 66 alumnos. Se puede observar la distribución de las calificaciones en la convocatoria de junio y extraordinaria de julio a continuación.

A. Convocatoria Ordinaria Segundo Semestre

TITULACIÓN: GRADUADO/A EN LOGOPEDIA plan 2010

ASIGNATURA: 2861188 - HABILIDADES PROFESIONALES Y PRÁCTICAS EXTERNAS

CURSO: 4º

GRUPO: D

Curso Académico: 2021/22

Convocatoria: Ordinaria Segundo Semestre

Nº de alumnos: 66

Por Calificación (Todos)

SUSPENSO	0 (0%)
APROBADO	3 (4.54%)
NOTABLE	22 (33.33%)
SOBRESALIENTE	39 (59.09%)
MATRICULA DE HONOR	0 (0%)
NO PRESENTADO	2 (3.03%)
	66

Por Calificación (Solo presentados)	
SUSPENSO	0 (0%)
APROBADO	3 (4.69%)
NOTABLE	22 (34.38%)
SOBRESALIENTE	39 (60.93%)
MATRICULA DE HONOR	0 (0%)
	64

Por Resultado	
NO SUPERADOS	0 (0%)
SUPERADOS	64 (96.97%)
NO PRESENTADOS	2 (3.03%)

B. Convocatoria Extraordinaria

TITULACIÓN: GRADUADO/A EN LOGOPEDIA plan 2010

ASIGNATURA: 2861188 - HABILIDADES PROFESIONALES Y PRÁCTICAS EXTERNAS

CURSO: 4º

GRUPO: D

Curso Académico: 2021/22

Convocatoria: Ordinaria Segundo Semestre

Nº de alumnos: 2

Por Calificación (Todos)	
SUSPENSO	0 (0%)
APROBADO	0 (0%)
NOTABLE	1 (50 %)
SOBRESALIENTE	1 (50 %)
MATRICULA DE HONOR	0 (0%)
NO PRESENTADO	0 (0%)
	2

Por Calificación (Solo presentados)	
SUSPENSO	0 (0%)
APROBADO	0 (0%)
NOTABLE	1 (50 %)
SOBRESALIENTE	1 (50 %)
MATRICULA DE HONOR	0 (0%)

Por Resultado

NO SUPERADOS	0 (0%)
SUPERADOS	2 (100%)
NO PRESENTADOS	0 (0%)

3. DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE FORMACIÓN Y ORIENTACIÓN LABORAL EN EL MARCO DE LAS ASIGNATURAS PRACTICAS EXTERNAS Y HABILIDADES PROFESIONALES Y PRÁCTICAS EXTERNAS

3.1. Actividades desarrolladas en el grado en Psicología y Logopedia

En este curso 2021/22 se han desarrollado las **XV Jornadas de Orientación y Salidas Profesionales de Psicología** y las **IX Jornadas de Emprendimiento y Orientación Profesional en Logopedia**. Dichas jornadas cuentan con la cofinanciación del Centro de Promoción de Empleo y Prácticas de la UGR. En el segundo semestre del curso 2021/22, entre marzo y abril de 2022, se han realizado 12 actividades formativas con una duración total de 24 horas en el grado de Psicología. Durante el primer semestre del curso 2022/23, entre noviembre y diciembre de 2022 se han realizado 12 talleres con una duración de 24 horas.

Además, en los meses de octubre y noviembre, gracias a una colaboración con el Colegio Oficial de Psicología de Andalucía Oriental en la sede de Granada, se han ofertado 6 talleres de 2 horas de duración cada uno, para favorecer la orientación de los futuros egresados de la Facultad de Psicología.

3.1.1. Jornadas de Orientación y Salidas Profesionales en Psicología.

Estas jornadas cuentan con la cofinanciación del Centro de Promoción de Empleo y Prácticas de la UGR.

XV Jornadas de Orientación y Salidas Profesionales de Psicología

Programa de las Jornadas (7 de marzo y 9-11 de marzo de 2022)

Lunes 7 de marzo

10:00h. Inauguración: D. Ignacio Morón Henche. Decano de la Facultad de Psicología.

Presentación de las Jornadas. Dña. Laura Rubio Rubio, Vicedecana de Prácticas de la Facultad de Psicología.

10:00h. Conferencia: “Perfiles profesionales en neuropsicología”. Dña. Carmen Rosa Sáez Zea. Profesora del Departamento de Psicobiología de la Facultad de Psicología de Granada.

Presentación: Mari Ángeles Ballesteros Duperón. Coordinadora de Prácticas del Departamento de Psicobiología.

12:00h. Mesa Redonda 1: “Másteres de la UGR para Psicólogos/as I”. Modera: D. José Luis Padilla García. Coordinador de Prácticas del Dpto. de Metodología de las Ciencias del Comportamiento.

Ponentes:

D. Raúl Quevedo Blasco. Máster Universitario “Psicología Jurídica y Forense”.

Dña. Carmen Sáez Zea. Máster Universitario “Neurociencia Cognitiva y del Comportamiento”.

Dña. Ana Cruz Valdivieso. Máster Universitario “Prevención de Riesgos Laborales”.

Dña. Rosa Rodríguez Bailón. Máster Universitario “Psicología de la Intervención Social”.

16:00h. Seminario: “Ciencia – Una carrera de fondo”. Dña. Cristina Molina Hidalgo.

Psicóloga de la Federación Nacional de Ciclismo.

Presenta: Dña. Débora Godoy Izquierdo. Coordinadora de prácticas del Dpto. de Personalidad, Evaluación y Tratamiento Psicológico.

17:00h. Mesa Redonda 2: “Miscelánea”. Modera: Dña. Débora Godoy Izquierdo. Coordinadora de prácticas del Dpto. de Personalidad, Evaluación y Tratamiento Psicológico.

Ponentes:

Dña. Patricia Pérez Salinas. Psicóloga de PSILEX, Centro de Psicología Clínica y Forense (Granada).

D. Jorge Galindo Ángel. Comandante Psicólogo del Cuerpo Militar de Sanidad. (MADOC).

D. Sergio Tallón Galdeano. Psicólogo de Senda Canina (Granada).

Dña. Cristina Molina Hidalgo. Psicóloga de la Federación Nacional de Ciclismo.

Miércoles 9 de marzo

10:00h. Taller A. Recursos de orientación, empleo y prácticas de la UGR. Antonio Lozano. Centro de Promoción de Empleo y Prácticas de la Universidad de Granada.

Presenta: Dña. Laura Rubio Rubio. Vicedecana de Prácticas Externas de la Facultad de Psicología. Granada.

12:00h. Mesa Redonda 3: “*Másteres de la UGR para Psicólogos/as II*”. Modera: Dña. Cristina Dumitrache Dumitrache. Coordinadora de Prácticas del Grado de Psicología.

Ponentes:

Dña. Milagros Gallo Torre. Máster Universitario “Neurociencias básicas, aplicadas y dolor”.

Dña. Laura Rubio Rubio. Máster Universitario “Gerontología, Dependencia y Protección de los Mayores”.

D. Antonio Fernández Parra. Máster Universitario “Psicología General Sanitaria”.

D. José Antonio Marín Marín. Máster Universitario “Educación Secundaria Obligatoria y Bachillerato, Formación Profesional y Enseñanza de Idiomas”.

17:00h. Mesa redonda 4: “*Perfiles profesionales en Psicología Clínica y Neuropsicología*”.

Modera: Dña. Marí Ángeles Ballesteros Duperón. Coordinadora del Dpto. de Psicobiología.

Ponentes:

D. Armando Montes Lozano. Centro de Atención Temprana Infantil, Hospital de San Rafael

D. Antonio Blanque López. Centro de Psicología Aliter

Dña. Mariló Rubio Prats. Asociación de Mujeres de Psicología Feminista

Dña. María del Sol Casas Toledo. Asociación de Bipolares de Granada (Granabip)

Jueves 10 de marzo

12.00h. Mesa redonda 5: “*Perfiles profesionales en Psicología Clínica y de la Salud*” Modera:

D. Juan González Hernández. Coordinador de Prácticas del Dpto. de Personalidad, Evaluación y Tratamiento Psicológico.

Ponentes:

Dña. Ma José Aróstegui. Vithas Salud Granada.

D. José Fernández Ortiz. Unidad Multidisciplinar de la Conducta Alimentaria (ELCA).

Dña. Jaqueline García. Resiliencia Psicólogos.

Dña. Diana Garita. Pilartes Granada.

17:00h. Mesa redonda 6: “*Perfiles profesionales en Psicología Social*”. Modera: D. Antonio

Romero Ramírez. Coordinador del Dpto. de Psicología Social de la Facultad de Psicología. Granada.

Ponentes:

D. Manuel Martínez Luna. Aldeas Infantiles.

Dña. Sonia Insúa Garzón. CIMI Genil Femenino.

Dña. Celia Torres Vera. Cárcel de Albolote.

D. Tomás Quirosa Moreno. Ayuntamiento de La Zubia.

Viernes 11 de marzo

10.00h. Seminario: “Psicología de Emergencias Sanitarias”. Modera: Dña. Francisca Padilla Adamuz. Coordinadora de prácticas del Dpto. de Psicología Experimental.

Ponente: D. Juan Manuel Fernández Millán. Universidad de Granada.

12:00h. Taller B. Búsqueda de Empleo 2.0 en Psicología. María Celina Jiménez Garzón. Colegio Oficial de Psicólogos de Andalucía Oriental (COPAO).

Presenta: Dña. Cristina Dumitrache. Coordinadora de Prácticas de la Facultad de Psicología.

16:00h. Taller A. Recursos de orientación, empleo y prácticas de la UGR. Antonio Lozano. Centro de Promoción de Empleo y Prácticas de la Universidad de Granada.

Presenta: Dña. Laura Rubio Rubio. Vicedecana de Prácticas Externas de la Facultad de Psicología. Granada.

18.00h. Mesa redonda 7: “Perfiles profesionales en Psicología Evolutiva y de la Educación”.

Modera: Dña. Laura Rubio Rubio. Vicedecana de Prácticas de la Facultad de Psicología.

Ponentes:

Dña. Rosa Marín Díaz. Psicóloga del Equipo de Orientación Educativa (EOE) Zaidín.

D. Javier Pasmár. IES Virgen de las Nieves.

Dña. Isabel Torres Carbonell. Psicóloga de la Unidad de Estancia Diurna “San Lázaro”.

El número de asistentes a las XV Jornadas de Orientación y Salidas Profesionales en Psicología osciló entre 42 y 174 personas según la actividad, con un total de 1486 participantes. Para la evaluación se usó la siguiente escala:

VALORACIÓN DE LA ACTIVIDAD (SEÑALA CON UNA CRUZ LA OPCIÓN ELEGIDA)

1	2	3	4	5
INSATISFACTORIA				SATISFACTORIA

En la tabla siguiente se encuentra reflejada la asistencia a cada actividad de las jornadas, el número de ponentes y la satisfacción del alumnado con la actividad.

	Nº Alumnos por mesas redondas o taller	Nº ponentes	Grado satisfacción
<i>Conferencia Inaugural</i>	170	1	4,76
<i>Mesa Redonda 1: “Másteres de la UGR para Psicólogos/as I”</i>	174	4	4,34
<i>Seminario: Ciencia-Una carrera de fondo</i>	63	1	4,88
<i>Mesa Redonda 2: “Miscelánea”</i>	145	4	4,63
<i>Mesa Redonda 3: “Másteres de la UGR para Psicólogos/as II”</i>	158	4	4,53
<i>Mesa redonda 4: “Perfiles profesionales en Psicología Clínica y Neuropsicología”</i>	140	4	4,37
<i>Mesa redonda 5: “Perfiles profesionales en Psicología Clínica y de la Salud”</i>	150	4	4,31
<i>Mesa redonda 6: “Perfiles profesionales en Psicología Social”</i>	128	4	4,61
<i>Seminario Psicología de Emergencias Sanitarias</i>	42	1	4,86
<i>Mesa redonda 7: “Perfiles profesionales en Psicología Evolutiva y de la Educación”</i>	72	3	4,52
<i><u>Total Conf. + Mesa Redonda</u></i>	$\Sigma = 1242$ M = 124,2	30	M = 4,58
<i>Taller 1 (Salidas Profesionales y Emprendimiento)</i>	158	2	4,54
<i>Taller 2 (Búsqueda de Empleo 2.0 en Psicología)</i>	86	1	4,69
<i><u>Total Talleres</u></i>	$\Sigma = 244$ M = 81,3	$\Sigma = 3$	M = 4,61

3.1.2. Actividades de formación: talleres y seminarios

El número total de talleres ofertados ha sido de **12** en el segundo semestre del curso 2021/22 y **12** en el primer semestre del curso 2022/23, distribuidos entre distintos departamentos con un total de 1792 participantes:

Departamento	Curso	Título	Ponente	Centro	Nº Alumnos por taller	Horas	Grado satisfacción
Social	2022/23	La importancia del trabajo voluntario en el área de inclusión y mujer	Basma Belcaid	Movimiento por la Paz y el Desarme	69	2	4,25
Personalidad	2022/23	Evaluación y Tratamiento del Trastorno de Pánico	Antonio Luis Maldonado Cervera	Centro de Psicología Alborán	91	2	3,27

Memoria de Gestión 2022

Departamento	Curso	Título	Ponente	Centro	Nº Alumnos por taller	Horas	Grado satisfacción
Personalidad	2022/23	El rol del psicólogo/a en las intervenciones asistidas con animales	Ana María Bambill	Asociación Europea de Terapias Ecuestres	52	2	4,55
Social	2022/23	Aspectos psicológicos en la enfermedad de Parkinson	Ana Rodríguez Fernández	Asociación de Parkinson Granada	84	2	4,60
Personalidad	2022/23	Prevención comunitaria de drogodependencias y otras adicciones	Loreto Catillo Sánchez	Servicios Sociales. Ayto. Armilla	76	2	4,04
Personalidad	2022/23	Psicología, Neuropsicología y Logopedia	Francesca Martín	Centro sanitario Francesca Martin	75	2	4,54
Personalidad	2022/23	Vínculos amorosos	Antonio Jesús López Delgado	Instituto de Sexología al Andalus	96	2	4,87
Experimental	2022/23	La ansiedad, nuestra mejor aliada	Tomás Quirosa Moreno	Ayuntamiento de La Zubia	72	2	4,08
Vicedecanato P.E.	2022/23	Experiencias de Emprendedores Fac. Psicología	Antonio Mata Sandra González Vanesa Barrales Molina	UGR Emprendedora	134	2	
Vicedecanato P.E.	2022/23	UGREmprendedora: La Unviersidad te ayuda	Vanesa Barrales Molina Alejandra Martín	UGR Emprendedora	134	2	
Vicedecanato P.E.	2022/23	Taller de Generación de ideas	Vanesa Barrales	UGR Emprendedora	117	2	
Vicedecanato P.E.	2022/23	Taller de Modelos de Negocio	Silvia Franco	UGR Emprendedora	103	2	
Experimental	2021/22	Claves para redactar un trabajo científico	Joaquín Martínez	Dpto. Psicología Experimental	77	2	4,56
Personalidad	2021/22	Introducción a la danza inclusiva	Sara Fernández Álvarez	Danza Vinculados	97	2	4,24
Social	2021/22	La ansiedad, nuestra aliada	Tomás Quirosa Moreno	Ayuntamiento de La Zubia	79	2	4,34
Social	2021/22	Mi iniciativa en una ONG	María Dolores Rubio Prats	Asociación Psicología Feminista	86	2	4,04
Personalidad	2021/22	Protege-T de San Valentín	María Isabel Casado Triviño	Centro Juvenil de Orientación para la Salud	108	2	4,64
Evolutiva	2021/22	Estimulación cognitiva mediante el juego	Carmen Fernández Aguado	Granaloha	86	2	4,78
Psicobiología	2021/22	Aspectos teóricos y clínicos en TEA	Andrea Fernández Lerchundi	INTEA	74	2	4,35
Personalidad	2021/22	Evaluación y tratamiento del Trastorno de Pánico	Antonio Luis Maldonado Cervera	Centro de Psicología Alborán	89	2	4,25
Social	2021/22	La parentalidad positiva desde el ámbito de Servicios Sociales	María del Rosario Rodríguez Morales	SERVICIOS SOCIALES ARMILLA	48	2	4,59
Social	2021/22	Metodología de Inserción sociolaboral con personas en riesgo de exclusión	Cristina Aybar Crivillé	ARCAEMPLEO	48	2	4,60
Personalidad	2021/22	Psicología relacionada con infancia y adolescencia	Lucas Gutiérrez Jiménez	CENTRO DE PSICOLOGÍA CELCB.	59	2	4,44
Psicobiología	2021/22	Abordaje de los trastornos del desarrollo desde la Atención Temprana	Armando Montes Lozano	CAIT San Rafael	47	2	4,56
Total						48	M =

3.2. Actividades desarrolladas en el grado de Logopedia.

3.2.1. IX Jornadas de Orientación Profesional y Empleabilidad en Logopedia

Esta actividad se ha realizado gracias a la ayuda recibida del Vicerrectorado de Estudiantes y Empleabilidad de la Universidad de Granada, Coordinadora Elena M^a Planells del Pozo.

Las jornadas se realizaron el 2 y 3 de marzo de 2022

VIII Jornadas de Orientación Profesional y Empleabilidad en Logopedia

Programa de las Jornadas

2 marzo

9.00h. Presentación de las jornadas

9.15h. Charla

Cómo ser logopeda y no morir en el intento

D^a Flor Jara Muñiz. Logopeda. Clínica infantil del Sur

10.00-11.00h. Taller

Estrategias de Autoempleo: El Gabinete especializado en Logopedia.

D^a Fuensanta Herrera Torres. Logopeda. Clínicas *Fonemas*. Jaén.

11.00-13.00h. Charla/Taller

Un profesional sanitario en el entorno educativo.

D. José Manuel Rueda Gallardo. Logopeda. Colegio de Educación Especial Sagrada Familia

13.00-14.00h Charla

¿Qué hacer tras terminar?

D^a Marisa Mayorgas Fortis. Logopeda. Unidad de ELA. Hospital Univ. S. Cecilio.

Asociación AGRAELA. Asociación Neuro-Afeic.

15.30-19.00h. Taller

La búsqueda de empleo en Logopedia.

D^a María Ascensión López Galán. Psicóloga y Técnico de Orientación e Inserción laboral.

19.15-20.00h. Charla.

El día a día del Logopeda en el Centro de Atención Temprana.

D^a Rocío López Gutiérrez. Logopeda. CAIT San Rafael.

3 marzo

9.15-10.00h. Charla.

Nuestra experiencia como logopedas en la asociación.

Memoria de Gestión 2022

D^a Raquel Muñoz Luque y D^a Alba Rivas Águila. Logopedas. ASPRODES Granada.

10.00-11.00h. Charla.

Novedades en el Colegio de Logopedas de Andalucía.

D^a Ana Donate Expósito. Vocal del Colegio Oficial de Logopedas de Andalucía en Granada.

11.00-12.00h. Charla.

Experiencias en la profesión de Logopedia.

D^a M^a Trinidad Moya Ruiz. Logopeda. Asociación GranaDown

12.00-14.00h. Taller

Salidas profesionales en Logopedia

D^a Rosa Castilla Ríos. Centro de Promoción de Empleo y Prácticas. Vicerrectorado de Estudiantes y Empleabilidad. Univ. de Granada.

16.00-17.00h Charla.

Mi experiencia en la asociación.

D^a Mónica Zapata Soria. Logopeda. Asociación AGREDACE

17.00-19.00h Taller

Estrategias comunicativas en TEA

D^a Carolina Velasco García. Maestra de psicología terapéutica y de audición y lenguaje. Aula autismo CEIP Sierra Nevada

19.00-20.00h Charla.

Experiencias logopédicas como pacientes

D^a Rocío Villegas, D. Pablo Arechavala y D^a Beatriz Morón.

El número de asistentes ha oscilado entre 59-71 personas según la actividad.

