

## PLAN DE COMUNICACIÓN DEL CENTRO DE LA UNIVERSIDAD DE GRANADA

Aprobado en Comisión de Calidad de Centro el día 8 de abril de 2022 (modificado en Comisión de Calidad de Centro de 13 de marzo de 2023)

El Plan de Comunicación del Centro responde al compromiso con la rendición de cuentas y la transparencia del Centro. En él quedan recogidos todos los flujos de comunicación y de rendición de cuentas que derivan de la puesta en marcha de los procesos estratégicos, clave y de apoyo identificados en el Manual de Calidad del Centro.

El objetivo principal de este Plan es definir y estructurar la difusión de la información. Asimismo, informa de los contenidos y canales de comunicación utilizados a los diferentes grupos de interés. Constituye, por tanto, una herramienta clave y transversal a todos los procesos y procedimientos del Sistema de Garantía de Calidad del Centro.

Los principales contenidos objeto de difusión y comunicación, de acuerdo con el Manual de Procedimientos del Centro, se encuentran estructurados en base a los siguientes aspectos:

- Política de aseguramiento de la calidad
- Programas formativos
- Orientación educativa
- Personal docente e Investigador (PDI)
- Recursos materiales
- Servicios de apoyo

Para cada uno de estos aspectos se recogerán los diferentes contenidos informativos junto a los destinatarios (Tabla 1), los medios de comunicación (Tabla 2), la frecuencia de la misma (Tabla 3) y el órgano o persona responsable de transmitir dicha información (Tabla 4).

### **6. EFICACIA Y REVISIÓN DEL PLAN DE COMUNICACIÓN**

*La eficacia del Plan de Comunicación se analizará y evaluará en las reuniones de la Comisión de Calidad de Centro, como apartado propio de un punto del orden del día específico sobre el SGCC.*

*Normalmente, una vez por semestre, la Directora informará del cumplimiento y resultados del Plan de Comunicación. A la luz de la retroalimentación obtenida, la Comisión de Calidad de Centro puede revisarlo, modificarlo o sustituirlo anualmente, tras una reunión previa del Equipo de Dirección.*

Con la finalidad de poder interpretar la información recogida en el Plan, se presentan a continuación las abreviaturas que se utilizarán en el mismo:

DESTINATARIOS	Estudiantes	EST
	Personal docente e Investigador	PCI
	Personal de Administración y Servicios	PAS
	Egresados	EGR
	Junta de Centro	JC
	Comisión de Calidad del Centro	COC
	Consejos de Departamentos	CD
	Coordinación Títulos	CT
	Grupos de Investigación	GI
	Equipos Docentes	ED
	Comunidad Universitaria del Centro	CUC
	Comunidad de la UGR	CU
	Agentes externos	AE
MEIOS DE COMUNICACIÓN	Web Centro	W
	Reuniones informativas	R
	E-Mail	E
	Consejos de Departamentos	CD
	Junta de Centro	JC
	Redes sociales	RS
FRECUENCIA	Inicio	I
	Continuo	C
	Anual	A
	Semestral	S
	Quando sea necesario	CSN
	Puntual	P
RESPONSABLE	Unidad de Calidad, Innovación docente y Prospectiva	UCIP
	Director/a	D
	Subdirector/a responsable de Calidad	RC
	Subdirector/a Ordenación Académica	VO
	Subdirector/a de Docencia	M
	Administrador delegado	AD
	Dirección biblioteca	B
	Coordinación Títulos	CT
	Directores de Departamento y/o Responsables Sección Departamental	DD
	Comisión de Calidad del Centro	COC
	Equipos docentes	ED



TABLA 2. MEDIOS DE COMUNICACIÓN. Contenidos informativos y medios de comunicación

CONTENIDOS INFORMATIVOS		MEDIOS DE COMUNICACIÓN												
		AGENTES				ÓRGANOS						OTROS		
		EST	PDI	PAS	EGR	JC	CCC	CD	CT	GI	ED	CUC	CU	AE
Política de aseguramiento de la calidad	Política de calidad/Objetivos Estratégicos (Plan Director)	W/JC	W	E	W/RS	W/JC	R	CD	R	W/R	W/R	W	W/RS	W/RS
	SGCC (estructura, comisión, sistemática, sistemática de mejora, Manual de Calidad..)	W	W	E		W	R	W	R		W/R	W	W	
	Plan de Mejora	W/JC	W	E		W/JC	R	W/JC	R		W/R	W	W	
	Informe de Gestión	W/JC	W	E		W/JC	R	W/JC	R		W/R	W	W	
Programas formativos	Oferta formativa [Órganos relacionados con la oferta (CCC, Junta de Facultad, Comisión de Títulos de la UGR...), información general sobre la oferta formativa, buzón de quejas/sugerencias]	W/RS	W/RS	W/RS		JC	R		R		W/R	W		
	Acceso y Admisión estudiantes	W	W	W		JC	R		E					
	Programación, desarrollo y evaluación de estudiantes (guías docentes, grupos de teoría y prácticas, horarios, calendario, fechas de exámenes, movilidad, prácticas externas, normativa de exámenes, gestión TFG, rúbricas para evaluación de TFG..)	W/R/RS	R/RS	W/RS		JC	R	CD	R		W/R	W		
	Seguimiento, Modificación/Extinción de estudios (Informes, acuerdos adoptados...)	W	W	W		JC	R	CD	R		W/R	W		
Orientación educativa	Acciones de orientación académica (Descripción de las acciones puestas en marcha, Acuerdos adoptados que justifiquen la realización de las acciones, acciones desarrolladas, análisis)	W/R	W	W		W/JC	R		R		W/R	W		R
	Acciones de orientación profesional (Descripción de las acciones puestas en marcha, Acuerdos adoptados que justifiquen la realización de las acciones, acciones desarrolladas, análisis)	W/R	W	W	W/R	W/JC	R		R		W/R	W		R
PDI	Formación de personal docente (Oferta institucional de acciones de formación e innovación docente, acciones puestas en marcha ligadas a los títulos del