Evaluación: Se usó la siguiente escala

VALORACIÓN DE LA ACTIVIDAD (SEÑALA CON UNA CRUZ LA OPCIÓN ELEGIDA)

1	2	3	4	5
INSATISFACTORIA			SATISFACTORIA	

Anexo I:

Plazas ofertadas en la titulación de Grado de Psicología curso 2021/22

Entidades colaboradoras Prácticas Externas Psicología curso 2021-22		
1	ACTIVA, ASOCIACIÓN DE MUJERES PARA EL APOYO Y DEFENSA DE VÍCTIMA DE MALOS TRATOS	PRIVADO
2	ALDEAS INFANTILES SOS	PRIVADO
3	ALMANJAYAR EN FAMILIA “ALFA”	PRIVADO
4	ASOCIACIÓN “ARCA EMPLEO”	PRIVADO
5	ASOCIACIÓN COMPAÑÍA DE DANZA VINCULADOS	PRIVADO
6	ASOCIACIÓN DE MUJERES DE PSICOLOGÍA FEMINISTAS	PRIVADO
7	ASOCIACION DE PERSONAS CON TRASTORNO BIPOLAR Y FAMILIARES GRANABIP	PRIVADO
8	ASOCIACIÓN GRANADINA DE SÍNDROME DE ASPERGER-TEA	PRIVADO
9	ASOCIACIÓN GRANADINA DE JUGADORES DE AZAR EN REHABILITACION (AGRAJER)	PRIVADO
10	ASOCIACIÓN GRANA-DOWN (GRANADA)	PRIVADO
11	ASOCIACIÓN MÍRAME DE APOYO A FAMILIARES Y PERSONAS CON TRASTORNO DEL ESPECTRO AUTISTA	PRIVADO
12	ASOCIACIÓN PRO DISCAPACITADOS PSÍQUICOS JABALCÓN (BAZA)	PRIVADO
13	AYUNTAMIENTO DE LA ZUBIA	PÚBLICO
14	CÁRITAS DIOCESANA DE GRANADA	PRIVADO
15	CASA FAMILIAR DR. JUAN SEGURA	PRIVADO
16	CENTRO AEQUILIBRIUM	PRIVADO
17	CENTRO DE EDUCACIÓN ESPECIAL CLÍNICA SAN RAFAEL	PÚBLICO
18	CENTRO DE EVALUACIÓN Y TRATAMIENTO PSICOLÓGICO Y ADICCIONES DE GRANADA (CETPAG)	PRIVADO
19	CENTRO DE INSERCIÓN SOCIAL “MATILDE CANTOS”	PÚBLICO
20	CENTRO DE MAYORES “CAXAR DE LA VEGA” (CÁJAR)	PRIVADO
21	CENTRO DE PROTECCIÓN DE MENORES “BERMÚDEZ DE CASTRO”.	PÚBLICO
22	CENTRO DE PSICOLOGÍA CEI C.B. (MOTRIL)	PRIVADO
23	CENTRO DE PSICOLOGÍA CLÍNICA ALARCÓN (ALARCÓN PSICÓLOGOS)	PRIVADO
24	CENTRO DE PSICOLOGÍA CLÍNICA GRANADAPSI	PRIVADO
25	CENTRO DE PSICOLOGÍA Y SEXOLOGÍA - DR ^a . ADELAIDA OGALLAR BLANCO	PRIVADO
26	CENTRO DE TERAPIA INFANTIL ORIÓN	PRIVADO
27	CENTRO DE TRATAMIENTO AMBULATORIO DE ADICCIONES AD-HOC (BAZA)	PRIVADO
28	CENTRO INTEA. CENTRO DE INTERVENCIÓN Y DESARROLLO.	PRIVADO
29	CENTRO JUVENIL DE ORIENTACIÓN PARA LA SALUD (LIGA GRANADINA DE LA EDUCACIÓN Y LA CULTURA POPULAR)	PRIVADO

30	CENTRO LA METÁFORA	PRIVADO
31	CENTRO PENITENCIARIO DE ALBOLOTE	PÚBLICO
32	CENTRO SANITARIO FRANCESCA MARTÍN	PRIVADO
33	CIMI 'GENIL FEMENINO'	PRIVADO
34	COLEGIO 'CIUDAD DE LOS NIÑOS', GRANADA	PRIVADO
35	COLEGIO "MONAITA"	PRIVADO
36	COLEGIO "MULHACEN"	PRIVADO
37	COLEGIO DE EDUCACIÓN PRIMARIA JUAN XXIII CHANA	PÚBLICO
38	COLEGIO PUBLICO DE EDUCACION ESPECIAL 'JEAN PIAGET'	PÚBLICO
39	CDP VIRGEN DEL ESPINO	PÚBLICO
40	CDP AVE MARÍA - VARADERO	PÚBLICO
41	CDP ESCOLAPIOS LUZ CASANOVA	PÚBLICO
42	CDP PADRE MANJÓN	PÚBLICO
43	CDP SANTA MARÍA MICAELA	PÚBLICO
44	CRUZ ROJA	PRIVADO
45	CULTURAE FORMACION Y EMPLEO	PRIVADO
46	CIMCYC. DEPARTAMENTO DE METODOLOGÍA	PÚBLICO
47	DEPARTAMENTO DE PSICOLOGÍA EXPERIMENTAL. CIMCYC	PÚBLICO
48	E.O.E. DE LOJA (GRANADA)	PÚBLICO
49	ELCA: UNIDAD MULTIDISCIPLINAR DE LA CONDUCTA ALIMENTARIA (T.C.A.)	PRIVADO
50	EMOCIONA COACHING & TRAINING SL.	PRIVADO
51	ESCUELA ANDALUZA DE SALUD PÚBLICA	PÚBLICO
52	GABINETE DE NEUROPSICOLOGÍA Y LOGOPEDIA, ALBOLOTE	PRIVADO
53	GABINETE DE PSICOLOGÍA ALITER	PRIVADO
54	GRANALOHA	PRIVADO
55	HOSPITAL UNIVERSITARIO VIRGEN DE LAS NIEVES.	PÚBLICO
	HOSPITAL DE DÍA DE SALUD MENTAL	
	HOSPITAL VIRGEN DE LAS NIEVES: SERVICIO DE HEMATOLOGÍA Y HEMOTERAPIA. INTERVENCIÓN PSICO-ONCOLÓGICA EN HEMATOLOGÍA.	PÚBLICO
56		
57	HOSPITAL VITHAS NUESTRA SEÑORA DE LA SALUD. UNIDAD DE TRASTORNOS DE LA CONDUCTA ALIMENTARIA	PRIVADO
58	I.E.S. ZAIDIN-VERGELES	PÚBLICO
59	IES ALFAGUARA	PÚBLICO
60	IES ARJÉ	PÚBLICO
61	IES "HIPONOVA"	PÚBLICO
62	IES MONTES ORIENTALES	PÚBLICO
63	IES "MONTEVIVES"	PÚBLICO
64	INCORPORA MARKETING	PRIVADO
65	INSTITUTO DE EDUCACIÓN SECUNDARIA "LA MADRAZA"	PÚBLICO
66	INSTITUTO DE SEXOLOGÍA AL-ANDALUS	PRIVADO
67	INVESTIGACIÓN EN PSICOBIOLOGÍA	PÚBLICO
68	MADOC (MANDO DE ADIESTRAMIENTO Y DOCTRINA DEL EJERCITO DE TIERRA)	PÚBLICO
69	MOVIMIENTO POR LA PAZ, EL DESARME Y LA LIBERTAD	PRIVADO
70	PROYECTO HOMBRE GRANADA. CENTRO DE TRATAMIENTO AMBULATORIO (CTA)	PRIVADO

71	PROYECTO HOMBRE GRANADA. COMUNIDAD TERAPÉUTICA (CT) (HUETOR SANTILLÁN)	PRIVADO
72	RESIDENCIA PERPETUO SOCORRO (SANTA FE)	PRIVADO
73	SECRETARIADO PARA LA INCLUSIÓN-UNIVERSIDAD DE GRANADA	PÚBLICO
74	SENDA CANINA (VEGAS DEL GENIL)	PRIVADO
75	SERVICIO INTEGRAL DE MEDIO ABIERTO- GRANADA	PRIVADO
76	SERVICIOS SOCIALES, AYUNTAMIENTO DE ARMILLA	PÚBLICO
77	UNIDAD DE ESTANCIA DIURNA “ABENZOAR”	PRIVADO
78	FUNDACIÓN SOCIAL UNIVERSAL	PRIVADO
79	CENTRO DE PSICOLOGÍA ENCARNI CABRERA	PRIVADO
80	ASOCIACION EUROPEA DE TERAPIAS ECUESTRES	PRIVADO
81	CENTRO MUNICIPAL DE INFORMACIÓN A LA MUJER DEL AYUNTAMIENTO DE CÚLLAR VEGA	PÚBLICO
82	DISTRITO SANITARIO DE ATENCIÓN PRIMARIA GRANADA METROPOLITANO – SERVICIO ANDALUZ DE SALUD	PÚBLICO
83	CENTRO DE REHABILITACION DE DROGODEPENDENCIAS "CORTIJO BUENOS AIRES"	PÚBLICO
84	IES LAUREL DE LA REINA	PÚBLICO
85	AMHIDA (ASOCIACIÓN MANCHEGA DE HIPERACTIVIDAD Y DÉFICIT DE ATENCIÓN)	PRIVADO
86	ASOCIACIÓN DE FAMILIARES DE ENFERMOS DE ALZHEIMER Y OTRAS DEMENCIAS "ALTAAMID"	PRIVADO
87	UNIDAD DE PSICOLOGÍA JURÍDICA Y FORENSE	PÚBLICO
88	LA ALFAGUARA NEUROCENTER	PRIVADO
89	CENTRO DE ADULTOS CON DISCAPACIDAD HOGAR SAN JUAN DE DIOS	PRIVADO
90	CENTRO DE DÍA “LA ALFAGUARA NÍVAR”	PRIVADO
91	CENTRO DE ATENCIÓN A LA DISCAPACIDAD “SIERRA DE LOJA”	PRIVADO
92	RESIDENCIA MARÍA AUXILIADORA	PRIVADO
93	RESIDENCIA DE MAYORES DE SALAR	PRIVADO
94	CAIT SAN RAFAEL	PRIVADO
95	COLEGIO SAN JUAN BOSCO SALESIANOS	PÚBLICO
96	CDP AVE MARÍA-CASA MADRE	PÚBLICO
97	CDP DIVINO MAESTRO	PÚBLICO
98	CDP GRANADA ALBAICIN-CENTRO	PÚBLICO
99	EOE GRANADA ALBAICÍN-CENTRO	PÚBLICO
100	EOE GRANADA Z Aidín	PÚBLICO
101	IES MARIANA PINEDA	PÚBLICO
102	CDP AMOR DE DIOS	PÚBLICO
103	CDP JESÚS Y MARÍA CRISTO DE LA YEDRA	PÚBLICO
104	CDP NUESTRA SEÑORA DE LA CONSOLACIÓN	PÚBLICO
105	CDP REGINA MUNDI	PÚBLICO
106	CDP SANTO TOMÁS DE VILLANUEVA	PÚBLICO
107	CDP VIRGEN DEL PILAR II	PÚBLICO
108	IES SEVERO OCHOA	PÚBLICO
109	IES VIRGEN DE LAS NIEVES	PÚBLICO
110	IES ARICEL	PÚBLICO
111	EOE ATARFE	PÚBLICO

112	CDP LA PURÍSIMA	PÚBLICO
113	IES CERRO DE LOS INFANTES	PÚBLICO
114	CDP SANTO ROSARIO	PÚBLICO
115	EOE GUADIX	PÚBLICO
116	EOE IZNALLOZ	PÚBLICO
117	CENTRO DE DÍA SAN LÁZARO	PRIVADO
118	HOSPITAL DE SAN RAFAEL: CUIDADOS PALIATIVOS	PRIVADO
119	DELEGACIÓN TERRITORIAL DE IGUALDAD, POLÍTICAS SOCIALES Y CONCILIACIÓN	PÚBLICO
120	SERVICIO DE SALUD Y PREVENCIÓN. UGR	PÚBLICO
121	MENSAJEROS DE LA PAZA "JARDÍN DE DARAJA"	PÚBLICO
122	COISL SAMU MOTRIL	PÚBLICO
123	CAJA RURAL	PRIVADO
124	ASPACE. ASOCIACIÓN DE ATENCIÓN A PERSONAS CON PARÁLISIS CEREBRAL	PRIVADO
125	ASOCIACIÓN CONECTA	PRIVADO
126	APROSMO	PRIVADO
127	REVISTA CIENTÍFICA CUADERNOS DE PSICOLOGÍA DEL DEPORTE	PRIVADO
128	ASPROGRADES	PRIVADO
129	AGACIA CENTRO TERAPÉUTICO	PRIVADO
130	CENTRO DE PSICOLOGÍA GRANADA PSICÓLOGOS	PRIVADO
131	UNIDAD DE IGUALDAD Y CONCILIACIÓN. UGR	PÚBLICO
132	ASOCIACIÓN DE PARKINSON GRANADA	PRIVADO
133	RESIDENCIA DE MAYORES MARÍA ZAYAS	PRIVADO
134	ASOCIACIÓN ESPAÑOLA CONTRA EL CÁNCER	PRIVADO
135	INVESTIGACIÓN EN PSICOLOGÍA DE LA SALUD	PÚBLICO
136	SERVICIOS SOCIALES COMUNITARIOS DE ALHAMA	PÚBLICO
137	HUM820-LECTURA Y ESCRITURA EN ESPAÑOL	PÚBLICO
138	FUNDACION EMET ARCO IRIS	PRIVADO
139	BAJO ANDARAX	PÚBLICO
140	IES GUALDEPEÑA	PÚBLICO
141	RESIDENCIA FRAY LEOPOLDO	PRIVADO
142	ASOCIACIÓN TOC GRANADA	PRIVADO
143	UED ANCHA DE CAPUCHINOS	PRIVADO
144	GRANADA CF	PRIVADO
145	AYUTAMIENTO DE ALCÁZAR DE SAN JUAN	PÚBLICO
146	CLÍNICA SENT	PRIVADO
147	APNABA	PRIVADO
148	CENTRO DE PSICOLOGÍA PACHECO UNGUETTI	PRIVADO
149	COLEGIO INTERNACIONAL SEK ALBORÁN	PRIVADO
150	ASOCIACION SOCIAL Y CULTURAL PARA LAS MUJERES MARARÍA	PRIVADO
151	CENTRO DE TERAPIA Y ORIENTACIÓN PSICOLÓGICA	PRIVADO
152	INSERJOVEN	PRIVADO
153	ASOCIACIÓN DE FAMILIARES DE ENFERMOS DE ALZHEIMER Y OTRAS DEMENCIAS, "EL ARENAL DE ROTA"	PRIVADO
154	CENTRO MUNICIPAL DE INFORMACIÓN A LA MUJER DE MOTRIL	PÚBLICO
155	COIS: CENTRO DE TRATAMIENTO DE ADICCIONES	PÚBLICO

156	FUNDACION PROMI	PRIVADO
157	CLÍNICA ESSENTIA PSICOLOGÍA	PRIVADO
158	CENTRO DE LA MUJER DE ALCARAZ	PÚBLICO
159	AYUNTAMIENTO DE PELIGROS	PÚBLICO
160	FUNDACIÓN MARCELINO CHAMPAGNAT	PRIVADO
161	SEMILLAS - CENTRO DE PSICOLOGÍA	PRIVADO
162	FUNDACIÓN MARGENES Y VINCULOS	PRIVADO
163	RESIDENCIA DE MAYORES NTRA. SRA. DE LA MISERICORDIA	PRIVADO
164	CÁMARA DE COMERCIO DE GRANADA	PRIVADO
165	CENTRO CULTURAL CHURRIANA DE LA VEGA	PÚBLICO
166	ASOCIACIÓN DE FAMILIARES DE ALZHEIMER DE LA AXARQUÍA	PRIVADO
167	DVITAS NEUROPSICOLOGÍA-LOGOPEDIA-FORMACIÓN	PRIVADO
168	CAIT "PINOS PUENTE"	PRIVADO
169	LIBERTIA PSICOLOGÍA	PRIVADO
170	TIBBON CENTRO TERAPÉUTICO S.L.	PRIVADO
171	GRANADA ACOGE	PRIVADO
172	CENTRO EL PIÉLAGO, AYUNTAMIENTO DE LINARES	PÚBLICO

Anexo II:

Plazas ofertadas en la titulación de Grado de Logopedia (Habilidades Profesionales y Prácticas Externas) curso 2021/22

CENTROS CLÍNICO-SANITARIOS

PLAZAS CENTROS DE COLABORACIÓN CLÍNICO-SANITARIOS	
Nº Plaza	Centro
1	ASOCIACIÓN AGREDACE
2	ASOCIACIÓN AGREDACE
3	ASOCIACIÓN DE AUTISMO GRANADA
4	ASOCIACIÓN DE AUTISMO GRANADA
5	ASOCIACIÓN PRO-DISCAPACITADOS PSÍQUICOS JABALCÓN
6	ASOCIACIÓN PRO-DISCAPACITADOS PSÍQUICOS JABALCÓN
7	ASOCIACIÓN SINDROME DE DOWN (GRANADOWN)
8	ASOCIACIÓN SINDROME DE DOWN (GRANADOWN)
9	ASOCIACIÓN SINDROME DE DOWN (GRANADOWN)
10	ASOCIACIÓN SINDROME DE DOWN (GRANADOWN)
11	ASOCIACIÓN SINDROME DE DOWN (GRANADOWN)
12	ASOCIACIÓN SINDROME DE DOWN (GRANADOWN)
13	ASOCIACIÓN SINDROME DE DOWN (GRANADOWN)
14	ASOCIACIÓN SINDROME DE DOWN (GRANADOWN)
15	ASPACE
16	ASPACE
17	ASPRODES
18	ASPRODES
19	ASPRODES
20	ASPRODES
21	CAIT SAN RAFAEL
22	CAIT SAN RAFAEL
23	CAIT SAN RAFAEL
24	CAIT SAN RAFAEL
25	CAIT SAN RAFAEL
26	CAIT SAN RAFAEL
27	C.D.P.E.E. SAGRADA FAMILIA (GRANADA)
28	C.D.P.E.E. SAGRADA FAMILIA (GRANADA)
29	C.D.P.E.E. SAGRADA FAMILIA (GRANADA)
30	C.D.P.E.E. SAGRADA FAMILIA (GRANADA)
31	C.D.P.E.E. SAGRADA FAMILIA (GRANADA)
32	C.D.P.E.E. SAGRADA FAMILIA (GRANADA)
33	BLA-CLINIC
34	BLA-CLINIC
35	BLA-CLINIC

36	COMPLETO HOSPITALARIO UNIVERSITARIO (PTS). UNIDAD DE OTORRINOLARINGOLOGÍA
37	COMPLETO HOSPITALARIO UNIVERSITARIO (PTS). UNIDAD DE OTORRINOLARINGOLOGÍA
38	COMPLETO HOSPITALARIO UNIVERSITARIO (PTS). UNIDAD DE OTORRINOLARINGOLOGÍA
39	COMPLETO HOSPITALARIO UNIVERSITARIO (PTS). UNIDAD DE OTORRINOLARINGOLOGÍA
40	COMPLETO HOSPITALARIO UNIVERSITARIO (PTS). UNIDAD DE OTORRINOLARINGOLOGÍA
41	COMPLETO HOSPITALARIO UNIVERSITARIO (PTS). UNIDAD DE OTORRINOLARINGOLOGÍA
42	HOSPITAL HVN TRAUMATOLOGÍA
43	HOSPITAL HVN TRAUMATOLOGÍA
44	INSTITUTO DR. OLÓRIZ OTORRINOLARINGOLOGÍA Y LOGOPEDIA
45	INSTITUTO DR. OLÓRIZ OTORRINOLARINGOLOGÍA Y LOGOPEDIA
46	PARKINSON GRANADA
47	PARKINSON GRANADA
48	PARKINSON GRANADA
49	VOZ Y LENGUAJE. ALDEAS INFANTILES
50	VOZ Y LENGUAJE. ALDEAS INFANTILES
51	ASOCIACIÓN A FAVOR DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD INTELECTUAL " VALE"
52	ASOCIACIÓN A FAVOR DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD INTELECTUAL " VALE"
53	FONEMAS, LOGOPEDIA, PSICOLOGÍA Y PEDAGOGÍA
54	FONEMAS, LOGOPEDIA, PSICOLOGÍA Y PEDAGOGÍA
55	FONEMAS, LOGOPEDIA, PSICOLOGÍA Y PEDAGOGÍA
56	FONEMAS, LOGOPEDIA, PSICOLOGÍA Y PEDAGOGÍA
57	FONEMAS, LOGOPEDIA, PSICOLOGÍA Y PEDAGOGÍA
58	FONEMAS, LOGOPEDIA, PSICOLOGÍA Y PEDAGOGÍA
59	FONEMAS, LOGOPEDIA, PSICOLOGÍA Y PEDAGOGÍA
60	FONEMAS, LOGOPEDIA, PSICOLOGÍA Y PEDAGOGÍA
61	FONEMAS, LOGOPEDIA, PSICOLOGÍA Y PEDAGOGÍA
62	FONEMAS, LOGOPEDIA, PSICOLOGÍA Y PEDAGOGÍA
63	UNIDAD ESPECIAL TEA VICENTE ALEIXANDRE
64	UNIDAD ESPECIAL TEA VICENTE ALEIXANDRE
65	CENTRO EDUCACIÓN ESPECIAL JEAN PIAGET (OGÍJARES)
66	CENTRO EDUCACIÓN ESPECIAL JEAN PIAGET (OGÍJARES)
67	CENTRO EDUCACIÓN ESPECIAL JEAN PIAGET (OGÍJARES)
68	CENTRO EDUCACIÓN ESPECIAL JEAN PIAGET (OGÍJARES)

69	CENTRO EDUCACIÓN ESPECIAL JEAN PIAGET (OGÍJARES)
70	CENTRO EDUCACIÓN ESPECIAL JEAN PIAGET (OGÍJARES)
71	C.D.P.E.E. CLÍNICA SAN RAFAEL
72	C.D.P.E.E. CLÍNICA SAN RAFAEL
73	C.D.P.E.E. CLÍNICA SAN RAFAEL
74	C.D.P.E.E. CLÍNICA SAN RAFAEL
75	CLÍNICA SENT
76	CLÍNICA SENT
77	CENTRO LOGOPEDIA ALBA SAIDA GARCÍA NEGRO
78	CENTRO LOGOPEDIA ALBA SAIDA GARCÍA NEGRO
79	CENTRO AURORA GÓMEZ ESPIGARES
80	CENTRO AURORA GÓMEZ ESPIGARES
81	CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL SUMANDO
82	CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL SUMANDO
83	CLÍNICA LUZ CASASOLA
84	CLÍNICA LUZ CASASOLA
85	CEE FUNDACIÓN PURÍSIMA CONCEPCIÓN
86	CEE FUNDACIÓN PURÍSIMA CONCEPCIÓN
87	CENTRO DE TERAPIA INFANTIL ORIÓN
88	CENTRO DE TERAPIA INFANTIL ORIÓN

CENTROS DE COLABORACIÓN. CENTROS EDUCATIVOS	
	Centro. En cada centro se ofertan 2 plazas en semestres diferentes
1	C.E.I.P. NATALIO RIVAS
2	C.E.I.P. CERVANTES
3	C.E.I.P. SAGRADO CORAZÓN DE JESÚS
4	C.E.I.P. RÍO VERDE
5	C.E.I.P. SAN MIGUEL
6	C.P.R. MARQUESADO
7	C.E.I.P. CLARA CAMPOAMOR
8	C.E.I.P. FERNANDO DE LOS RÍOS
9	C.E.I.P. JABALCÓN
10	C.E.I.P. LA ALMOHADA
11	C.E.I.P. ANDALUCÍA
12	C.E.I.P. JUAN XXIII
13	C.E.I.P. ESCULTOR CÉSAR MOLINA MEGÍAS
14	C.E.I.P. NTRA. SRA. DEL AMPARO
15	C.E.I.P. MAESTRO MANUEL MORALES
16	C.E.I.P. EL TORREÓN
17	C.E.PR. NTRA. SRA. DE LAS NIEVES

18	E.I. LA ERMITA
19	C.D.P. CERRILLO DE MARACENA
20	C.D.P. CIUDAD DE LOS NIÑOS
21	C.D.P. COMPAÑÍA DE MARÍA
22	C.D.P. COMPAÑÍA DE MARÍA
23	C.D.P. ESCOLAPIOS CARTUJA LUZ CASANOVA
24	C.D.P. SANTO TOMÁS DE VILLANUEVA
25	C.E.I.P. ELENA MARTÍN VIVALDI
26	C.E.I.P. GALLEGO BURÍN
27	C.E.I.P. MARÍA ZAMBRANO
28	C.E.I.P. MARÍA ZAMBRANO
29	C.E.I.P. SIERRA NEVADA
30	E.O.E. GRANADA ZAIDÍN
31	I.E.S. ALHAMBRA
32	C.E.I.P. ADELANTADO PEDRO MENDOZA
33	C.E.I.P. PILAR IZQUIERDO
34	C.P.R. MONTE CHULLO
35	C.E.I.P. PRINCESA SOFÍA
36	C.E.I.P. PADRE MANJÓN
37	C.E.I.P. MARIANA PINEDA
38	C.E.I.P. LAS GAVIOTAS
39	C.E.I.P. SAN ISIDRO LABRADOR
40	C.E.I.P. AL-ZAWIYA
41	C.E.I.P. LUCENA RIVAS
42	C.E.I.P. ELENA MARTÍN VIVALDI
43	C.E.I.P. EMILIO CARMONA
44	C.E.I.P. LAS MIMBRES
45	C.E.I.P. LA PAZ
46	C.P.R. RUIZ CARVAJAL
47	C.E.I.P. LOS ÁLAMOS
48	C.E.I.P. SAN ANTONIO
49	C.E.PR. VIRGEN DE LA CABEZA
50	C.E.I.P. RAMÓN Y CAJAL
51	C.E.I.P. SAN JOSÉ DE CALASANZ
52	C.P.R. RAMÓN Y CAJAL
53	C.E.I.P. VIRGEN DE LOS DOLORES
54	C.E.I.P. VIRGEN DE LOS DOLORES
55	C.E.I.P. REINA ISABEL
56	C.E.PR. SEGALVINA
57	C.E.I.P. REYES CATÓLICOS

6.5.- Vicedecanato de Movilidad y Relaciones internacionales

El equipo de Relaciones Internacionales está compuesto por:

- Vicedecano de Movilidad y Relaciones Internacionales, Coordinador General de Movilidad y Relaciones Internacionales: Fabiano Botta.
- Responsable negociado de Relaciones Internacionales: Esther Azorín.
- Tutores docentes:
 - Fernando Blanco: Holanda, Letonia, República Checa, Eslovenia, Grecia, Chipre, Turquía
 - Alba Moya: Italia (ENNA, FIRENZE, PADOVA, PARMA, SASSARI y TRENTO)
 - Andrea Marotta: Italia (BERGAMO, I CATANIA, I NAPOLI, ROMA, ROMA y TORINO)
 - Klara Hemmerich: Alemania, Austria y Polonia.
 - Alba Navarro: Portugal e Intercambio Plan Propio de Movilidad en países de Hispanoamérica
 - Dunia Garrido: Bélgica, Suiza y Francia.
 - Rocio Martínez: Movilidad nacional (SICUE)
 - Fabiano Botta: Reino Unido, Noruega, Erasmus+ Prácticas, Coordinador ARQUS, Intercambio Plan Propio (EE.UU., Canadá, Asia y Oceanía) y destinos Erasmus+K107

El programa de movilidad propuesto y que se basa en el que la Facultad de Psicología de Granada viene desarrollando con éxito y eficacia durante los últimos años, se estructura, conforme a las normas de la propia Universidad de Granada y bajo la supervisión y colaboración del Vicerrectorado de Relaciones Internacionales, en cuatro tipos de programas de movilidad: Erasmus+, que incluye Erasmus+Grado, y Erasmus+ Prácticas, el Programa de movilidad nacional SICUE, el programa del Plan Propio de Movilidad de la UGR y Libre Movilidad.

Pueden consultarse los datos sobre convenios en la página web de la Facultad de Psicología, dentro de la sección Movilidad y Relaciones Internacionales.

<https://facultadpsicologia.ugr.es/estudiantes/movilidad/destinos-erasmus>La estrategia de internacionalización de la Facultad, aprobada por Junta de Centro, puede consultarse en:

<https://facultadpsicologia.ugr.es/sites/centros/psicologia/public/inline-files/Estrategia-de-Internacionalizacion-aprobada-en-Junta-de-Centro>

1. Trabajo en la oficina de Movilidad y Relaciones Internacionales de la Facultad de Psicología

Además de la gestión de las becas, programación y realización de jornadas y los convenios anteriormente mencionados, la Oficina de Relaciones Internacionales requiere de otras actividades que conforman la labor diaria realizada en esta oficina para la atención de los estudiantes en los diferentes programas de movilidad.

- Los alumnos reciben durante todo el año información general respecto a todas las modalidades de intercambio académico y en relación con su circunstancia personal y su interés académico concreto. Por tanto la labor de información suele llevarse a cabo de forma individualizada. Durante el 2022 esta labor de tutorización se ha realizado tanto en formato presencial, como en formato online sobre todo para la tutorización de los estudiantes outgoing durante el periodo de estancia en las universidades de destino.

La información que se ofrece a los alumnos desde la oficina tiene que ver con las convocatorias de Erasmus +Grado, Erasmus+ Prácticas, Sicue-Seneca, Libre Movilidad y Programas Propios de Movilidad de las que se solicitan los siguientes datos: características de la convocatoria, plazos de solicitud, destinos, requisitos, gestión de documentación para su solicitud a la universidad de destino, información sobre planes de estudio, información sobre equivalencia de estudios, elaboración de preacuerdos académicos, requisitos de reconocimiento de estudios e incidencias.

- Elaboración de bases de datos: En la oficina se trabaja constantemente en la actualización de las bases de datos con la información que se está manejando en cada momento y con las gestiones más importantes que se están llevando a cabo: alumnos OUTGOING y alumnos INCOMING de cada una de las modalidades de intercambio, información específica sobre cada uno de los destinos, registro de gestiones administrativas, envío de documentación, certificados de notas, reconocimientos, etc.

- Revisión de los Acuerdos de estudios (Programas de estudios) y opciones de reconocimiento de los alumnos que van de Erasmus OUTGOING, de los alumnos INCOMING que vienen a nuestra facultad, así como todas las modificaciones de Acuerdos de estudios. Esta tarea se mantiene durante prácticamente todo el curso académico y es una de las mayores demandas que tiene la oficina.

- Tramitación de reconocimientos académicos, preacuerdos académicos, procedimientos de aplicación y resolución de incidencias particulares y otros, todos pasos a seguir por casi todos los alumnos que hacen una movilidad.

- Envío de documentación, respecto a los acuerdos de estudios de los estudiantes y concretamente en febrero y junio: envío a las universidades tanto nacionales como europeas y extra-europeas de los certificados de notas oficiales de sus alumnos que han estado de intercambio en nuestra Facultad. También se tramita el envío de los convenios que tienen que renovarse con otras universidades nacionales y europeas.

- Negociación y Establecimiento de nuevos Convenios, como labor última que ha permitido un nivel de intercambio internacional realmente importante de esta Facultad, que continuará y se pretende mejorar en el futuro Plan de Estudios, como complemento para la formación de los estudiantes que así lo deseen.

Como consecuencia de las dificultades en el proceso de adaptación de la plataforma de gestión electrónica de la UGR a la red Europea Erasmus Without Paper (EWP), este año, como el año pasado, se ha procedido a contactar todos nuestros partners para revisar y renovar los convenios existentes para el año 2023-2024. La renovación definitiva de los convenios para el programa ERASMUS 2021-2028 tendrá que estipularse a lo largo del año 2023 cuando se estima que la UGR, así como todas las universidades que participan al programa Erasmus, tendrá su sistema de gestión electrónica adaptado a la red Europea Erasmus Without Paper (EWP). Este sistema permitirá una gestión uniformada de la movilidad internacional por parte de todas las universidades adherentes al programa. A parte de la renovación de acuerdos ya existentes como fruto de las negociaciones se ha pactado **un nuevo convenio con la Facultad de Logopedia de la Universidad de Torino (Italia) para el Grado de Logopedia**. Este nuevo acuerdo para el grado de Logopedia, va en línea con los esfuerzos que se están haciendo desde hace años para impulsar la internacionalización del estudiantado del grado en Logopedia. Además se han establecido contactos que plausiblemente llevaran a nuevos convenios con la Adam Mickiewicz University, Poznan (Polonia) y con la Universidad de Magdeburg (Alemania). Esto añade y añadirá mucha más proyección internacional a nuestra Facultad y ofrecerá más posibilidades de movilidad a nuestros estudiantes y los estudiantes de universidades socias. Los nuevos convenios también incluyen e incluirán movilidad de profesorado.

Renovación de convenios bilaterales de movilidad internacional ERASMUS+. Como mencionado previamente el nuevo programa ERASMUS 2021-2028 preveía que todas las

universidades que participan al programa ERAMSUS adecuaran su sistema de gestión a la red europea Erasmus Without Papers (EWP) que tiene como objetivo digitalizar completamente la gestión de la movilidad, facilitar el trabajo administrativo de los estudiantes y de los coordinadores y homogeneizar la gestión entre las universidades que participan al programa. Este proceso de adecuación de las universidades europeas a la EWP está requiriendo más tiempo del previsto. Esto, exactamente como el año pasado, ha ocasionado que haya sido necesario renovar temporalmente por segunda vez, por la duración de un año, todos los convenios bilaterales con las universidades socias que tenían vigencia hasta el año 2022. Para poder salvar la convocatoria de movilidad que ha salido en diciembre del 2022, debían estar vigentes los acuerdos bilaterales hasta el curso 2023-2024. Esto ha requerido contactar con todos los socios erasmus+ para confirmar formalmente la colaboración conjunta a la espera de formalizar finalmente los acuerdos a través de la plataforma EWP.

Doble título del Grado de Psicología con la Universidad de Padova.

A lo largo de este año académico, la oficina de relaciones internacionales ha tenido múltiples reuniones, incluyendo sesiones presenciales, con los coordinadores del Grado de Psicología de la Universidad de Padova, con el objetivo de concretar finalmente el acuerdo de doble título. Esta intensa labor de comunicación y coordinación con los responsables de los acuerdos internacionales de la Universidad de Padova así como con el director académico del vicerectorado de internacionalización de la UGR, ha llevado el 28 de Octubre de 2022 a la aprobación en Junta de Facultad del plan de estudio del doble título. Dicha aprobación representa una condición indispensable para proceder a la firma final del acuerdo de doble título entre universidades. Este mismo plan de estudio ha sido aprobado por el órgano correspondiente de la Facultad de Psicología de la Universidad de Padova. Actualmente el vicerectorado de internacionalización está finalizando los procedimientos para la firma final del acuerdo. Se estima que la convocatoria para las plazas de doble título pueda finalmente ser convocada a final del año 2023.

Movilidad en números.

En lo que respecta a la movilidad de estudiantes, la siguiente tabla resume los datos del año 2021-22. Merece la pena notar que la movilidad de nuestros estudiantes ha incrementado de forma significativa en comparación al curso académico pasado y está volviendo gradualmente a las cifras previas a la pandemia.

Curso Académico 2021/2022	VIENEN (INCOMING)	VAN (OUT)
ERASMUS +GRADO	117	85
ERASMUS+ PRÁCTICAS	¿	3
PROGRAMA DE MOVILIDAD –	32	0

INTERCAMBIO PLAN PROPIO y DIMENSION INTERNACIONAL		
ESTANCIAS FORMATIVAS	NA	0
LIBRE MOVILIDAD	0	0
SICUE-SÉNECA	38	16
ERASMUS + PROFESORES/STAFF	3	1

A la movilidad de estudiantes se suma la del profesorado, así como compañeros que participan en el staff-teaching mobility y los que visitan la facultad para discutir colaboraciones y acuerdos de movilidad de diversa índole y dentro de los distintos programas.

Todos estos programas, y los alumnos que recibimos o parten de intercambio, son atendidos mediante una serie de jornadas/sesiones de trabajo iniciales y por la Oficina de Relaciones Internacionales, adscrita al Vicedecanato de Movilidad y Relaciones Internacionales; la oficina cuenta con los profesores coordinadores.

2. Resumen de las actividades realizadas desde la Oficina de RRII de la Facultad de Psicología.

Además de las actividades habituales de la oficina, descritas previamente, durante el 2022 se han realizado las siguientes actividades:

- Jornadas de recepción - Reuniones de bienvenida de estudiantes INCOMING de movilidad internacional (dos convocatorias: 18/02/2022 y 9/09/2022) y nacional (SICUE. 19/02/2022 y 6/09/2022).
- Jornada informativa sobre programas de movilidad internacional (ERASMUS+, Plan Propio, ARQUS, Erasmus+ Practicas (en previsión de las próximas convocatorias), para los estudiantes de Grado de PSICOLOGÍA (02/12/2022) Y LOGOPEDIA (19/12/2022).
- Reunión informativa para alumnos de Grado (Logopedia y Psicología) sobre programa de movilidad: ERASMUS+, PLAN PROPIO INTERCAMBIO - convocatoria 21-22 - Facultad de Psicología (11/03/2022). TRÁMITES TRAS ACEPTAR LA PLAZA y PREPARACION DEL ACUERDO DE ESTUDIOS
- Reunión informativa para estudiantes seleccionados SICUE (Curso Académico 2021/2022 –(22 de Abril de 2022) - TRÁMITES TRAS ACEPTAR LA PLAZA y PREPARACION DEL ACUERDO DE ESTUDIOS

- Reunión con el equipo administrativo de la Universidad do Minho de Braga - 23/03/2022
- Organización de una charla de sensibilización sobre la guerra en Ucrania impartida por el profesor Simón José Suárez Cuadros -31/03/2022
- Reunión con el Consejo Asesor de Internacionalización Reunión con el equipo del vicerrectorado de internacionalización sobre estrategia de internacionalización - 27/04/2022
- Curso de formación en gestión académica de la movilidad internacional de la ugr - 29/04/2022 y el 06-05/2022
- Reunión de networking en la Staff Training Week-17/05/2022
- Sesión informativa movilidad internacional Grado en Logopedia (I año)- 18/05/2022
- Organización de un concierto solidario para las víctimas de la guerra en Ucrania - 18/05/2022
- Reunión Responsables Internacionalización y Vicerrectorado - 13/06/2022
- Reuniones virtuales con los responsables de los acuerdos interinstitucionales de la Universidad de Padova (Italia) para seguir el desarrollo del establecimiento del doble título de Grado en Psicología (a lo largo de todo el año 2022)
- Reuniones presenciales con los responsables de los acuerdos interinstitucionales de la Universidad de Padova (Italia) para seguir el desarrollo del establecimiento del doble título de Grado en Psicología- 05/12/2022 hasta 07/12/2022
- Reuniones virtuales con los responsables de relaciones internacionales de la facultad de Logopedia de Torino para el establecimiento del convenio (14/06/2022, 29/06/2022)
- Solicitud y gestión del Programa 7 del plan propio de internacionalización de la UGR para la financiación del Apoyo a la gestión de las Relaciones Internacionales en los Centros. Este año se ha conseguido una financiación de **6209,82€**. Parte de este dinero ha sido utilizado para poder efectuar reuniones presenciales con nuestros socios colaboradores en la Universidad de Padova en relación al convenio para el doble título mencionado previamente. Además, siguiendo un proyecto empezado el año pasado, con la financiación obtenida se ha contratado una empresa de traducción para traducir al inglés el contenido de la página web de la facultad de Psicología con el objetivo de facilitar a los estudiantes incoming, optimizar la labor de los tutores e incrementar la internacionalización del centro.

- Anuncio y difusión de información sobre:
 - Jornadas informativas Programas de movilidad internacional estudiantes de Grado para el curso 2022-2023.
 - Charlas y eventos generales organizadas desde el vicerrectorado de internacionalización

6.6.- Coordinación del Grado de Psicología

Enero 2022

Reunión equipo decanal 19 de enero de 2023

Febrero 2022

- Reunión equipo decanal 1 febrero de 2023
- Junta de Facultad 3 de febrero de 2023
- Publicación oferta formativa TFG para el segundo cuatrimestre 7 de febrero
<https://facultadpsicologia.ugr.es/facultad/noticias/oferta-tfg-psicologia-2o-cuatrimestre>
- Reunión Comisión de Calidad del Título 10 de Febrero 2022

Composición de la comisión de Calidad.

Decano: D. Ignacio Morón

Coordinador/a de la Titulación: Dña. Alejandra Marful Quiroga

Un representante del Equipo de Gobierno: Dña. Carolina Díaz Piedra

Un miembro del PAS: Dña. Eulalia Martínez Fajardo

Un mínimo de un estudiante de la titulación y un máximo de dos: D. Ricardo Romero Sánchez

Un mínimo de cuatro profesores y un máximo de seis: Dña. M^a Nieves Pérez Marfil, Dña. Susana Puertas Valdeiglesias, D. Joaquín Manuel Martínez Vaquero, Dña. Purificación Checa y Dña. Débora Godoy

Un agente externo: Dña. Celina Jiménez Garzón

En esta reunión se retomaron las principales recomendaciones de la DEVA no resueltas:

Recomendación: Se recomienda utilizar únicamente la plataforma oficial de la Universidad de Granada como soporte de la docencia virtual

Para esta recomendación se han propuesto dos Acciones de Mejora (AM).

- *Estudio sobre el uso de la plataforma oficial de docencia PRADO. Enlace en las guías docentes a la plataforma oficial de docencia PRADO.* Se han revisado todas las guías y se ha comprobado que en todas se hace referencia a esta plataforma, por lo que se considera que esta acción ha sido conseguida.
- *Estudio sobre el uso de la plataforma oficial de docencia PRADO.* Se ha solicitado al CEPRUD-centro de producción de recursos para la universidad digital información sobre el número de asignaturas activas en PRADO. Nos comunican que este año esta información se remite a los departamentos para el contrato-programa, por lo que se solicitó al vicerrectorado de calidad esta información. Al no recibir respuesta, se acuerda volver a solicitar la información.

Recomendación: Se recomienda poner en marcha las acciones diseñadas para mejorar los mecanismos de coordinación para asegurar el seguimiento de las guías docentes

- AM. Estudio del ítem sobre el cumplimiento de las guías docentes en las encuestas de satisfacción de los estudiantes.
 - El ítem número 3 de la encuesta de satisfacción del alumnado “Se ajusta a los sistemas y criterios de evaluación especificados en la guía docente” permite conocer el grado de seguimiento de las guías docentes. En marzo de 2021 se ha solicitado esta información a los departamentos pero no hemos recibido estos datos. Hay que tener en cuenta que la remisión de estos datos por asignatura puede poner en riesgo la protección de datos personales en las asignaturas con un único profesor/a.
 - Por tanto, se ha solicitado esta información a la UGR. Los datos relativos al ítem 3 “muestran valores muy altos, en aumento y sobre el 4,5 el último curso (2017, M = 4,212; 2018, M = 4,348; 2019, M = 4,478; 2020, M = 4,535). Por tanto se considera que esta acción ya ha sido conseguida.

Recomendación: Se recomienda poner en marcha las acciones de mejora diseñadas para incentivar la participación de los estudiantes en el programa hermano mayor

- AM. Este programa se puso en marcha gracias a un proyecto de innovación docente que ya finalizó. Se ha tratado de retomar en el centro sin éxito debido a la ausencia de mentores/as o de alumnado interesado en ser mentorizado. Se considera que esta AM no ha sido conseguida y se plantea una AM alternativa.

- AM. Incrementar la información ofrecida a los estudiantes. Actualmente el título ofrece mucha información que parece no llegar al estudiantado (jornadas, reuniones informativas, etc).
 - Se decide crear nueva AM que consiste difundir la información utilizando redes sociales que pueden ser más cercanas al estudiantado : Facebook, instgram y twitter
 - En relación a esta AM, se plantea incrementar la información al alumnado con infografía en delegación de estudiantes sobre diferentes aspectos de interés para el alumnado (ver siguiente acción de mejora)

Recomendación: Aumentar la participación del estudiantado en los órganos de representación

- AM. Incremento en el número de estudiantes que participan en los órganos de representación. Para alcanzar este objetivo se ha planteado:
 - publicitar entre el estudiantado las ventajas académicas que conlleva formar parte de delegación y de los órganos de representación (reconocimiento de créditos académicos por la participación como representante estudiantil). Se plantea además publicitarlo en la web y poner infografía sobre aspectos relevantes en delegación de estudiantes
 - Desarrollar un protocolo que facilite a los/las representantes de estudiantes la gestión y comunicación de las quejas y sugerencias del estudiantado. Se plantea comunicar a los/as representantes del alumnado la normativa actual de la dirección general de estudiantes y pedirles que indiquen qué aspectos específicos sería necesario especificar (si hay alguno no contemplado en la normativa).
- Reunión informativa de TFG para alumnado que se matricula en el 2º cuatrimestre 21 de febrero <https://facultadpsicologia.ugr.es/facultad/noticias/reunion-informativa-tfg-psicologia-y-fechas-interes>

Marzo 2022

- Publicación Listas provisionales y definitvas de alumnos admitidos/as en el TFG en orden de elección: 7-8 de marzo <https://facultadpsicologia.ugr.es/facultad/noticias/reunion-informativa-tfg-psicologia-y-fechas-interes>
- Acto de asignación de los TFGs y asignación cursos de metodología del 2º cuatrimestre 10 de marzo
- Reunión equipo decanal: contrato programa 18 de marzo
- Comisión de gobierno 24 de marzo
- Reunión COA 28 de marzo

Abril 2022

- Junta de Centro 1 de abril
- Reunión Comisión de Garantía Interna de la Calidad del Título 4 de abril

Esta reunión está motivada por la remisión del informe provisional de la deva ante la renovación de la acreditación del título. En este informe aparecen un total de 20 recomendaciones (R) o modificaciones (M) a las que hay que dar respuesta antes del 6 de abril (plazo interno). El grueso de las modificaciones tiene que ver con los mecanismos de coordinación vertical y horizontal de las asignaturas y cómo estos mecanismos se implementan en las guías docentes. En relación con la coordinación vertical, la comisión ha detectado algunos desajustes entre la memoria verificada y las guías docentes. Parte de estos desajustes se deben a que las competencias este año no eran editables por el título y no han sido cargadas adecuadamente. En otros casos parece que hay desajustes entre temarios, bibliografía etc

M. Se debe hacer corresponder las guías docentes con lo planificado en la memoria de verificación del título. R. Se recomienda implementar un sistema de revisión de guías docentes que permita mantenerlas actualizadas y que garantice su cumplimiento. R. Se recomienda que las guías docentes de las asignaturas recojan exactamente las competencias que aparecen en la memoria de verificación y eliminen aquéllas que no aparecen en la memoria verificada. Acciones de mejora propuestas: • Las competencias se cargan de forma automática a partir de los contenidos de la memoria verificada, de modo que no son editables por el título. Se solicita respuesta institucional. • Se considera que se debe recordar de forma periódica la necesidad de adecuar las guías a la memoria verificada. De forma previa a la elaboración de las guías docentes se enviará un recordatorio a todo el profesorado sobre la necesidad de adecuar las guías docentes

a la memoria verificada (importante para el profesorado de nueva contratación). Para ayudar en este proceso se enviará también esta lista de verificación EVID-EVACR-T-11. Acción de mejora RA-M-017740 • La comisión de calidad revisará la posible existencia de solapamientos de contenidos, así como la posibilidad que ciertos contenidos especificados en el verifica no sean impartidos (coordinación vertical). Se propone revisar las guías docentes entre los miembros de la comisión para detectar qué asignaturas no se ajustan a lo indicado utilizando la lista de verificación EVID-EVACR-T-11. Esta lista también se remitirá al profesorado/departamentos. Se plantea el momento de realizar esta revisión, se acuerda hacerla o durante el proceso de revisión de guías o, si en función de los plazos proporcionados se hace inviable, en un momento posterior, RA-M-017750 En relación con la coordinación horizontal y las guías docentes, se ha detectado que asignaturas impartidas por profesores/as diferentes tienen temarios, sistema de evaluación, bibliografía diferente. • M. Se deben revisar los mecanismos de coordinación vertical y horizontal para asegurar una equidad en la formación y evaluación de los estudiantes en todos los grupos y turnos, independientemente del profesorado que imparte las asignaturas. • M. Se deben revisar las asignaturas que contienen diferentes metodologías docentes y sistemas de evaluación en función del profesor/grupo/turno • M. Se debe abordar el empleo diferentes sistemas de evaluación en la misma asignatura en función del profesor/grupo/turno. Acciones de Mejora

- Se solicitará a los departamentos que insten al profesorado de una misma asignatura a coordinarse para homogeneizar sus guías docentes. Los aspectos específicos deberán contemplarse en guías didácticas. Se proporcionará al profesorado/departamentos esta lista de verificación que servirá de ayuda EVID-EVACR-T-11. Acción de mejora RA-M-017755 • Se pondrán carteles en las clases para que los/as representantes anoten las fechas de entrega de tareas y así evitar que la carga se concentre en el mismo periodo RA-M-017757 • La comisión académica revisará las guías docentes para asegurar la equidad en la formación, evaluación de todos los grupos y turnos (coordinación horizontal) según la lista de verificación adjunta EVID-EVACR-T-11 Accion RA-M-017758 El resto de modificaciones/recomendaciones tienen respuesta automática o exigen respuesta institucional

1. INFORMACIÓN PÚBLICA DISPONIBLE

R. Se recomienda poner más visible el enlace de noticias y eventos en la web del Grado.

Ahora enlace aparece en la página principal (Presentación) del grado <https://grados.ugr.es/psicologia/> M. Se debe publicar información específica de movilidad correspondiente al Título. Esta información aparece en la web <https://grados.ugr.es/psicologia/pages/infoacademica/movilidad>

M. Se debe publicar información de la satisfacción de los egresados y empleadores con el título. Requiere respuesta institucional

2. SISTEMA DE GARANTÍA INTERNA DE CALIDAD

R. Se recomienda que la página web de la organización del centro disponga de un enlace con la página correspondiente a la CGIC.

Este enlace aparece dentro del apartado Facultad en una página denominada "Estrategia y Calidad" <https://facultadpsicologia.ugr.es/>

R. Se recomienda que la CGIC levante y publicite actas de todas las reuniones que realiza a lo largo del curso.

Las actas de la CGIC se muestran aquí <https://facultadpsicologia.ugr.es/facultad/estrategia-calidad>

Se debe recoger información de la satisfacción de egresados y empleadores. Requiere respuesta institucional

4. PROFESORADO

R. Se recomienda ampliar los indicadores de evaluación de los tutores externos.

Requiere respuesta institucional.

R. Se recomienda recabar información sobre las cualidades del propio profesor externo que tutoriza al alumnado para poder afirmar que tiene las capacidades oportunas para realizar la docencia externa

En las guías de prácticas se indica la especialización del profesorado externo en negrita (neuropsicólogo/a, experto/a en psicología clínica, profesionales de la psicopedagogía, etc)

https://grados.ugr.es/psicologia/pages/infoacademica/practicas_externas/guia202122

6. RESULTADOS DEL PROGRAMA

R. Se recomienda analizar por qué el grado de satisfacción es tan bajo con el sistema de quejas y sugerencias y, posteriormente, emprender acciones de mejora.

Existe una acción de mejora ya en marcha (se planteó colocar una infografía sobre este sistema en la delegación de estudiantes RA-R-017912) Además, se va a hacer más visible el enlace de quejas y sugerencias en la web principal <https://grados.ugr.es/psicologia/>

7. INDICADORES

R. Se recomienda recabar información más completa sobre la satisfacción de los egresados con la titulación. Requiere respuesta institucional.

R. Se recomienda recabar información sobre la satisfacción de los empleadores con la titulación. UGR

R. Se recomienda estudiar con cierta profundidad las razones de la insatisfacción de los estudiantes con los servicios de orientación académica y profesional.

Dado el gran número de actividades de orientación académica y profesional que se desarrollan en la facultad, se consideró que sería positivo visibilizarlas, además de mediante el correo electrónico institucional y cartelería, utilizando nuevas redes sociales más cercanas al alumnado. Así, existe una acción de mejora en marcha que consiste en difundir la información a través de nuevas redes sociales (twitter, Instagram, facebook)

M. Se debe recoger información de la satisfacción de los egresados y empleadores con el título Se requiere respuesta institucional

Mayo 2022

- Reunión TFG interdisciplinares organizada por UGR Emprendedora 16 de mayo
- Reunión COA 10 de mayo
- Reunión Comisión Calidad de Centro 13 de mayo
- Reunión informativa depósito y defensa del TFG 23 de mayo
<https://facultadpsicologia.ugr.es/facultad/noticias/deposito-y-defensa-del-tfg-y-reunion-informativa>
- Reunión Comisión Calidad de Centro 30 de mayo
- Remisión a departamentos de plazos internos para revisión y edición de guías docentes

Junio 2022

- Reunión COA 7 de junio
- Reunión Comisión de Garantía de la Calidad Interna del Título 14 de junio. La comisión de calidad efectuó la revisión vertical de las guías docentes del curso 22-23. Para ello, se ha partido de la guía de ayuda Los cambios propuestos al profesorado han sido los siguientes: En 28 guías se han observado desajustes en cuanto a los contenidos o resultados/objetivos formativos que aparecen en el verifica que han sido corregidos. 18 guías ahora cuentan con enlace a PRADO (acción de mejora previa). 1 guía contenía prerrequisitos que implicaban tener conocimientos de asignaturas que están cursándose o por cursar. El resto de

correcciones se debían a erratas en la guía original, aspectos de evaluación poco informativos, información redundante, etc. Se hace constar además que se han detectado inconsistencias en el verifica que problemente han tenido que ver con la subida de información a la aplicación RUCT. Estas inconsistencias afectan al menos a los contenidos de asignaturas que comparten materia (Psicología de la Personalidad, Técnicas de análisis en la investigación psicológica, y Condicionamiento Motivación y Emoción) así como en los resultados de aprendizaje/ objetivos formativos de asignaturas optativas.

- Depósito de los TFGs de la convocatoria ordinaria
- Exposición pública del TFG convocatoria ordinaria 28 de junio
- Calificaciones Ordinaria 2022

SUSPENSO	0 (0.00%)
APROBADO	6 (2.08%)
NOTABLE	107 (37.15%)
SOBRESALIENTE	68 (23.61%)
MATRICULA DE HONOR	7 (2.43%)
NO PRESENTADO	100 (34.72%)

Revisión de TFG convocatoria ordinaria 29 de junio

Validación Guías Docentes Curso 22-23

Depósito TFG convocatoria extraordinaria

Julio 2022

Exposición pública del TFG convocatoria extraordinaria 15 de julio

Calificaciones Extraordinaria 2022

SUSPENSO	0 (0.00%)
APROBADO	5 (5.00%)
NOTABLE	49 (49.00%)
SOBRESALIENTE	25 (25.00%)
MATRICULA DE HONOR	3 (3.00%)
NO PRESENTADO	18 (18.00%)

Memoria de Gestión 2022

Revisión de TFG convocatoria extraordinaria 19 de julio

Solicitud y gestión de las nuevas propuestas de TFG para el curso 22-23

Septiembre 2022

Publicación de propuestas de TFG para el curso 22-23
<https://facultadpsicologia.ugr.es/facultad/noticias/actualizado-tfg-psicologia-reunion-informativa>

Reunión COA 9 de septiembre

Reunión equipo decanal contrato-programa 10 de septiembre

Reunión Comisión de Garantía Interna para la Calidad del Título 15 de septiembre

En esta reunión se informa sobre la creación del equipo docente de Psicología que se encargará de la modificación de la memoria verificada. Además, se procede a la designación de Celina Jiménez como empleadora en representación del COPAO en la CGICT. Finalmente se aprueba el autoinforme de seguimiento correspondiente al curso 20-21
https://grados.ugr.es/psicologia/static/CMSRemoteManagement/*/vic_cal/dir_remos/base_grado/list/01autoinformes

Junta de Centro 16 de septiembre

Reunión Informativa inscripción y asignación TFG 1^{er} cuatrimestre y convocatoria especial 23 de septiembre
<https://facultadpsicologia.ugr.es/facultad/noticias/actualizado-tfg-psicologia-reunion-informativa>

Octubre de 2022

- Acto asignación TFGs en la convocatoria especial 7 de octubre
- Listas provisionales de alumnos/as en orden de elección del TFG 18 Octubre
- Reunión Comisión Calidad de Centro 24 de octubre
- Listas definitivas de alumnos/as en orden de elección del TFG 25 de Octubre
- Acto de asignación de los TFGs del primer cuatrimestre 28 de Octubre

Noviembre de 2022

- Reunión equipos docentes 11 de noviembre
- Reunión Reunión Comisión de Garantía Interna para la Calidad del Título 18 de noviembre

Se designan nuevos representantes del PAS y del alumnado en la CGICT de Psicología. La Comisión designa a Eulalia Martínez Fajardo como representante del PAS y a Ricardo Romero Sánchez como representante del estudiantado. Se debate el procedimiento para

distribuir las encuestas de satisfacción con el título. Dada la relevancia de la participación en las encuestas de satisfacción con el título de cara a la mejora del mismo, se plantea a la Comisión cuál sería el mejor procedimiento para distribuir dichas encuestas. Se plantean dos opciones: 1) pedir al profesorado que deje 10 minutos de sus clases para hacer la encuesta. Esto preservará en mayor medida el anonimato pero se hizo el año pasado y no aumentó la participación. 2) que los miembros de las Comisión se encargen de pasar las encuestas por cada grupo/curso. Esto tiene más problemas de cara al anonimato pero en logopedia ha servido para aumentar la participación. La comisión acuerda que la Comisión pasará las encuestas por cada grupo/curso.

- Reunión Comisión Calidad de Centro 28 de noviembre

Diciembre de 2022

- Junta de Centro 2 de diciembre
- Depósito de TFG convocatoria especial
- Acto de Defensa TFG convocatoria especial 14 de diciembre
- Calificaciones Especial 2022

SUSPENSO	0 (0.00%)
APROBADO	1 (6.67%)
NOTABLE	2 (13.33%)
SOBRESALIENTE	7 (46.67%)
MATRICULA DE HONOR	0 (0.00%)
NO PRESENTADO	5 (33.33%)

- Revisión TFG convocatoria especial 15 de diciembre
- Reunión Reunión Comisión de Garantía Interna para la Calidad del Título 16 de diciembre. Se debate y aprueba el autoinforme de seguimiento interno correspondiente al curso 21-22 https://grados.ugr.es/psicologia/static/CMSRemoteManagement/*/vic_cal/dir_remosos/base_grado/list_/01autoinformes

6.7.- Coordinación del Grado de Logopedia

Comisión de Garantía Interna de la Calidad del Título
Grado en Logopedia

Miembros que la componen:

Decano: D. Ignacio Morón Henche.

Coordinadores de la Titulación: D^a Sara Mata Sierra

Un representante del Equipo de Gobierno: Carolina Díaz Piedra (Vicedecana ordenación académica).

Un miembro del PAS: D^{ña}. Camila Molina Cantero (hasta noviembre), D^a Eulalia Martínez Fajardo (actualidad).

Un mínimo de un estudiante de la titulación y un máximo de dos: D^{ña}. Sara Ostios Castillero, D^{ña}. Ariadna Urbano Fernández.

Un mínimo de cuatro profesores y un máximo de seis: D^{ña}. Houria Boulaiz Tassi (secretaria), D^{ña}. Elena Planells del Pozo, D. Emilio Crisol Moya, D. José Javier Romero Díaz de la Guardia, D. Juan Verdejo Román, D^{ña}. Dunia Garrido del Águila.

Un agente externo: D^{ña}. Marisa Mayorgas

Un egresado del Título: D^{ña}. Lidia Órtiz Cuesta.

Reuniones mantenidas:

Durante el año 2022 se mantuvieron 5 reuniones (4 Abril, 3 Mayo, 15 Junio, 10 Noviembre, 1 Diciembre). Las actas se encuentran disponibles en acceso identificado y web del grado).

Durante el 2022 la Comisión de Calidad ha trabajado especialmente en realizar las acciones derivadas del proceso de renovación de la acreditación llevadas a cabo por la DEVA.

Actuaciones llevadas a cabo:

En la primera reunión se realiza la revisión de las propuestas realizadas a las recomendaciones y modificaciones del informe provisional de renovación de la acreditación del grado de logopedia.

En la segunda reunión, mantenida el 3 de mayo de 2022 la coordinadora D.^a Sara Mata Sierra aporta información sobre :

1. El proceso de respuesta a la DEVA en relación a la renovación de la acreditación.
2. Revisión y, si procede, visto bueno de la comisión al autoinforme de seguimiento del curso 2020-2021. El autoinforme de seguimiento 20-21 se encuentra alojado en drive para que podáis hacer comentarios o modificaciones al mismo antes de la reunión.

https://docs.google.com/document/d/1UbTrpyFdWJAncKVIN4K9p_Zj7xR68Jh/edit?usp=sharing&oid=113539729419019258786&rtpof=true&sd=true

En la tercera reunión, mantenida el 15 de junio de 2022 los puntos abordados fueron:

1. Informe de la Coordinadora sobre el proceso de revisión de las guías.
2. Agradecimiento a los miembros de la comisión encargados de revisar las guías.
3. Presentación de los resultados del proceso de revisión.

En este punto hay que comentar que la comisión de calidad ha realizado un extenso trabajo de coordinación del profesorado del grado de logopedia con el objetivo de atender uno de los puntos de obligado cumplimiento para la renovación de la acreditación: la revisión y adecuación de las guías docentes a la memoria de verificación del título.

En la cuarta reunión, del 10 de noviembre se tratan los siguientes puntos:

1. Informe de la Coordinadora sobre el proceso de solicitud de TFG en primer semestre.
2. Información sobre el proceso de modificación del título. La Vicedecana de Ordenación Académica, Carolina Díaz, informa sobre el histórico que lleva al inicio de un proceso de modificación de la memoria de verificación del título en Logopedia en la UGR. Tras el proceso de renovación de la acreditación del título que se llevó a cabo en el pasado curso la DEVA identifica una discordancia entre varios de los puntos de las guías docentes y la memoria de verificación. Dichas discordancias han sido ampliamente subsanadas en el proceso de revisión de las guías docentes del curso 22- 23. Sin embargo, la revisión de la memoria arrojó una serie de aspectos a corregir y valorar. A su vez, en el 2021 entra en vigor la nueva ley que organiza las enseñanzas universitarias y que emplaza al título igualmente a ajustarse a dicha ley. Por todo ello, en acuerdo con el Vicerrectorado de Docencia de la UGR se acuerda iniciar el proceso de modificación de la memoria de verificación del título en Logopedia. Dentro del centro ya se han conformado los equipos docentes que gestionarán este proceso y se procederá con la primera reunión mañana, 11 de noviembre de 2022.
3. Elección del sistema de evaluación de la calidad docente del profesorado del grado: presencial u online.
4. Acuerdo sobre la renovación de la composición de la comisión de calidad.

En la última reunión, del 1 de diciembre se revisa y aprueba el autoinforme de seguimiento del curso 2021-2022 en el grado de logopedia.

En 2022 también hemos asistido a la Conferencia de Decanos de Logopedia, celebrada el 16 de diciembre de 2022.

Calificaciones TFG Logopedia

Convocatoria especial

Suspensos	0
Aprobados	1
Notables	1
Sobresalientes	0
Matrícula de Honor	0

No presentado 1

Convocatoria ordinaria

Suspensos 0

Aprobados 2

Notables 34

Sobresalientes 14

Matrícula de Honor 1

No presentado 13

Convocatoria extraordinaria

Suspensos 0

Aprobados 0

Notables 6

Sobresalientes 4

Matrícula de Honor 0

No presentado 3

Relativo al TFG se mantiene la digitalización el proceso de petición y oferta de TFG para el curso siguiente:

<https://c1dcm644.caspio.com/dp/59c1a000c81d028e52384fc6a247>

Se está trabajando desde el Vicedecanato de relaciones Internacionales de la Facultad de Psicología en impulsar la Movilidad en el Grado en Logopedia a través de reuniones específicas para este estudiantado y la ampliación de la oferta de destinos.

Actividades:

FEBRERO 2022 :

Jornadas de Orientación Profesional y Empleabilidad en Logopedia

<https://facultadpsicologia.ugr.es/facultad/noticias/jornadas-orientacion-logopedia>

SESION INFORMATIVA TFG

<https://facultadpsicologia.ugr.es/facultad/noticias/fechas-interes-tfg-logopedia-2o-semester-21-22>

MARZO 2022 :

6 de marzo. Día Europeo de la Logopedia

<https://facultadpsicologia.ugr.es/facultad/noticias/dia-europeo-la-logopedia>

MAYO 2022:

Sesión informativa movilidad internacional Grado en Logopedia (1er año)

<https://facultadpsicologia.ugr.es/facultad/noticias/sesion-informativa-movilidad-internacional-grado-logopedia>

Sesión formativa sobre TURNITIN para PDI

<https://facultadpsicologia.ugr.es/facultad/noticias/sesion-formativa-turnitin-pdi>

SESION INFORMATIVA SOBRE OPTATIVIDAD EN LOGOPEDIA.

<https://facultadpsicologia.ugr.es/facultad/noticias/optatividad-grado-logopedia>

Fases depósito y fechas de interés TFG Logopedia 2021

<https://facultadpsicologia.ugr.es/facultad/noticias/fases-deposito-y-fechas-de-interes-tfg-logopedia-2021>

SEPTIEMBRE 2022:

Biblioteca: Taller formativo sobre recursos de información para Psicología y Logopedia

<https://facultadpsicologia.ugr.es/facultad/noticias/biblioteca-taller-formativo>

Reunión informativa para alumnado de Primero de Psicología y Logopedia

<https://facultadpsicologia.ugr.es/facultad/noticias/jornadas-bienvenida-estudiantes-primer-curso>

LOGOPEDIA: REUNIÓN INFORMATIVA TFG

<https://facultadpsicologia.ugr.es/facultad/noticias/reunion-informativa-tfg-logopedia>

OCTUBRE 2022:

Taller práctico diseño de guías didácticas para los grados de Logopedia y Psicología

<https://facultadpsicologia.ugr.es/facultad/noticias>

DICIEMBRE 2022:

Seminario de las aulas a la práctica clínica: intervención logopédica en niños, análisis de casos

<https://facultadpsicologia.ugr.es/facultad/noticias/seminario-las-aulas-la-practica-clinica>

Charla informativa sobre Movilidad Internacional para el Grado en Logopedia. 19 de diciembre

<https://facultadpsicologia.ugr.es/facultad/noticias/charla-informativa-movilidad-internacional-el-grado-logopedia>

7.- Biblioteca: Infraestructuras y equipamiento, fondos, apoyo a la docencia, aprendizaje e investigación y participación en las actividades de gestión

En 2022 se ha producido un relevo en la Jefatura de Servicio de la Biblioteca Universitaria por jubilación de su titular. La plantilla se compone de 1 facultativa de Bibliotecas y 7 auxiliares. La Biblioteca ha recibido en este período a un total de 288.973 personas usuarias.

1. Infraestructura y equipamiento

Las actuaciones de infraestructura llevadas a cabo en la Biblioteca durante este año pueden agruparse en los siguientes apartados:

1.1. Actuaciones derivadas de la enfermedad COVID-19

Siguiendo las directrices de la Universidad se procede a:

- Retirada de las mamparas protectoras de metacrilato del mostrador de atención al público.
- Se mantienen los dispensadores de gel hidroalcohólico en las dependencias de la biblioteca.
- Se retira la señalización y cartelería COVID.

1.2. Mejora en la iluminación

- Instalación de luminaria LED en la sala de consulta de Psicología de la biblioteca y zona de despachos de la planta 1 en el mes de julio, aprovechando la época de menor afluencia de estudiantes. En 2023 se procederá a la sustitución de la iluminación de la sala de consulta de Filosofía.

1.3. Mobiliario

- Adquisición de 8 sillas nuevas para reemplazar las deterioradas.

1.4. Ordenadores

- Sustitución de 12 equipos obsoletos por otros cedidos por la Biblioteca Universitaria en mejor estado de uso.
- Retirada de equipos informáticos sin uso, para que el estudiantado pueda instalarse en ese espacio para el trabajo en grupo y de las tomas de electricidad con sus portátiles. Esto ha sido demandado insistentemente en las encuestas LibQual+ de los usuarios en los últimos años.

2. Fondos

Durante este año se ha incrementado el fondo en 1.027 volúmenes de monografías.

2.1. Maquetas de cerebro desmontables

En el 2022, la biblioteca empieza a prestar el servicio de consulta y préstamo de 8 maquetas de cerebro desmontables donadas por el Departamento de Psicobiología ; el conjunto se ha

instalado convenientemente en el espacio Docimoteca, de acceso restringido. Este servicio se ha adaptado en cada momento a la demanda de los usuarios, dependiendo del período del curso académico.

2.2. Colección “Género e Igualdad en la Biblioteca de Psicología”

Esta colección, creada en 2021, reúne monografías, cine y documentales sobre Género, Igualdad, Perspectiva de Género, LGBTQ+, Feminismo, Violencia de género. También recoge obras de filósofas que han puesto de relieve el protagonismo e influencia de la mujer en la ciencia y en el pensamiento, y su aportación a la sociedad. Se sigue incrementando y a final de 2022 cuenta con 587 volúmenes.

2.3. Recursos documentales

- Se mantiene y actualiza la Bibliografía de la Biblioteca de Psicología, desde la que se proporciona acceso a las colecciones de revistas, libros electrónicos y bases de datos especializadas.
- Se ha implementado la herramienta Leganto, que permite gestionar rápida y eficazmente la bibliografía recomendada de las guías docentes de los grados desde Prado. Leganto ayuda a incorporar, de modo fácil e interactivo, recursos bibliográficos de cualquier tipo en las asignaturas que se imparten. Facilita igualmente el acceso y consulta de la bibliografía recomendada al alumnado desde Prado y desde el catálogo de la biblioteca (Granatensis).
- Se han atendido 269 solicitudes de usuarios para la compra de libros y otros documentos que no teníamos en la biblioteca.
- Para facilitar el acceso a recursos no disponibles en la biblioteca se han gestionado 592 préstamos intercampus, 399 reservas de ejemplares y 90 peticiones de Préstamo interbibliotecario.

3. Apoyo a la docencia, aprendizaje e investigación

La Biblioteca de Psicología ha programado actividades formativas a diferentes niveles y dirigidas a distintos grupos de usuarios.

3.1. Acciones formativas con créditos

- Taller formativo sobre recursos de información para alumnos de Psicología y Logopedia. (20ª ed.), 47 estudiantes.
- Taller formativo sobre recursos de información para alumnos de Psicología y Logopedia. (21ª ed.), 48 estudiantes.

3.2. Otras acciones formativas

- Seminario sobre el Taller virtual abierto para los alumnos de primer curso de la asignatura "Psicología de la Personalidad" (Grupos de mañana).
- Seminario sobre el Taller virtual abierto para los alumnos de primer curso de la asignatura "Psicología de la Personalidad" (Grupos de tarde).

- Seminario sobre el Taller virtual abierto para los alumnos de primer curso de la asignatura "Logopedia: Ciencia y Profesión" (Grupos de mañana).
- Seminario sobre búsqueda de información bibliográfica especializada e introducción a los Gestores bibliográficos (masters).
- Jornada recepción alumnos de la titulación de Logopedia.
- Jornada recepción alumnos de la titulación de Psicología.
- Jornada recepción alumnos internacionales.
- Jornada de recepción de alumnos SICUE.
- Sesión formativa sobre Turnitin de la Biblioteca Universitaria.

3.3. Apoyo a la investigación

Desde la biblioteca hemos resuelto consultas relacionadas con aspectos bibliométricos de las publicaciones científicas, su índice de impacto y citación, de cara a acreditaciones y sexenios.

4. Participación en actividades de gestión de la Facultad de Psicología

La Biblioteca participa en dos Proyectos de Innovación Docente, Proyecto de Acción Tutorial y en los comités de calidad de las titulaciones de Psicología y de Logopedia. Esta participación hace posible que nuestro servicio pueda ejercer también en estos campos su función transversal y revertir los logros en Biblioteca y Facultad.

Participación en las comisiones internas para la Garantía de la Calidad del Grado en las titulaciones de Logopedia y Psicología.

Durante este año 2022, la Jefa de Servicio de la Biblioteca participa en la Comisión de Garantía de Calidad del Centro. En este sentido, la biblioteca colabora en la elaboración del Plan Estratégico del centro así como en las acciones y documentación del Sistema de Calidad. Desde la biblioteca también se ha propuesto la participación en el Plan de Acción Tutorial del centro, propuesta que ha sido aceptada.

Anexo I

SECRETARIA

Eje Director UGR I (ESTUDIANTES)					
Línea Estratégica UGR 1.1. Estudiantado: Nuestro compromiso, nuestro éxito					
OBJETIVO ESTRATÉGICO 1.1.1 Mejora de las condiciones de estudio y progreso					
ACCIONES	INDICADOR	VALOR ESTÁNDAR O META	FECHA ESTIMADA DE CONSECUCCIÓN	RESPONSABLE(S)	SEGUIMIENTO/REVISIÓN (a completar al final del periodo de evaluación – año)
Ofertar y colaborar con actividades complementarias a la formación académica del estudiantado	- Nº de cursos en formación transversal, en colaboración con la biblioteca del centro y otras instituciones de interés para la profesión Enlace con información en la web de la Facultad. Correos electrónicos al estudiantado para que participen en dichos cursos	5 Sí	Curso 2021-22	Centro (Vicedecana de Ordenación Docente y Secretaría del Centro) y Biblioteca (Directora de la biblioteca del centro)	Se han realizado diferentes actividades. Revisar la web (Noticias) del Centro: https://facultadpsicologia.ugr.es/facultad/noticia

Eje Director UGR II (CAMINO HACIA LA EXCELENCIA DE LA DOCENCIA)					
Línea estratégica UGR 2.4. Integración de las tecnologías educativas					
OBJETIVO ESTRATÉGICO 2.2.2. Apoyo a la transformación del modelo docente de la UGR mediante el uso de las TIC					
INDICADOR	VALOR ESTÁNDAR O META	FECHA ESTIMADA DE CONSECUCCIÓN	RESPONSABLE(S)	SEGUIMIENTO/REVISIÓN (a completar al final del periodo de evaluación – año)	
- Enlace en la web del Centro a los recursos de la UGR (e.g., cursos del CEPRUD	Sí	nov-22	Centro (Decano y Secretaría)	Revisión Cuatrimestral	

Eje Director UGR IV (UNIVERSIDAD COMPROMETIDA CON LA CULTURA Y EL PATRIMONIO)					
Línea Estratégica UGR 4.1. Compromiso con la generación y dinamización de la cultura					
OBJETIVO ESTRATÉGICO 4.1.2 Extensión cultural para la sociedad					
ACCIONES	INDICADOR	VALOR ESTÁNDAR O META	FECHA ESTIMADA DE CONSECUCCIÓN	RESPONSABLE(S)	
Programar actividades culturales vinculadas al Horizonte 2031: V Centenario de la Fundación de la Universidad de Granada	- Realizar una reunión y promover la colaboración activa en los eventos en los que el centro pueda participar en las actividades del V Centenario	Participación en una actividad del V Centenario	nov-22	Centro (Decano, Secretaría del Centro , Vicedecano de Infraestructura)	

Eje Director UGR V (UNIVERSIDAD CIUDADANA)					
Línea Estratégica UGR 5.1. Conexiones con el entorno económico y social					
OBJETIVO ESTRATÉGICO 5.1.1 Promover el fomento del emprendimiento					
ACCIONES	INDICADOR	VALOR ESTÁNDAR O META	FECHA ESTIMADA DE CONSECUCCIÓN	RESPONSABLE(S)	SEGUIMIENTO/REVISIÓN (a completar al final del periodo de evaluación – año)
Asesorar técnicamente proyectos emprendedores de la UGR	- Concertar una reunión con UGR emprendedora, la Unidad de Calidad y el COPAO - Ofrecer asesoramiento técnico para asegurar que el conocimiento psicológico que se oferte se base en la evidencia científica - Que la Comisión de Garantía de Calidad del Centro tenga un observatorio que permita detectar cursos o iniciativas de contenido psicológico que no se base en la evidencia científica	Generar un observatorio para asegurar que el conocimiento psicológico ofertado por la UGR se base en evidencia científica	Curso 2023-2024	Centro (Comisión de garantía de calidad del centro: decano, secretaría y persona responsable del cuidado de la psicología como ciencia que se basa en evidencia empírica)	Revisión Anual

Línea Estratégica UGR 5.2. Relaciones con otras instituciones					
OBJETIVO ESTRATÉGICO 5.2.1 Reforzar las relaciones institucionales con nuestro entorno					
ACCIONES	INDICADOR	VALOR ESTÁNDAR O META	FECHA ESTIMADA DE CONSECUCCIÓN	RESPONSABLE(S)	SEGUIMIENTO/REVISIÓN (a completar al final del periodo de evaluación – año)
Seguir reforzando los lazos con instituciones y organismos de relevancia de la sociedad civil de Granada y provincia	- Realizar una reunión con las diferentes instituciones con las que colaboramos y debatir sobre nuevas acciones y actividades con instituciones con las que ya colaboramos	Que en la web del Centro aparezcan actividades apoyadas por los centros con los que ya colaboramos	nov-21	Centro (Decano y secretaría del centro)	Se han realizado diferentes actividades. Revisar la web (Noticias) del Centro: https://facultadpsicologia.ugr.es/facultad/noticia

Eje Director UGR VII (UNIVERSIDAD SOCIALMENTE COMPROMETIDA)					
Línea Estratégica UGR 7.1. Apuesta decidida por el desarrollo sostenible					
OBJETIVO ESTRATÉGICO 7.1.1 Apuesta decidida por el desarrollo sostenible					
ACCIONES	INDICADOR	VALOR ESTÁNDAR O META	FECHA ESTIMADA DE CONSECUCCIÓN	RESPONSABLE(S)	SEGUIMIENTO/REVISIÓN (a completar al final del periodo de evaluación – año)
Continuar promocionando acciones de vida saludable en la comunidad universitaria	- Promocionar en nuestra web con enlaces a programas realizados desde el centro y la UGR para favorecer estilos de vida saludable - Difusión de estos programas a otros centros de la UGR mediante envíos de e-mail	Realización de acciones para promover estilos de vida saludables en la UGR	nov-22	Centro (secretaría del Centro) y Director de la Clínica de Psicología de la UGR	Se han realizado diferentes actividades. Revisar la web (Noticias) del Centro: https://facultadpsicologia.ugr.es/facultad/noticia

Eje Director UGR IX (GOBERNANZA, GESTIÓN Y CALIDAD)					
Línea Estratégica UGR 9.1. Gobernanza ética, participativa y basada en la planificación estratégica					
OBJETIVO ESTRATÉGICO 9.1.1 Desarrollar un modelo de gobernanza basado en la planificación estratégica					
ACCIONES	INDICADOR	VALOR ESTÁNDAR O META	FECHA ESTIMADA DE CONSECUCCIÓN	RESPONSABLE(S)	
Desarrollar, aprobar e implementar el Plan Director UGR 2021	- Establecimiento de reuniones en la Comisión de Calidad para elaborar el Plan Director del Centro	Aprobar el Plan Director del Centro	nov-21	Centro (Decano, Secretaría en coordinación con la Comisión de garantía de calidad del centro)	
Presentar ante los órganos de gobierno de la UGR el informe de gestión del Plan Director 2021	- Realización de reuniones con la unidad de Calidad de la UGR para orientar el trabajo de la CCC del Centro	Sí	nov-22	Centro (Decano, Secretaría en coordinación con la Comisión de garantía de calidad del centro)	
OBJETIVO ESTRATÉGICO 9.1.2 Afianzar un modelo de gobernanza y gestión sobre principios éticos					
ACCIONES	INDICADOR	VALOR ESTÁNDAR O META	FECHA ESTIMADA DE CONSECUCCIÓN	RESPONSABLE(S)	
Aprobar el código ético de la Facultad en base al código ético de la UGR	- Análisis y adaptación del Código Ético de la UGR por parte de la CCC	Aprobación en Junta de Centro del Código Ético del Centro	nov-21	Centro (decano, secretaría en coordinación con la Comisión de garantía de calidad del centro)	
	- Debate del Código Ético en la Junta de Centro				
Difusión entre la comunidad universitaria del código ético	- Difusión en la comunidad del Centro del Código ético del centro con su publicación en la página web - Publicitar dicho código en el sector PAS, Estudiantado y PDI vía e-mail	Visualización en la web y redes del Centro del Código Ético	nov-21	Centro (decano, secretaría en coordinación con la Comisión de garantía de calidad del centro)	
OBJETIVO ESTRATÉGICO 9.1.3 Afianzar el diálogo, la participación y la representación en los órganos de gobierno del Centro					
ACCIONES	INDICADOR	VALOR ESTÁNDAR O META	FECHA ESTIMADA DE CONSECUCCIÓN	RESPONSABLE(S)	
Establecer junto con la DGE un seguimiento sobre las tareas de representación de los representantes estudiantiles	- Generar un documento que regule la elección y acciones de los representantes y delegados/as - Aplicación de los reconocimientos a los representantes para motivar su participación	Que haya representación estudiantil y delegados/as en las diferentes asignaturas/cursos	nov-21	Centro (Vicedecano de Estudiantes e Igualdad, Secretaría del Centro y Presidenta DGE del Centro)	
Línea Estratégica UGR 9.2. Gestión ágil, coordinada y transparente					
OBJETIVO ESTRATÉGICO 9.2.1 Fomentar la transformación y la modernización de la administración y gestión universitaria mediante el impulso de la administración electrónica y de proyectos de innovación					
ACCIONES	INDICADOR	VALOR ESTÁNDAR O META	FECHA ESTIMADA DE CONSECUCCIÓN	RESPONSABLE(S)	SEGUIMIENTO/REVISIÓN (a completar al final del periodo de evaluación – año)
Explotar la aplicación web para la gestión integral de guías docentes	- Actividad de formación con el PAS y parte del Equipo Decanal en la nueva Web del centro - Publicación en el tablón y en nuestras redes sociales	Sí	nov-21	Centro (Decano, Secretaría del Centro , PAS de la Secretaría del Decanato y Coordinadoras de los Grados)	Revisión Anual
OBJETIVO ESTRATÉGICO 9.3.1 Protección de datos de carácter persona					
ACCIONES	INDICADOR	VALOR ESTÁNDAR O META	FECHA ESTIMADA DE CONSECUCCIÓN	RESPONSABLE(S)	
Determinar y documentar flujos de datos y Análisis de riesgos de tratamientos	- Solicitud de asesoramiento y formación para detectar los flujos de información y sus riesgos potenciales	Sí	nov-21	Centro (Decano, Secretaría del Centro y Administradora del Centro)	
Elaborar un plan de seguridad y Formar en la cultura en privacidad	- Adquisición de formación y aprobación de protocolos de seguridad para el correcto cumplimiento de la normativa vigente	Sí	nov-22	Centro (Decano, Secretaría del Centro y Administradora del Centro)	
OBJETIVO ESTRATÉGICO 9.4.1 Avanzar hacia la gestión global de los sistemas de calidad					
ACCIONES	INDICADOR	VALOR ESTÁNDAR O META	FECHA ESTIMADA DE CONSECUCCIÓN	RESPONSABLE(S)	
Continuar recibiendo asesoramiento para lograr el diseño, implantación y certificación del sistema de calidad, promoviendo el avance hacia la acreditación	- Mantener las reuniones trimestrales de la CCC con la unidad de Calidad - Aplicar y trabajar desde la CCC en las indicaciones recibidas por la Unidad de Calidad	Obtención de la Acreditación	nov-24	Centro (Decano y secretaría como representantes de la C GCC)	
Adaptar la información pública en la web del Centro relacionada con el sistema de garantía calidad al formato de la UGR	- Adaptación de la web al formato indicado por la UGR	Sí	nov-21	Centro (Decano, Secretaría y secretaria del Decanato)	

Eje Director UGR X (COMUNICACIÓN INTEGRADA PARA UNA SOCIEDAD DIGITAL)					
Línea Estratégica UGR 10.1. Impulso a la comunicación institucional					
OBJETIVO ESTRATÉGICO 10.1.1 Impulsar una mayor integración de la comunicación institucional					
ACCIONES	INDICADOR	VALOR ESTÁNDAR O META	FECHA ESTIMADA DE CONSECUCCIÓN	RESPONSABLE(S)	SEGUIMIENTO/REVISIÓN
Continuar colaborando con la homogeneización de la comunicación	- Mantener la imagen corporativa y seguimiento de las instrucciones aplicadas desde el Rectorado y evaluadas en el Contrato Programa	Sí	nov-21	Centro (Decano, Secretaría y Secretaria del Decanato)	
Línea Estratégica UGR 10.2. Fomento de la divulgación cultural y científica					
OBJETIVO ESTRATÉGICO 10.2.1 Impulsar la divulgación cultural y científica y el acceso a la información de carácter institucional					
ACCIONES	INDICADOR	VALOR ESTÁNDAR O META	FECHA ESTIMADA DE CONSECUCCIÓN	RESPONSABLE(S)	SEGUIMIENTO/REVISIÓN
Incrementar la divulgación de la actividad institucional, científica y cultural y mejorar la integración y coherencia de las actividades desarrolladas	- Uso de la Web del Centro y RRSS para divulgar información de tipo científico e institucional - Dar visibilidad en la web del centro a las acciones con repercusión social realizadas por los grupos de investigación del Centro	Aumentar la proyección social de las acciones de los miembros y grupos del centro	nov-21	Centro (Decano, secretaría del Centro y secretaria del Decanato)	Se han realizado diferentes actividades. Revisar la web (Noticias) del Centro: https://facultadpsicologia.ugr.es/facultad/noticias/ Noticias Facultad de Psicología
Línea Estratégica UGR 10.3. Apuesta decidida por la comunicación digital					
OBJETIVO ESTRATÉGICO 10.3.1 Desarrollar el canal online de información; impulsar y mejorar la presencia de la Universidad de Granada en las redes sociales					
ACCIONES	INDICADOR	VALOR ESTÁNDAR O META	FECHA ESTIMADA DE CONSECUCCIÓN	RESPONSABLE(S)	SEGUIMIENTO/REVISIÓN
Incrementar la producción y el uso de contenidos multimedia que permitan enriquecer la información que se publica en RRSS	- Adaptación de nuestras comunicaciones a las diferentes RRSS, incrementando en una las ya usadas	Sí	nov-22	Centro (Decano, Secretaría , Secretaria del Decanato y Vicedecana de Estudiantes e Igualdad)	
Informar y divulgar los perfiles y páginas en RRSS del Centro	- Informar por e-mail al rectorado (Comunicación) de nuestro deseo de registrar nuestra actividad y redes sociales - Interconexión entre nuestras RRSS	Sí	nov-22	Centro (Decano, Secretaría , Secretaria del Decanato y Vicedecana de Estudiantes e Igualdad)	
Aplicar el protocolo de actuación para la apertura y mantenimiento de perfiles y páginas en RRSS	- Recibir información del Rectorado (tras contacto previo con Comunicación) y aplicarla para la correcta apertura y mantenimiento de las RRSS del Centro - Revisión de que nuestras RRSS se adecuen a la normativa del Rectorado	Sí	nov-22	Centro (Decano, Secretaría , Secretaria del Decanato y Vicedecana de Estudiantes e Igualdad)	
Adopción de un plan de gestión de crisis de reputación en medios sociales	- Solicitar a "Comunicación de la UGR" información sobre el plan de gestión de la reputación en RRSS del Rectorado - Establecer un protocolo de aplicación de dicho plan	Sí	nov-21	Centro (Decano, Secretaría , y Administradora del Centro)	

DECANO

Eje Director UGR II (CAMINO HACIA LA EXCELENCIA DE LA DOCENCIA)					
Línea Estratégica UGR 2.3. Ordenación de la actividad docente					
OBJETIVO ESTRATÉGICO 2.3.1 Optimización de la organización docente y distribución de la docencia					
ACCIONES	INDICADOR	VALOR ESTÁNDAR O META	FECHA ESTIMADA DE CONSECUCCIÓN	RESPONSABLE(S)	SEGUIMIENTO/REVISIÓN
Determinar la estructura de grupos para el curso 2021-2022	<ul style="list-style-type: none"> Promover al menos una reunión con los departamentos para determinar sus estructuras grupales ideales Estructura de los grupos de los grados en Psicología y Logopedia, una vez vistas las necesidades y negociados los recursos con el Vicerrectorado de Ordenación Docente 	Sí	Original: 1/11/2021 Rev1: Nov 22	Centro (Vicedecana de Docencia y (Rev1) Decano del centro)	Reuniones Realizadas con normalidad
Línea Estratégica UGR 2.4. Integración de las tecnologías educativas					
OBJETIVO ESTRATÉGICO 2.4.1. Apoyo a la transformación del modelo docente de la Universidad de Granada mediante el uso de las TIC					
ACCIONES	INDICADOR	VALOR ESTÁNDAR O META	FECHA ESTIMADA DE CONSECUCCIÓN	RESPONSABLE(S)	SEGUIMIENTO/REVISIÓN (a completar al final del periodo de evaluación - año)
- Enlace en la web del Centro a los recursos de la UGR (e.g., cursos del CEPRUD)	Sí	nov-22	Centro (Decano y Secretaria)	Revisión Cuatrimestral	Noticias Facultad de Psicología (ugr.es)
Eje Director UGR IV (UNIVERSIDAD COMPROMETIDA CON LA CULTURA Y EL PATRIMONIO)					
Línea Estratégica UGR 4.1. Compromiso con la generación y dinamización de la cultura					
OBJETIVO ESTRATÉGICO 4.1.1 Extensión cultural para la comunidad universitaria					
ACCIONES	INDICADOR	VALOR ESTÁNDAR O META	FECHA ESTIMADA DE CONSECUCCIÓN	RESPONSABLE(S)	SEGUIMIENTO/REVISIÓN
Mejorar la coordinación con el rectorado y la UGR a la hora de la planificación y difusión de las actividades culturales	- Realizar una reunión con la Unidad de Cultura de la UGR	Publicidad conjunta de las diferentes actividades	Noviembre de 2022	Centro (Secretaría y Decano)	Se trabaja con el Vicerrectorado de Igualdad

OBJETIVO ESTRATÉGICO 4.1.2 Extensión cultural para la sociedad					
ACCIONES	INDICADOR	VALOR ESTÁNDAR O META	FECHA ESTIMADA DE CONSECUCCIÓN	RESPONSABLE(S)	SEGUIMIENTO/REVISIÓN
Programar actividades culturales vinculadas al Horizonte 2031: V Centenario de la Fundación de la Universidad de Granada	- Realizar una reunión y promover la colaboración activa en los eventos en los que el centro pueda participar en las actividades del V Centenario	Participación en una actividad del V Centenario	nov-22	Centro (Decano, Secretaria del Centro, Vicedecano de Infraestructura)	A la Espera de Contactar con el Rectorado
Eje Director UGR V (UNIVERSIDAD CIUDADANA)					
Línea Estratégica UGR 5.1. Conexiones con el entorno económico y social					
OBJETIVO ESTRATÉGICO 5.1.1 Promover el fomento del emprendimiento					
ACCIONES	INDICADOR	VALOR ESTÁNDAR O META	FECHA ESTIMADA DE CONSECUCCIÓN	RESPONSABLE(S)	SEGUIMIENTO/REVISIÓN
Asesorar técnicamente proyectos emprendedores de la UGR	- Concertar una reunión con UGR emprendedora, la Unidad de Calidad y el COPAO - Ofrecer asesoramiento técnico para asegurar que el conocimiento psicológico que se oferte se base en la evidencia científica - Que la Comisión de Garantía de Calidad del Centro tenga un observatorio que permita detectar cursos o iniciativas de contenido psicológico que no se base en la evidencia científica	Generar un observatorio para asegurar que el conocimiento psicológico ofertado por la UGR se base en evidencia científica	Curso 2023-2024	Centro (Comisión de garantía de calidad del centro: decano, secretaria y persona responsable del cuidado de la psicología como ciencia que se basa en evidencia empírica)	Se ha Iniciado la Creación de un Observatorio contra Pseudociencias y Sectas en la UGR (Colaborando con el Vicerrectorado de Igualdad)
Línea Estratégica UGR 5.2. Relaciones con otras instituciones					
OBJETIVO ESTRATÉGICO 5.2.1 Reforzar las relaciones institucionales con nuestro entorno					
ACCIONES	INDICADOR	VALOR ESTÁNDAR O META	FECHA ESTIMADA DE CONSECUCCIÓN	RESPONSABLE(S)	SEGUIMIENTO/REVISIÓN
Seguir reforzando los lazos con instituciones y organismos de relevancia de la sociedad civil de Granada y provincia	- Realizar una reunión con las diferentes instituciones con las que colaboramos y debatir sobre nuevas acciones y actividades con instituciones con las que ya colaboramos	Que en la web del Centro aparezcan actividades apoyadas por los centros con los que ya colaboramos	nov-21	Centro (Decano y secretaria del centro)	En proceso
Eje Director UGR VIII (UNIVERSIDAD DIGITAL)					
Línea Estratégica UGR 8.2. Consolidación y desarrollo de la oferta de servicios TIC					
OBJETIVO ESTRATÉGICO 8.2.1 Promoción del modelo de datos abiertos y apoyo a la política de transparencia					
ACCIONES	INDICADOR	VALOR ESTÁNDAR O META	FECHA ESTIMADA DE CONSECUCCIÓN	RESPONSABLE(S)	SEGUIMIENTO/REVISIÓN
Promocionar el uso de formatos y estándares abiertos en la UGR para permitir la generación y el procesamiento de información en formato abierto e interoperable	- Instalación en nuestros ordenadores de software libre - Coordinación con el CSIRC para difundir e instalar dicho software - Poner en la web del centro una ventana sobre "transparencia"	Instalación de software libre en los ordenadores de uso común del centro y publicar en la web de transparencia las acciones e información acontecidas	nov-21	Centro (Decano y vicedecano de infraestructura)	En las aulas del Centro se usa Software Libre
Eje Director UGR IX (GOBERNANZA, GESTIÓN Y CALIDAD)					
Línea Estratégica UGR 9.1. Gobernanza ética, participativa y basada en la planificación estratégica					
OBJETIVO ESTRATÉGICO 9.1.1 Desarrollar un modelo de gobernanza basado en la planificación estratégica					
ACCIONES	INDICADOR	VALOR ESTÁNDAR O META	FECHA ESTIMADA DE CONSECUCCIÓN	RESPONSABLE(S)	SEGUIMIENTO/REVISIÓN
Desarrollar, aprobar e implementar el Plan Director UGR 2023	- Establecimiento de reuniones en la Comisión de Calidad para elaborar el Plan Director del Centro	Aprobar el Plan Director del Centro	nov-21	Centro (Decano, Secretaria en coordinación con la Comisión de garantía de calidad del centro)	Aprobado el plan director 2023
Presentar ante los órganos de gobierno de la UGR el informe de gestión del Plan Director 2021	- Realización de reuniones con la unidad de Calidad de la UGR para orientar el trabajo de la CCC del Centro	Si	nov-22	Centro (Decano, Secretaria en coordinación con la Comisión de garantía de calidad del centro)	ACTA Y ANEXOS_02_12_22.pdf (ugr.es)
OBJETIVO ESTRATÉGICO 9.1.2 Afianzar un modelo de gobernanza y gestión sobre principios éticos					
ACCIONES	INDICADOR	VALOR ESTÁNDAR O META	FECHA ESTIMADA DE CONSECUCCIÓN	RESPONSABLE(S)	SEGUIMIENTO/REVISIÓN
Aprobar el código ético de la Facultad en base al código ético de la UGR	- Análisis y adaptación del Código Ético de la UGR por parte de la CCC - Debate del Código Ético en la Junta de Centro	Aprobación en Junta de Centro del Código Ético del Centro	nov-21	Centro (decano, secretaria en coordinación con la Comisión de garantía de calidad del centro)	A la espera de que se apruebe el código ético de la UGR
Aprobar el código ético de la Facultad en base al código ético de la UGR	- Análisis y adaptación del Código Ético de la UGR por parte de la CCC - Debate del Código Ético en la Junta de Centro	Aprobación en Junta de Centro del Código Ético del Centro	nov-21	Centro (decano, secretaria en coordinación con la Comisión de garantía de calidad del centro)	A la espera de que se apruebe el código ético de la UGR

Línea Estratégica UGR 9.2. Gestión ágil, coordinada y transparente					
OBJETIVO ESTRATÉGICO 9.2.1. Fomentar la transformación y la modernización de la administración y gestión universitaria mediante el impulso de la administración electrónica y de proyectos de innovación					
ACCIONES	INDICADOR	VALOR ESTÁNDAR O META	FECHA ESTIMADA DE CONSECUCCIÓN	RESPONSABLE(S)	SEGUIMIENTO/REVISIÓN (a completar al final del periodo de evaluación – año)
Exploitar la aplicación web para la gestión integral de guías docentes	<ul style="list-style-type: none"> - Actividad de formación con el PAS y parte del Equipo Decanal en la nueva Web del centro - Publicidad en el tablón y en muestras redes sociales 	Sí	nov-21	Centro (Decano, Secretaria del Centro, PAS de la Secretaría del Decanato y Coordinadoras de los Grados)	Grados Facultad de Psicología (ugr.es)
Línea Estratégica UGR 9.4. Convenios, normativa y protección de datos					
OBJETIVO ESTRATÉGICO 9.4.1 Protección de datos de carácter persona					
ACCIONES	INDICADOR	VALOR ESTÁNDAR O META	FECHA ESTIMADA DE CONSECUCCIÓN	RESPONSABLE(S)	SEGUIMIENTO/REVISIÓN
Determinar y documentar flujos de datos y Análisis de riesgos de tratamientos	<ul style="list-style-type: none"> - Solicitud de asesoramiento y formación para detectar los flujos de información y sus riesgos potenciales 	Sí	nov-21	Centro (Decano, Secretaria del Centro y Administradora del Centro)	En Proceso
Elaborar un plan de seguridad y Formar en la cultura en privacidad	<ul style="list-style-type: none"> - Adquisición de formación y aprobación de protocolos de seguridad para el correcto cumplimiento de la normativa vigente 	Sí	nov-22	Centro (Decano, Secretaria del Centro y Administradora del Centro)	En proceso
Línea Estratégica UGR 9.5. Calidad y confianza institucional					
OBJETIVO ESTRATÉGICO 9.5.1 Avanzar hacia la gestión global de los sistemas de calidad					
ACCIONES	INDICADOR	VALOR ESTÁNDAR O META	FECHA ESTIMADA DE CONSECUCCIÓN	RESPONSABLE(S)	SEGUIMIENTO/REVISIÓN
Continuar recibiendo asesoramiento para lograr el diseño, implantación y certificación del sistema de calidad, promoviendo el avance hacia la acreditación	<ul style="list-style-type: none"> - Mantener las reuniones trimestrales de la CCC con la unidad de Calidad - Aplicar y trabajar desde la CCC en las indicaciones recibidas por la Unidad de Calidad 	Obtención de la Acreditación	nov-24	Centro (Decano y secretaria como representantes de la C GCC)	Estrategia y calidad Facultad de Psicología (ugr.es)
Adaptar la información pública en la web del Centro relacionada con el sistema de garantía calidad al formato de la UGR	<ul style="list-style-type: none"> - Adaptación de la web al formato indicado por la UGR 	Sí	nov-21	Centro (Decano, Secretaría y secretaria del Decanato)	Página de inicio Facultad de Psicología (ugr.es)
OBJETIVO ESTRATÉGICO 9.5.3. Reconocer y valorar la calidad de la actividad docente del profesorado					
ACCIONES	INDICADOR	VALOR ESTÁNDAR O META	FECHA ESTIMADA DE CONSECUCCIÓN	RESPONSABLE(S)	SEGUIMIENTO/REVISIÓN
Validar el programa DOCENTIA-UGR mejorando el cuestionario de opinión del estudiantado sobre la actuación docente	<ul style="list-style-type: none"> - Establecer una reunión con la Unidad de Calidad y el Centro para participar de forma activa en el proceso de Validación y Mejora - Mediar con una reunión con el director del departamento para lograr la implicación del Departamento de Metodología de las Ciencias del Comportamiento 	Participar en la Validación del Programa Docentia-UGR	nov-21	Centro (Decano, Vicedecana de Ordenación Docente, Vicedecana de Estudiantes e Igualdad, Coordinadoras de Grado y Presidenta de la DGE del Centro)	Aún en experiencia Piloto
Eje Director UGR X (COMUNICACIÓN INTEGRADA PARA UNA SOCIEDAD DIGITAL)					
Línea Estratégica UGR 10.1. Impulso a la comunicación institucional					
OBJETIVO ESTRATÉGICO 10.1.1. Impulsar una mayor integración de la comunicación institucional					
ACCIONES	INDICADOR	VALOR ESTÁNDAR O META	FECHA ESTIMADA DE CONSECUCCIÓN	RESPONSABLE(S)	SEGUIMIENTO/REVISIÓN
Continuar colaborando con la homogeneización de la comunicación	<ul style="list-style-type: none"> - Mantener la imagen corporativa y seguimiento de las instrucciones aplicadas desde el Rectorado y evaluadas en el Contrato Programa 	Sí	nov-21	Centro (Decano, Secretaria y Secretaria del Decanato)	Página de inicio Facultad de Psicología (ugr.es)
Línea Estratégica UGR 10.2. Fomento de la divulgación cultural y científica					
OBJETIVO ESTRATÉGICO 10.2.1. Impulsar la divulgación cultural y científica y el acceso a la información de carácter institucional					
ACCIONES	INDICADOR	VALOR ESTÁNDAR O META	FECHA ESTIMADA DE CONSECUCCIÓN	RESPONSABLE(S)	SEGUIMIENTO/REVISIÓN
Incrementar la divulgación de la actividad institucional, científica y cultural y mejorar la integración y coherencia de las actividades desarrolladas	<ul style="list-style-type: none"> - Uso de la Web del Centro y RRSS para divulgar información de tipo científico e institucional - Dar visibilidad en la web del centro a las acciones con repercusión social realizadas por los grupos de investigación del Centro 	Aumentar la proyección social de las acciones de los miembros y grupos del centro	nov-21	Centro (Decano, secretaria del Centro y secretaria del Decanato)	Se sigue trabajando

Línea Estratégica UGR 10.3. Apuesta decidida por la comunicación digital					
OBJETIVO ESTRATÉGICO 10.3.1. Desarrollar el canal online de información; Impulsar y mejorar la presencia de la UGR en la redes sociales					
ACCIONES	INDICADOR	VALOR ESTÁNDAR O META	FECHA ESTIMADA DE CONSECUCCIÓN	RESPONSABLE(S)	SEGUIMIENTO/REVISIÓN
Incrementar la producción y el uso de contenidos multimedia que permitan enriquecer la información que se publica en RRSS	- Adaptación de nuestras comunicaciones a las diferentes RRSS, incrementando en una las ya usadas	Sí	nov-22	Centro (Decano, Secretaria, Secretaria del Decanato y Vicedecana de Estudiantes e igualdad)	Se posee de RRSS
Informar y divulgar los perfiles y páginas en RRSS del Centro	- Informar por e-mail al rectorado (Comunicación) de nuestro deseo de registrar nuestra actividad y redes sociales	SI	nov-22	Centro (Decano, Secretaria, Secretaria del Decanato y Vicedecana de Estudiantes e igualdad)	Revisar RRSS del Centro
	- Interconexión entre nuestras RRSS				
Aplicar el protocolo de actuación para la apertura y mantenimiento de perfiles y páginas en RRSS	- Recibir información del Rectorado (tras contacto previo con Comunicación) y aplicarla para la correcta apertura y mantenimiento de las RRSS del Centro	SI	nov-22	Centro (Decano, Secretaria, Secretaria del Decanato y Vicedecana de Estudiantes e igualdad)	Revisar RRSS del Centro
	- Revisión de que nuestras RRSS se adecuen a la normativa del Rectorado				
Adopción de un plan de gestión de crisis de reputación en medios sociales	- Solicitar a "Comunicación de la UGR" información sobre el plan de gestión de la reputación en RRSS del Rectorado	SI	nov-21	Centro (Decano, Secretaria, y Administradora del Centro)	En proceso
	- Establecer un protocolo de aplicación de dicho plan				

VICEDECANO DE INFRAESTRUCTURAS

Eje Director UGR I (ESTUDIANTES)					
Línea Estratégica UGR 1.1. Estudiantado: Nuestro compromiso, nuestro éxito					
OBJETIVO ESTRATÉGICO 1.1.1 Mejora de las condiciones de estudio y progreso					
ACCIONES	INDICADOR	VALOR ESTÁNDAR O META	FECHA ESTIMADA DE CONSECUCCIÓN	RESPONSABLE(S)	SEGUIMIENTO/REVISIÓN (a completar al final del periodo de evaluación – año)
Generar espacios para el trabajo grupal del estudiantado del Centro	<ul style="list-style-type: none"> Espacio de la biblioteca para trabajos en grupo Espacio del centro para trabajos en grupo 	Sí	Enero de 2022	Centro (Vicedecano de Infraestructura) y Biblioteca (Directora de la biblioteca del centro)	Revisión Cuatrimestral
Eje Director UGR II (CAMINO HACIA LA EXCELENCIA DE LA DOCENCIA)					
Línea Estratégica UGR 2.1. Estudios de Grado: crecimiento intelectual, creativo y personal del estudiantado					
OBJETIVO ESTRATÉGICO 2.1.1 Fomentar la oferta de títulos orientada a las nuevas demandas sociales, laborales y económica					
ACCIONES	INDICADOR	VALOR ESTÁNDAR O META	FECHA ESTIMADA DE CONSECUCCIÓN	RESPONSABLE(S)	SEGUIMIENTO/REVISIÓN (a completar al final del periodo de evaluación – año)
Participar, de forma conjunta, en el Plan Propio de Docencia (Programa de Apoyo a la Docencia Práctica)	- Nº de ayudas solicitadas	SI/1	nov-22	Centro (Vicedecano de Infraestructura)	Revisión Anual

Línea Estratégica UGR 2.3. Ordenación de la actividad docente					
OBJETIVO ESTRATÉGICO 2.2.1 Optimización de la organización docente y distribución de la docencia					
ACCIONES	INDICADOR	VALOR ESTÁNDAR O META	FECHA ESTIMADA DE CONSECUCIÓN	RESPONSABLE(S)	
Crear un segundo laboratorio para el desarrollo de las prácticas en Logopedia	- Espacio del Centro con material especializado para prácticas en el Grado en Logopedia - Correo electrónico para dar a conocer este nuevo espacio para prácticas en el Grado en Logopedia al alumnado y profesorado	Sí	nov-22	Centro (Vicedecano de Infraestructura)	
Crear un espacio para realización de tutorías en el Grado de Logopedia	- Espacio del Centro para tutorías del profesorado no adscrito al Centro en el Grado en Logopedia - Correo electrónico para dar a conocer este nuevo espacio para tutorías en el Grado en Logopedia al alumnado y profesorado	Sí	nov-22	Centro (Vicedecano de Infraestructura)	
Eje Director UGR IV (UNIVERSIDAD COMPROMETIDA CON LA CULTURA Y EL PATRIMONIO)					
Línea Estratégica UGR 4.1. Compromiso con la generación y dinamización de la cultura					
OBJETIVO ESTRATÉGICO 4.1.2 Extensión cultural para la sociedad					
ACCIONES	INDICADOR	VALOR ESTÁNDAR O META	FECHA ESTIMADA DE CONSECUCIÓN	RESPONSABLE(S)	
Programar actividades culturales vinculadas al Horizonte 2031: V Centenario de la Fundación de la Universidad de Granada	- Realizar una reunión y promover la colaboración activa en los eventos en los que el centro pueda participar en las actividades del V Centenario	Participación en una actividad del V Centenario	nov-22	Centro (Decano, Secretaria del Centro, Vicedecano de Infraestructura)	
Línea Estratégica UGR 4.2 Compromiso con el patrimonio					
OBJETIVO ESTRATÉGICO 4.2.1 Compromiso con la conservación del patrimonio histórico-artístico y científico-tecnológico					
ACCIONES	INDICADOR	VALOR ESTÁNDAR O META	FECHA ESTIMADA DE CONSECUCIÓN	RESPONSABLE(S)	
Inventariar y catalogar nuevas piezas del patrimonio histórico-artístico y científico-tecnológico	<ul style="list-style-type: none"> Localizar e inventariar al menos 5 piezas históricas relativas a la investigación en nuestro centro por cuatrimestre Realizar una reunión de coordinación Coordinación con el CIMCYC para organizar el proceso de catalogación 	Crear un pequeño museo histórico científico de nuestro centro	nov-24	Centro (Vicedecano de Infraestructura)	
Generar material gráfico y audiovisual para la documentación del patrimonio	<ul style="list-style-type: none"> Contactar por mail con profesores jubilados y/o eméritos Realizarles entrevistas o solicitarles textos donde expliquen las piezas históricas del futuro museo 	Generar grabaciones o textos sobre el material que conformará el futuro museo	nov-24	Centro (Vicedecano de Infraestructura)	
Eje Director UGR VII (UNIVERSIDAD SOCIALMENTE COMPROMETIDA)					
Línea Estratégica UGR 7.1. Apuesta decidida por el desarrollo sostenible					
OBJETIVO ESTRATÉGICO 7.1.1 Apuesta decidida por el desarrollo sostenible					
ACCIONES	INDICADOR	VALOR ESTÁNDAR O META	FECHA ESTIMADA DE CONSECUCIÓN	RESPONSABLE(S)	SEGUIMIENTO/REVISIÓN (a completar al final del periodo de evaluación – año)
Seguir concienciando a la comunidad universitaria en su conjunto sobre la Agenda 2030 a través de acciones formativas	<ul style="list-style-type: none"> Realizar una reunión anual Unidad de Calidad Ambiental Publicitar en la web acciones formativas sobre desarrollo sostenible 	Lograr una agenda formaticoordinada con la Unidad de calidad ambiental	nov-22	Centro (Vicedecano de Infraestructura)	

Eje Director UGR VIII (UNIVERSIDAD DIGITAL)					
OBJETIVO ESTRATÉGICO 8.3.1 Promoción del reciclaje de equipos informáticos					
ACCIONES	INDICADOR	VALOR ESTÁNDAR O META	FECHA ESTIMADA DE CONSECUCCIÓN	RESPONSABLE(S)	
Realizar campañas de reciclaje y donación de equipos con software libre instalado	<ul style="list-style-type: none"> - Establecer periodos de revisión del estado de los equipos para su actualización en coordinación con los técnicos de medios audiovisuales de Conserjería - Generar un repositorio para guardar piezas para su posterior uso en otros equipos si uno debe ser desechado - Cesión de equipos a la UGR Solidaria 	Ahorro y optimización del equipo informático	nov-22	Centro (Vicedecano de infraestructura)	
Eje Director UGR XI (ESPACIOS Y SERVICIOS PARA LAS PERSONAS Y EL TRABAJO)					
Línea Estratégica UGR 11.1. Infraestructuras para la mejora de los espacios en la Universidad de Granada					
OBJETIVO ESTRATÉGICO 11.1.1 Mejorar los espacios universitarios para potenciar la calidad de la actividad universitaria					
ACCIONES	INDICADOR	VALOR ESTÁNDAR O META	FECHA ESTIMADA DE CONSECUCCIÓN	RESPONSABLE(S)	
Establecer actuaciones dirigidas a la mejora de la eficiencia energética de los espacios universitarios	<ul style="list-style-type: none"> - Coordinación con la Unidad de Calidad Ambiental (UCA) para evaluar nuestra huella de Carbono - Consensuar con la Unidad de Calidad Ambiental acciones que permitan disminuir nuestra huella de Carbono y optimizar nuestro uso energético 	Trabajo conjunto con la UCA	nov-21	Centro (Vicedecano de Infraestructura)	

VICEDECANO DE RELACIONES INTERNACIONALES

Eje Director UGR II (CAMINO HACIA LA EXCELENCIA DE LA DOCENCIA)						
Línea Estratégica UGR 2.1. Estudios de Grado: crecimiento intelectual, creativo y personal del estudiantado						
OBJETIVO ESTRATÉGICO 2.1.1 Fomentar la oferta de títulos orientada a las nuevas demandas sociales, laborales y económica						
ACCIONES	INDICADOR	VALOR ESTÁNDAR O META	FECHA ESTIMADA DE CONSECUCCIÓN	RESPONSABLE(S)	SEGUIMIENTO/REVISIÓN (a completar al final del periodo de evaluación - año)	
Promover el título doble internacional en Psicología	• Solicitud del doble título internacional con la Universidad de Padua	Sí	nov-23	Vicedecana de Docencia y Vicedecano de Relaciones Internacionales	Revisión trimestral	
Eje Director UGR VI (UNIVERSIDAD INTERNACIONAL)						
Línea Estratégica UGR 6.1. Enfoque estratégico de la internacionalización						
OBJETIVO ESTRATÉGICO 6.1.1 Reforzar el papel estratégico de la internacionalización de la Universidad de Granada y difundir su valor añadido entre toda la comunidad universitaria						
ACCIONES	INDICADOR	VALOR ESTÁNDAR O META	FECHA ESTIMADA DE CONSECUCCIÓN	RESPONSABLE(S)		
Realizar una encuesta de recogida de datos sobre la internacionalidad del PDI y del PAS de la Facultad como instrumento de análisis	<ul style="list-style-type: none"> - Envío de un e-mail solicitando información al PAS y PDI sobre la participación y deseo de participar en programas de movilidad - Generar un archivo que cumpla la normativa de protección de datos con esa información 	Analizar el número de entradas y salidas del PDI y PAS	nov-21	Centro (Vicedecano de Relaciones Internacionales) y Responsable de gestión de internacional del Centro)		

Hecho. El vice-rectorado está en el proceso de firma. Estimamos que se firme en Febrero o Marzo y que salga la convocatoria en noviembre.

Hecho en parte. Tenemos los datos de entrada y salida del PDI y del PAS pero no hemos enviado e-mails para solicitar informarmación.

Línea Estratégica UGR 6.3. Liderazgo en movilidad internacional					
OBJETIVO ESTRATÉGICO 6.3.1 Mantener el liderazgo en movilidad internacional a nivel nacional y europeo					
ACCIONES	INDICADOR	VALOR ESTÁNDAR O META	FECHA ESTIMADA DE CONSECUCIÓN	RESPONSABLE(S)	
Mantener el cumplimiento del objetivo del 20% de egresados con experiencia internacional significativa (EEES - Conferencia Ministerial de Roma 2020)	- Mantener y/o aumentar el número de alumnos que participan en los programas de movilidad respecto el año anterior	Lograr que el 20% del estudiantado del centro participe en dicho programa	nov-21	Centro (Vicedecano de Relaciones Internacionales)	Hecho. Las cifras de estudiantes que participan en los programas de movilidad ha aumentado este año en comparación al previo. El número de egresados con experiencia internacional ha superado el 20% considerando ambos grados. No obstante si se consideran separadamente los dos grados, el Grado de Logopedia no ha alcanzado el objetivo.
Avanzar en la recuperación de las cifras de movilidad física entrante y saliente previas a la pandemia	- Analizar los números de movilidad que se van produciendo durante los próximos cursos - Publicitar los programas de movilidad por e-mail y a través de la delegación de estudiantes del centro fuera y dentro	Recuperar los valores de movilidad previos a la pandemia	nov-23	Centro (Vicedecano de Relaciones Internacionales) y Responsable de gestión de internacional del Centro)	Hecho. Mirar el punto de arriba.
OBJETIVO ESTRATÉGICO 6.2.2 Avanzar en la mejora de la calidad de la movilidad, con especial énfasis en los estudios de posgrado					
ACCIONES	INDICADOR	VALOR ESTÁNDAR O META	FECHA ESTIMADA DE CONSECUCIÓN	RESPONSABLE(S)	
Avanzar en la implantación del requisito de B1 en lengua española para estudiantes entrantes de Grado	- Considerar el B1 en español como mérito preferente a los alumnos "in" a la hora de solicitar una asignatura - Publicitar la importancia y ventajas de poseer el B1 en español a nuestros alumnos "in"	Lograr que la proporción de estudiantes "in" que vengan con el B1 en español sea de al menos el 50%	nov-22	Centro (Vicedecano de Relaciones Internacionales) y Responsable de gestión de internacional del Centro)	No se ha hecho.
Línea Estratégica UGR 6.4. Puesta en marcha y coordinación de la alianza de Universidades Europeas Arqus					
OBJETIVO ESTRATÉGICO 6.3.1 Liderar la puesta en marcha del primer plan de trabajo de la Alianza Arqus (trimestres 6-9)					
ACCIONES	INDICADOR	VALOR ESTÁNDAR O META	FECHA ESTIMADA DE CONSECUCIÓN	RESPONSABLE(S)	
Reforzar el conocimiento de Arqus en la comunidad universitaria de la UGR	- Colaborar con el Rectorado en su programa de difusión mediante la celebración de una reunión con el Vicerrectorado de internacionalización respecto a este tema - Uso de nuestra web y redes sociales para difundir los programas publicitarios	Aparición de enlaces y publicidad de la Red Arqus en nuestra web	nov-21	Centro (Vicedecano de Relaciones Internacionales)	Hecho en parte. No se ha celebrado una reunión con el vicerrectorado, pero sí se ha difundido información sobre ARQUS tanto en la reuniones informativas como en la página web.

VICEDECANA DE ORDENACIÓN ACADÉMICA

Eje Director UGR VIII (UNIVERSIDAD DIGITAL)					
Línea Estratégica UGR 8.2. Consolidación y desarrollo de la oferta de servicios TIC					
OBJETIVO ESTRATÉGICO 8.2.1 Desarrollo de servicios TIC para la comunicación institucional					
ACCIONES	INDICADOR	VALOR ESTÁNDAR O META	FECHA ESTIMADA DE CONSECUCIÓN	RESPONSABLE(S)	
Potenciar y optimizar el uso de la aplicación web de gestión de guías docentes de las asignaturas	- Actas de las reuniones de la Comisión Académica y/o Comisión de Calidad de los grados - Correos electrónicos a los departamentos para informar de nuevos procedimientos y plazos - Lista de verificación para la supervisión de la adecuación de las guías por parte de la coordinación de los grados	Sí	jun-22	Centro (Vicedecana de ordenación académica y Coordinadoras de grado)	HECHO

VICEDECANA DE ORDENACIÓN DOCENTE

Eje Director UGR I (ESTUDIANTES)					
Línea Estratégica UGR I.1. Estudiante: Nuestro compromiso, nuestro éxito					
OBJETIVO ESTRATÉGICO 1.1.1 Mejora de las condiciones de estudio y progreso					
ACCIONES	INDICADOR	VALOR ESTÁNDAR O META	FECHA ESTIMADA DE CONSECUCCIÓN	RESPONSABLE(S)	SEGUIMIENTO/REVISIÓN (a completar al final del periodo de evaluación - año)
Poner en marcha el programa de mentorización de estudiantes de nuevo ingreso de ambos grados (Psicología y Logopedia) que favorezca su inserción universitaria	<ul style="list-style-type: none"> Enlace con información en la web de la Facultad Correos electrónicos al estudiantado para que participen en la mentorización, bien como mentores/as, bien como mentorizados/as, al inicio del curso Entrenamiento de los mentores que quieran participar con una sesión orientativa en el primer cuatrimestre 	Si	nov-23	Centro (Vicedecana de Ordenación Docente y de Estudiantes e Igualdad)	Revisión bimensual
Ofertar y colaborar con actividades complementarias a la formación académica del estudiantado	<ul style="list-style-type: none"> Nº de cursos en formación transversal, en colaboración con la biblioteca del centro y otras instituciones de interés para la profesión Enlace con información en la web de la Facultad. Correos electrónicos al estudiantado para que participen en dichos cursos 	5	Curso 2021-22	Centro (Vicedecana de Ordenación Docente y Secretaria del Centro) y Biblioteca (Directora de la biblioteca del centro)	Revisión Cuatrimestral

Esto no está hecho

HECHO

Eje Director UGR II (CAMINO HACIA LA EXCELENCIA DE LA DOCENCIA)					
Línea Estratégica UGR 2.1. Estudios de Grado: crecimiento intelectual, creativo y personal del estudiantado					
OBJETIVO ESTRATÉGICO 2.1.1 Fomentar la oferta de títulos orientada a las nuevas demandas sociales, laborales y económicas					
ACCIONES	INDICADOR	VALOR ESTÁNDAR O META	FECHA ESTIMADA DE CONSECUCCIÓN	RESPONSABLE(S)	SEGUIMIENTO/REVISIÓN (a completar al final del periodo de evaluación - año)
Inclusión de asignaturas en inglés en el Grado en Psicología	<ul style="list-style-type: none"> Nº de asignaturas a impartir en inglés propuestas por los Departamentos Propuesta de modificación del Grado para la inclusión de estas asignaturas en inglés 	2	nov-22	Centro y Vicedecana de Ordenación Docente	Revisión cuatrimestral

OJO esta fecha hay que cambiarla ES ALGO QUE SE ABORDARÁ EN LA MODIFICACIÓN

Línea Estratégica Ugr 2.2. Integración de las tecnologías educativas					
OBJETIVO ESTRATÉGICO 2.2.2 Apoyo a la transformación del modelo docente de la Universidad de Granada mediante el uso de las TIC					
ACCIONES	INDICADOR	VALOR ESTÁNDAR O META	FECHA ESTIMADA DE CONSECUCCIÓN	RESPONSABLE(S)	SEGUIMIENTO/REVISIÓN (a completar al final del periodo de evaluación - año)
<ul style="list-style-type: none"> Informe sobre el uso de PRADO por parte del profesorado del Centro Recordatorio de las funcionalidades de PRADO a través de e-mail al inicio de curso Promoción de los cursos de formación básica y avanzada de Moodle (Plan FIDO) 	Si	Curso 2022-2023		Centro (Vicedecana de Ordenación Docente y Coordinadoras de Grado)	Revisión Cuatrimestral

La 3ª acción sí se ha hecho

Eje Director UGR IX (GOBERNANZA, GESTIÓN Y CALIDAD)					
Línea Estratégica UGR 9.5. Calidad y confianza institucional					
OBJETIVO ESTRATÉGICO 9.5.2 Potenciar la calidad de la actividad docente					
ACCIONES	INDICADOR	VALOR ESTÁNDAR O META	FECHA ESTIMADA DE CONSECUCCIÓN	RESPONSABLE(S)	SEGUIMIENTO/REVISIÓN (a completar al final del periodo de evaluación - año)
Seguir impulsando y garantizando la formación e innovación docente	<ul style="list-style-type: none"> Envío de correos electrónicos al profesorado dando difusión de las distintas convocatorias de financiación de proyectos Actas de la Comisión Académica en donde se discute el apoyo a las distintas solicitudes Nº de solicitudes que incluyen la participación del profesorado de Logopedia 	Si/1	nov-22	Centro (Vicedecana de Ordenación Docente)	OJO algunas solicitudes se aprueba por junta de dirección y no COA
Motivar a la participación de agentes internos (estudiantado y PAS) en los procesos de innovación docente	Envío de correos electrónicos al PAS y a la DGE dando difusión de los distintos proyectos financiados para fomentar su participación	Si	nov-22	Centro (Vicedecana de Ordenación Docente)	NO SE HA HECHO
Validar el programa DOCENTIA-UGR mejorando el cuestionario de opinión del estudiantado sobre la actuación docente	<ul style="list-style-type: none"> Establecer una reunión con la Unidad de Calidad y el Centro para participar de forma activa en el proceso de Validación y Mejora Mediar con una reunión con el director del departamento para lograr la implicación del Departamento de Metodología de las Ciencias del Comportamiento 	Participar en la Validación del Programa Docentia-UGR	nov-21	Centro (Decano, Vicedecana de Ordenación Docente, Vicedecana de Estudiantes e Igualdad, Coordinadoras de Grados y Presidenta de la DGE del Centro)	OJO cambiar fecha NO se ha hecho nada del DOCENTIA
Seguir aumentando la implicación del estudiantado en los procesos de evaluación docente (campaña en redes sociales, encuentros con los representantes de los estudiantes y con el profesorado)	<ul style="list-style-type: none"> Publicidad en la web del Centro y en RRSS acerca de las encuestas de evaluación docente Correo electrónico al profesorado y DGE pidiendo recordar al alumnado la importancia de su participación Mostrar los efectos positivos y acciones derivadas de la participación del alumnado en las encuestas 	Si	nov-21	Centro (Vicedecana de Ordenación Docente, Vicedecana de Estudiantes e Igualdad, Coordinadoras de Grados y Presidenta de las DGE del Centro)	OJO cambiar fecha
Potenciar la formación del profesorado novel	Correo electrónico al profesorado novel (doctorandos) difundiendo proyectos de formación del docente novel	Si	nov-21	Centro (Vicedecana de ordenación docente)	OJO fecha

VICEDECANA DE PRÁCTICAS EXTERNAS

Eje Director UGR IX (GOBERNANZA, GESTIÓN Y CALIDAD)					
Línea Estratégica UGR 9.1. Gobernanza ética, participativa y basada en la planificación estratégica					
OBJETIVO ESTRATÉGICO 9.1.3 Afianzar el diálogo, la participación y la representación en los órganos de gobierno del Centro					
ACCIONES	INDICADOR	VALOR ESTÁNDAR O META	FECHA ESTIMADA DE CONSECUCCIÓN	RESPONSABLE(S)	
Mejorar la comunicación entre los/as Coordinadores de prácticas, los tutores externos e internos y el alumnado	- Establecer una reunión entre los coordinadores/as, tutoras/es (externos e internos) y estudiantado para favorecer la coordinación	Sí	nov-22	Centro (Coordinadoras de prácticas de grado y vicedecana de prácticas externas)	

VICEDECANA DE ESTUDIANTES E IGUALDAD

Eje Director UGR V (UNIVERSIDAD CIUDADANA)					
Línea Estratégica UGR 5.1. Conexiones con el entorno económico y social					
OBJETIVO ESTRATÉGICO 5.1.2 Fomentar las relaciones con nuestros egresados, avanzando en el programa Alumni (Egresados)					
ACCIONES	INDICADOR	VALOR ESTÁNDAR O META	FECHA ESTIMADA DE CONSECUCCIÓN	RESPONSABLE(S)	
Aumentar la implicación del centro en el fortalecimiento o del programa Alumni UGR	- Convocar una Reunión con el Vicerrectorado de Estudiantes para participar en la puesta en marcha de la red Alumni - Coordinación con la UGR en la difusión de la comunicación de la red alumni mediante el envío de emails a nuestros egresados y a través de RRSS	Lograr puesta en marcha de la red Alumni de la UGR	nov-22	Centro (Vicedecana de Estudiantes e Igualdad)	Es desde alumni desde dónde se nos convoca y nos van pidiendo cosas, aunque a veces no las podemos atender... como cuando nos piden datos privados. Sí se da difusión cuando lo piden a través de recursos humanos
Eje Director UGR VII (UNIVERSIDAD SOCIALMENTE COMPROMETIDA)					
Línea Estratégica UGR 7.1. Apuesta decidida por el desarrollo sostenible					
OBJETIVO ESTRATÉGICO 7.1.1 Apuesta decidida por el desarrollo sostenible					
ACCIONES	INDICADOR	VALOR ESTÁNDAR O META	FECHA ESTIMADA DE CONSECUCCIÓN	RESPONSABLE(S)	
Programación de actividades culturales en relación con la igualdad y la integración	- Constituir como comisión permanente la actual Comisión de igualdad e inclusión - Mantener la agenda de acciones hacia la igualdad e integración en el centro - Incrementar las novedades bibliográficas de la Colección "Género e igualdad". - Contactar con los departamentos para que en las guías docentes se incluya material de la colección "Género e Igualdad"	Lograr una infraestructura y funcionamiento hacia la igualdad e inclusión en el centro de al menos 40 ejemplares	Curso 2021-22	Centro (Comisión de igualdad e inclusión: Vicedecana de estudiantes e igualdad) y Biblioteca	No hemos conseguido que la comisión sea permanente Las acciones hacia la igualdad están hechas con las charlas La colección depende de Biblioteca Esto no se ha hecho, tendríamos que hablarlo para ver si es adecuado

Línea Estratégica UGR 7.3 Nuestro compromiso con la igualdad y la conciliación					
OBJETIVO ESTRATÉGICO 7.3.1 Prevenir, detectar y actuar contra todas las situaciones de discriminación y acoso contempladas en el protocolo de la Universidad de Granada					
ACCIONES	INDICADOR	VALOR ESTÁNDAR O META	FECHA ESTIMADA DE CONSECUCCIÓN	RESPONSABLE(S)	
Seguir difundiendo las investigaciones y actuaciones de la Psicología con	- Divulgar en la web del centro la perspectiva de género a nivel local, nacional e internacional	Sí	nov-22	Comisión de igualdad del centro (Vicedecana de estudiantes e igualdad)	Hecho
Visibilizar el trabajo de las mujeres como investigadoras y creadoras del conocimiento	• Realización de las jornadas de investigación "La mujer y la niña en la Ciencia"	Sí	nov-21	Centro (Vicedecana de estudiantes e igualdad y directora del CIMCYC)	Hecho
Ofrecer cursos de formación sobre prevención y respuesta ante el acoso y violencia de género a la comunidad universitaria de nuevo	• Coordinar desde la Comisión de igualdad e inclusión acciones formativas para la prevención de acoso y/o discriminación, generando un curso anual a este respecto • Ampliar con al menos un volumen anual la Colección "Género e Igualdad"	Sí	nov-22	Centro y Vicedecana de Estudiantes e Igualdad y Coordinadoras de títulos	Estamos en ello
Eje Director UGR IX (GOBERNANZA, GESTIÓN Y CALIDAD)					
Línea Estratégica UGR 9.1. Gobernanza ética, participativa y basada en la planificación estratégica					
OBJETIVO ESTRATÉGICO 9.1.3 Afianzar el diálogo, la participación y la representación en los órganos de gobierno del Centro					
ACCIONES	INDICADOR	VALOR ESTÁNDAR O META	FECHA ESTIMADA DE CONSECUCCIÓN	RESPONSABLE(S)	
Continuar con los canales permanentes de consulta, diálogo y participación con los representantes del estudiantado	- Aprobación de los estatutos de la DGE del Centro en Junta de Centro - Realización de reuniones para colaborar en la puesta en marcha de la DGE del Centro	Activación y participación de la DGE del Centro	nov-21	Centro (Vicedecana de Estudiantes e Igualdad y Presidenta DGE del Centro)	Los estatutos aún no los tenemos, pero hemos conseguido que vuelva a funcionar la DGE y hemos tenido muchas reuniones
Trabajar junto con la representación estudiantil en conseguir que la Delegación de Estudiantes del Centro esté constituida y continúe activa en los respectivos órganos de los que forme parte	- Dotación de presupuesto y espacio para que la DGE pueda realizar sus acciones - Revisión de la correcta representación y participación de la DGE del Centro en los órganos de gobierno - Realización de nuevos nombramientos de estudiantes en las comisiones del Centro si fuera necesario	Participación y representación activa de la DGE del Centro	nov-21	Centro (Vicedecana de Estudiantes e Igualdad y Presidenta DGE del Centro)	Hecho Estamos en ello Hecho
Establecer junto con la DGE un seguimiento sobre las tareas de representación de los representantes estudiantiles	- Generar un documento que regule la elección y acciones de los representantes y delegados/as - Aplicación de los reconocimientos a los representantes para motivar su participación	Que haya representación estudiantil y delegados/as en las diferentes asignaturas/cursos	nov-21	Centro (Vicedecana de Estudiantes e Igualdad, Secretaria del Centro y Presidenta DGE del Centro)	No está hecho aunque se aplica lo que mandan desde la DGE para las elecciones de grupo Hecho
Establecer junto con la DGE un seguimiento sobre las tareas de representación de los representantes estudiantiles	- Generar un documento que regule la elección y acciones de los representantes y delegados/as - Aplicación de los reconocimientos a los representantes para motivar su participación	Que haya representación estudiantil y delegados/as en las diferentes asignaturas/cursos	nov-21	Centro (Vicedecana de Estudiantes e Igualdad, Secretaria del Centro y Presidenta DGE del Centro)	Repetido, es la misma de arriba

Línea Estratégica UGR 9.5. Calidad y confianza institucional					
OBJETIVO ESTRATÉGICO 9.5.3 Reconocer y valorar la calidad de la actividad docente del profesorado					
ACCIONES	INDICADOR	VALOR ESTÁNDAR O META	FECHA ESTIMADA DE CONSECUCCIÓN	RESPONSABLE(S)	
Validar el programa DOCENTIA-UGR mejorando el cuestionario de opinión del estudiantado sobre la actuación docente	- Establecer una reunión con la Unidad de Calidad y el Centro para participar de forma activa en el proceso de Validación y Mejora	Participar en la Validación del Programa Docentia-UGR	nov-21	Centro (Decano, Vicedecana de Ordenación Docente, Vicedecana de Estudiantes e Igualdad, Coordinadoras de Grado y Presidenta de la DGE del Centro)	No está hecho
	- Mediar con una reunión con el director del departamento para lograr la implicación del Departamento de Metodología de las Ciencias del Comportamiento				No está hecho
OBJETIVO ESTRATÉGICO 9.4.5 Avanzar en la consolidación de una estructura ágil y útil para la gestión de información universitaria					
ACCIONES	INDICADOR	VALOR ESTÁNDAR O META	FECHA ESTIMADA DE CONSECUCCIÓN	RESPONSABLE(S)	
Difundir la nueva Web interactiva "UGR en cifras"	- Publicitar la web en nuestra web y redes sociales	Sí	nov-21	Centro (Vicedecana de Estudiantes e Igualdad)	No estoy segura
	- Solicitar la ayuda de la DGE mediante la publicidad de "UGR en cifras" por sus redes sociales				
Eje Director UGR X (COMUNICACIÓN INTEGRADA PARA UNA SOCIEDAD DIGITAL)					
Línea Estratégica UGR 10.1. Impulso a la comunicación institucional					
OBJETIVO ESTRATÉGICO 10.1.1 Impulsar una mayor integración de la comunicación institucional					
ACCIONES	INDICADOR	VALOR ESTÁNDAR O META	FECHA ESTIMADA DE CONSECUCCIÓN	RESPONSABLE(S)	
Contribuir al cumplimiento de la política de igualdad e inclusión de la UGR	- Envío de un e-mail cada cuatrimestre al Vicerrectorado de Igualdad para facilitar la coordinación en sus acciones	Visibilidad de las políticas de igualdad de la UGR	nov-21	Centro (Vicedecana de Estudiantes e Igualdad)	No cada mes, pero estamos en contacto constante
Línea Estratégica UGR 10.3. Apuesta decidida por la comunicación digital					
OBJETIVO ESTRATÉGICO 10.3.1 Desarrollar el canal online de información; Impulsar y mejorar la presencia de la Universidad de Granada en las redes sociales					
ACCIONES	INDICADOR	VALOR ESTÁNDAR O META	FECHA ESTIMADA DE CONSECUCCIÓN	RESPONSABLE(S)	
Incrementar la producción y el uso de contenidos multimedia que permitan enriquecer la información que se publica en RRSS	- Adaptación de nuestras comunicaciones a las diferentes RRSS, incrementando en una las ya usadas	Sí	nov-22	Centro (Decano, Secretaria, Secretaria del Decanato y Vicedecana de Estudiantes e Igualdad)	Hecho
Informar y divulgar los perfiles y páginas en RRSS del Centro	- Informar por e-mail al rectorado (Comunicación) de nuestro deseo de registrar nuestra actividad y redes sociales - Interconexión entre nuestras RRSS	SI	nov-22	Centro (Decano, Secretaria, Secretaria del Decanato y Vicedecana de Estudiantes e Igualdad)	
Aplicar el protocolo de actuación para la apertura y mantenimiento de perfiles y páginas en RRSS	- Recibir información del Rectorado (tras contacto previo con Comunicación) y aplicarla para la correcta apertura y mantenimiento de las RRSS del Centro - Revisión de que nuestras RRSS se adecuen a la normativa del Rectorado	Sí	nov-22	Centro (Decano, Secretaria, Secretaria del Decanato y Vicedecana de Estudiantes e Igualdad)	Tenemos nuestra redes pero no hemos recibido esa información de rectorado, no?
Eje Director UGR XI (ESPACIOS Y SERVICIOS PARA LAS PERSONAS Y EL TRABAJO)					
Línea Estratégica UGR 11.1. Infraestructuras para la mejora de los espacios en la Universidad de Granada					
OBJETIVO ESTRATÉGICO 11.1.2 Avanzar hacia la consolidación de la Universidad de Granada como referente español del deporte universitario saludable e inclusivo					
ACCIONES	INDICADOR	VALOR ESTÁNDAR O META	FECHA ESTIMADA DE CONSECUCCIÓN	RESPONSABLE(S)	
Continuar potenciando la práctica deportiva entre la comunidad universitaria	- Aumentar la publicidad de las ligas internas del Centro usando las RRSS del centro y la DGE del Centro	Sí	nov-21	Centro (Vicedecana de estudiantes e igualdad, Presidenta de la DGE)	Hecho
	- Publicitar y animar la participación del Centro en los torneos de la UGR usando las RRSS del centro y la DGE del Centro				Hecho

COORDINADORAS DE GRADO

Eje Director UGR I (ESTUDIANTES)					
esa información de rectorado, no?+A47:H57					
OBJETIVO ESTRATÉGICO 1.1.1 Mejora de las condiciones de estudio y progreso					
ACCIONES	INDICADOR	VALOR ESTÁNDAR O META	FECHA ESTIMADA DE CONSECUCCIÓN	RESPONSABLE(S)	SEGUIMIENTO/REVISIÓN (a completar al final del periodo de evaluación – año)
Difundir la sesión informativa sobre optatividad en el grado de Logopedia	- Correos electrónicos al estudiantado, la DGE y difusión en RRSS para informar de la sesión	Sí	nov-21	Coordinadora del Grado de Logopedia y Presidenta de la DGE	Revisión Anual SESION INFORMATIVA SOBRE OPTATIVIDAD EN LOGOPEDIA. 20 mayo 2022
Eje Director UGR II (CAMINO HACIA LA EXCELENCIA DE LA DOCENCIA)					
Líneas Estratégica UGR 2.4. Integración de las tecnologías educativas					
OBJETIVO ESTRATÉGICO 2.4.1 Apoyo a la transformación del modelo docente de la UGR mediante el uso de las Tic					
INDICADOR	VALOR ESTÁNDAR O META	FECHA ESTIMADA DE CONSECUCCIÓN	RESPONSABLE(S)	SEGUIMIENTO/REVISIÓN (a completar al final del periodo de evaluación – año)	
- Informe sobre el uso de PRADO por parte del profesorado del Centro - Recordatorio de las funcionalidades de PRADO a través de e-mail al inicio de curso - Promoción de los cursos de formación básica y avanzada de Moodle (Plan FIDO)	Sí	Curso 2022-2023	Centro (Vicedecana de Ordenación Docente y Coordinadoras de Grado)	Revisión Cuatrimestral	Los responsables de estas acciones son los diferentes vicerrectorados
- Listado actualizado de correos electrónicos del profesorado fijo y sustituto con docencia en el Grado de Logopedia - Correos electrónicos a los departamentos con docencia en el Grado de Logopedia para facilitar la comunicación	Sí	nov-21	Centro (Coordinadora del Grado de Logopedia)	Revisión Cuatrimestral Conseguido (PRADO incorpora espacio de profesorado que facilita esta actualización).	
Eje Director UGR VII (UNIVERSIDAD SOCIALMENTE COMPROMETIDA)					
Línea Estratégica UGR 7.3 Nuestro compromiso con la igualdad y la conciliación					
OBJETIVO ESTRATÉGICO 7.3.1 Prevenir, detectar y actuar contra todas las situaciones de discriminación y acoso contempladas en el protocolo de la Universidad de Granada					
ACCIONES	INDICADOR	VALOR ESTÁNDAR O META	FECHA ESTIMADA DE CONSECUCCIÓN	RESPONSABLE(S)	
Ofrecer cursos de formación sobre prevención y respuesta ante el acoso y violencia de género a la comunidad universitaria de nuevo ingreso	<ul style="list-style-type: none"> Coordinar desde la Comisión de igualdad e inclusión acciones formativas para la prevención de acoso y/o discriminación, generando un curso anual a este respecto Ampliar con al menos un volumen anual la Colección "Género e Igualdad" 	Sí	nov-22	Centro y Vicedecana de Estudiantes e Igualdad y Coordinadoras de títulos	

Eje Director UGR VIII (UNIVERSIDAD DIGITAL)					
Línea Estratégica UGR 8.2. Consolidación y desarrollo de la oferta de servicios TIC					
OBJETIVO ESTRATÉGICO 3.2.1 Desarrollo de servicios TIC para la comunicación institucional					
ACCIONES	INDICADOR	VALOR ESTÁNDAR O META	FECHA ESTIMADA DE CONSECUCIÓN	RESPONSABLE(S)	
Potenciar y optimizar el uso de la aplicación web de gestión de guías docentes de las asignaturas	- Actas de las reuniones de la Comisión Académica y/o Comisión de Calidad de los grados	Sí	jun-22	Actas de comisiones de calidad (Psicología: https://oficinavirtual.ugr.es/acreditacion/consultaVistaDocumentos.jsp?ref_fichero=79a1d95e-c40e-4fb8-9489-bb1db4f44768) y académica https://facultadpsicologia.ugr.es/facultad/organizacion/comision-ordenacion-academica donde se trabaja con la aplicación web de gestión de las guías docentes para su revisión vertical y horizontal.	
	- Correos electrónicos a los departamentos para informar de nuevos procedimientos y plazos			Centro (Vicedecana de ordenación académica y Coordinadoras de grado) Conseguido: toda la información sobre el proceso de revisión de guías está en prado cooperación 21-22 https://pradogrado2122.ugr.es/course/view.php?id=8695 (Logopedia) y https://pradogrado2122.ugr.es/course/view.php?id=2999#section-5 (Psicología)	Psicología: Con fecha 16/05/22 se remitió a los departamentos información sobre los nuevos plazos y procedimientos
	- Lista de verificación para la supervisión de la adecuación de las guías por parte de la coordinación de los grados			Lista de verificación de Psicología (ver acta https://oficinavirtual.ugr.es/acreditacion/consultaVistaDocumentos.jsp?ref_fichero=79a1d95e-c40e-4fb8-9489-bb1db4f44768 y Prado https://pradogrado2122.ugr.es/course/view.php?id=2999#section-5)	

Eje Director UGR IX (GOBERNANZA, GESTIÓN Y CALIDAD)+A38:ISIAA38:J54

Línea Estratégica UGR 9.2. Gestión ágil, coordinada y transparente

OBJETIVO ESTRATÉGICO 9.2.1 Fomentar la transformación y la modernización de la administración y gestión universitaria mediante el impulso de la administración electrónica y de proyectos de innovación

ACCIONES	INDICADOR	VALOR ESTÁNDAR O META	FECHA ESTIMADA DE CONSECUCIÓN	RESPONSABLE(S)	SEGUIMIENTO/REVISIÓN (a completar al final del período de evaluación – año)
Exploitar la aplicación web para la gestión integral de guías docentes	<ul style="list-style-type: none"> - Actividad de formación con el PAS y parte del Equipo Decanal en la nueva Web del centro - Publicidad en el tablón y en nuestras redes sociales 	Sí	nov-21	Centro (Decano, Secretaria del Centro, PAS de la Secretaría del Decanato y Coordinadoras de los Grados)	Revisión Anual

Ver indicadores anteriores

OBJETIVO ESTRATÉGICO 9.4.2 Potenciar la calidad de la actividad docente

ACCIONES	INDICADOR	VALOR ESTÁNDAR O META	FECHA ESTIMADA DE CONSECUCIÓN	RESPONSABLE(S)
Analizar la percepción del profesorado del Grado en Logopedia	<ul style="list-style-type: none"> - Cuestionario para conocer la percepción acerca del Grado del profesorado - Informe de resultados 	Sí	nov-23	Centro (Coordinadora del Grado de Logopedia) Conseguido, se ha hecho el análisis en los autoinformes de seguimiento https://grados.ugr.es/logopedia/static/CMSRemoManagement/#/vic_cal_dir_remotos/base_grado/_list_01autoinformes

OBJETIVO ESTRATÉGICO 9.4.3 Reconocer y valorar la calidad de la actividad docente del profesorado

ACCIONES	INDICADOR	VALOR ESTÁNDAR O META	FECHA ESTIMADA DE CONSECUCIÓN	RESPONSABLE(S)
Validar el programa DOCENTIA-UGR mejorando el cuestionario de opinión del estudiantado sobre la actuación docente	<ul style="list-style-type: none"> - Establecer una reunión con la Unidad de Calidad y el Centro para participar de forma activa en el proceso de Validación y Mejora - Mediar con una reunión con el director del departamento para lograr la implicación del Departamento de Metodología de las Ciencias del Comportamiento 	Participar en la Validación del Programa Doctencia-UGR	nov-21	Centro (Decano, Vicedecana de Ordenación Docente, Vicedecana de Estudiantes e Igualdad, Coordinadoras de Grado y Presidenta de la DGE del Centro)

Seguir aumentando la implicación del estudiantado en los procesos de evaluación docente (campaña en redes sociales, encuentros con los representantes de los estudiantes y con el profesorado)	<ul style="list-style-type: none"> - Publicidad en la web del Centro y en RRSS acerca de las encuestas de evaluación docente - Correo electrónico al profesorado y DGE pidiendo recordar al alumnado la importancia de su participación - Mostrar los efectos positivos y acciones derivadas de la participación del alumnado en las encuestas 	Sí	nov-21	Centro (Vicedecanato de Ordenación Docente, Vicedecana de Estudiantes e Igualdad, Coordinadoras de Grados y Presidenta de las DGE del Centro) Conseguido , el número de encuestas respondidas por el estudiantado para de 32,78% a 59,46%
--	---	----	--------	---

Psicología: Mensajes en Prado con recordatorios para profesorado y alumnado potenciar la participación en las encuestas

OBJETIVO ESTRATÉGICO 9.4.4 Visibilizar y asegurar la utilidad de los procesos de evaluación docente

ACCIONES	INDICADOR	VALOR ESTÁNDAR O META	FECHA ESTIMADA DE CONSECUCIÓN	RESPONSABLE(S)
Implementar planes de mejora docente individualizados a partir de los resultados de evaluación y sus seguimientos	<ul style="list-style-type: none"> - Actas de las reuniones cuatrimestrales de las comisiones de Garantía de Calidad de los títulos del Centro 	Sí	nov-23	Centro (Coordinadoras de Grado) Conseguido , seguimos desarrollando acciones de mejora. Visible en plan de mejora https://grados.ugr.es/

COORDINADORAS DE PRÁCTICAS DE GRADO

Eje Director UGR IX (GOBERNANZA, GESTIÓN Y CALIDAD)					
Línea Estratégica UGR 9.1. Gobernanza ética, participativa y basada en la planificación estratégica					
OBJETIVO ESTRATÉGICO 9.1.3 Afianzar el diálogo, la participación y la representación en los órganos de gobierno del Centro					
ACCIONES	INDICADOR	VALOR ESTÁNDAR	FECHA ESTIMADA	RESPONSABLE(S)	
Mejorar la comunicación entre los/as Coordinadores de prácticas, los tutores externos e internos y el alumnado	- Establecer una reunión entre los coordinadores/as, tutoras/es (externos e internos) y estudiantado para favorecer la coordinación	Sí	nov-22	Centro (Coordinadoras de prácticas de grado y vicedecana de prácticas externas)	

ADMINISTRADORA DEL CENTRO

Eje Director UGR IX (GOBERNANZA, GESTIÓN Y CALIDAD)					
Línea Estratégica UGR 9.4. Convenios, normativa y protección de datos					
OBJETIVO ESTRATÉGICO 9.3.1 Protección de datos de carácter persona					
ACCIONES	INDICADOR	VALOR ESTÁNDAR O META	FECHA ESTIMADA DE CONSECUCCIÓN	RESPONSABLE(S)	
Determinar y documentar flujos de datos y Análisis de riesgos de tratamientos	- Solicitud de asesoramiento y formación para detectar los flujos de información y sus riesgos potenciales	Sí	nov-21	Centro (Decano, Secretaria del Centro y Administradora del Centro)	
Elaborar un plan de seguridad y Formar en la cultura en privacidad	- Adquisición de formación y aprobación de protocolos de seguridad para el correcto cumplimiento de la normativa vigente	Sí	nov-22	Centro (Decano, Secretaria del Centro y Administradora del Centro)	
Eje Director UGR X (COMUNICACIÓN INTEGRADA PARA UNA SOCIEDAD DIGITAL)					
Línea Estratégica UGR 10.3. Apuesta decidida por la comunicación digital					
OBJETIVO ESTRATÉGICO 10.3.1 Desarrollar el canal online de información; Impulsar y mejorar la presencia de la Universidad de Granada en las redes sociales					
ACCIONES	INDICADOR	VALOR ESTÁNDAR O META	FECHA ESTIMADA DE CONSECUCCIÓN	RESPONSABLE(S)	
Adopción de un plan de gestión de crisis de reputación en medios sociales	- Solicitar a "Comunicación de la UGR" información sobre el plan de gestión de la reputación en RRSS del Rectorado - Establecer un protocolo de aplicación de dicho plan	Sí	nov-21	Centro (Decano, Secretaria, y Administradora del Centro)	

DIRECTORA DEL CIMCYC

Eje Director UGR VII (UNIVERSIDAD SOCIALMENTE COMPROMETIDA)					
Línea Estratégica UGR 7.3 Nuestro compromiso con la igualdad y la conciliación					
OBJETIVO ESTRATÉGICO 7.3.1 Prevenir, detectar y actuar contra todas las situaciones de discriminación y acoso contempladas en el protocolo de la Universidad de Granada					
ACCIONES	INDICADOR	VALOR ESTÁNDAR O META	FECHA ESTIMADA DE CONSECUCCIÓN	RESPONSABLE(S)	
Visibilizar el trabajo de las mujeres como investigadoras y creadoras del conocimiento y la práctica	<ul style="list-style-type: none"> Realización de las jornadas de investigación "La mujer y la niña en la Ciencia" 	Sí	nov-21	Centro (Vicedecana de estudiantes e igualdad y directora del CIMCYC)	

DIRECTORA DE BIBLIOTECA

Eje Director UGR I (ESTUDIANTES)					
Línea Estratégica UGR I.1. Estudiantado: Nuestro compromiso, nuestro éxito					
OBJETIVO ESTRATÉGICO I.1.1 Mejora de las condiciones de estudio y progreso					
ACCIONES	INDICADOR	VALOR ESTÁNDAR O META	FECHA ESTIMADA DE CONSECUCCIÓN	RESPONSABLE(S)	SEGUIMIENTO/REVISIÓN (a completar al final del periodo de evaluación - año)
Generar espacios para el trabajo grupal del estudiantado del Centro	<ul style="list-style-type: none"> Espacio de la biblioteca para trabajos en grupo Espacio del centro para trabajos en grupo 	Sí	Enero de 2022	Centro (Vicedecano de Infraestructura) y Biblioteca (Directora de la biblioteca del centro)	Revisión Cuatrimestral
Ofertar y colaborar con actividades complementarias a la formación académica del estudiantado	<ul style="list-style-type: none"> Nº de cursos en formación transversal, en colaboración con la biblioteca del centro y otras instituciones de interés para la profesión Enlace con información en la web de la Facultad. Correos electrónicos al estudiantado para que participen en dichos cursos 	5/sí	Curso 2021-22	Centro (Vicedecana de Ordenación Docente y Secretaría del Centro) y Biblioteca (Directora de la biblioteca del centro)	Revisión Cuatrimestral
Eje Director UGR VII (UNIVERSIDAD SOCIALMENTE COMPROMETIDA)					
Línea Estratégica UGR 7.1. Apuesta decidida por el desarrollo sostenible					
OBJETIVO ESTRATÉGICO 7.1.1 Apuesta decidida por el desarrollo sostenible					
ACCIONES	INDICADOR	VALOR ESTÁNDAR O META	FECHA ESTIMADA DE CONSECUCCIÓN	RESPONSABLE(S)	
Programación de actividades culturales en relación con la igualdad y la integración	<ul style="list-style-type: none"> Constituir como comisión permanente la actual Comisión de igualdad e inclusión Mantener la agenda de acciones hacia la igualdad e integración en el centro Incrementar las novedades bibliográficas de la Colección "Género e igualdad". Contactar con los departamentos para que en las guías docentes se incluya material de la colección "Género e Igualdad" 	Lograr una infraestructura y funcionamiento hacia la igualdad e inclusión en el centro de al menos 40 ejemplares	Curso 2021-22	Centro (Comisión de igualdad e inclusión: Vicedecana de estudiantes e igualdad) y Biblioteca	
Eje Director UGR XI (ESPACIOS Y SERVICIOS PARA LAS PERSONAS Y EL TRABAJO)					
Línea Estratégica UGR 11.2. Servicios a la comunidad universitaria					
OBJETIVO ESTRATÉGICO 11.2.1 Dinamizar la Biblioteca del Centro para su contribución a los procesos de creación de conocimiento					
ACCIONES	INDICADOR	VALOR ESTÁNDAR O META	FECHA ESTIMADA DE CONSECUCCIÓN	RESPONSABLE(S)	
Colaborar con la Biblioteca del Centro en su contribución a los procesos de creación de conocimiento	<ul style="list-style-type: none"> Apoyo formativo en el manejo del programa antiplagio Turnitin. 	Meta 1	Abril de 2022	Biblioteca de la Facultad en colaboración con el Servicio de Recursos electrónicos de la Biblioteca Universitaria.	

PRESIDENTA DE LA DGE

Eje Director UGR I (ESTUDIANTES)					
Línea Estratégica UGR I.1. Estudiantado: Nuestro compromiso, nuestro éxito					
OBJETIVO ESTRATÉGICO 1.1.1 Mejora de las condiciones de estudio y progreso					
ACCIONES	INDICADOR	VALOR ESTÁNDAR O META	FECHA ESTIMADA DE CONSECUCCIÓN	RESPONSABLE(S)	SEGUIMIENTO/REVISIÓN (a completar al final del periodo de evaluación – año)
Difundir la sesión informativa sobre optatividad en el grado de Logopedia	- Correos electrónicos al estudiantado, la DGE y difusión en RRSS para informar de la sesión	Sí	nov-21	Coordinadora del Grado de Logopedia y Presidenta de la DGE	Revisión Anual
Eje Director UGR IX (GOBERNANZA, GESTIÓN Y CALIDAD)					
Línea Estratégica UGR 9.5. Calidad y confianza institucional					
OBJETIVO ESTRATÉGICO 9.5.3 Reconocer y valorar la calidad de la actividad docente del profesorado					
ACCIONES	INDICADOR	VALOR ESTÁNDAR O META	FECHA ESTIMADA DE CONSECUCCIÓN	RESPONSABLE(S)	
Validar el programa DOCENTIA-UGR mejorando el cuestionario de opinión del estudiantado sobre la actuación docente	- Establecer una reunión con la Unidad de Calidad y el Centro para participar de forma activa en el proceso de Validación y Mejora - Mediar con una reunión con el director del departamento para lograr la implicación del Departamento de Metodología de las Ciencias del Comportamiento	Participar en la Validación del Programa Docentia-UGR	nov-21		Centro (Decano, Vicedecana de Ordenación Docente, Vicedecana de Estudiantes e Igualdad, Coordinadoras de Grado y Presidenta de la DGE del Centro)

Eje Director UGR XI (ESPACIOS Y SERVICIOS PARA LAS PERSONAS Y EL TRABAJO)					
Línea Estratégica UGR 11.2. Servicios a la comunidad universitaria					
OBJETIVO ESTRATÉGICO 11.2.2 Avanzar hacia la consolidación de la Universidad de Granada como referente español del deporte universitario saludable e inclusivo					
ACCIONES	INDICADOR	VALOR ESTÁNDAR O META	FECHA ESTIMADA DE CONSECUCCIÓN	RESPONSABLE(S)	
Continuar potenciando la práctica deportiva entre la comunidad universitaria	- Aumentar la publicidad de las ligas internas del Centro usando las RRSS del centro y la DGE del Centro - Publicitar y animar la participación del Centro en los trofeos de la UGR usando las RRSS del centro y la DGE del Centro	Sí	nov-21		Centro (Vicedecana de estudiantes e igualdad, Presidenta de la DGE)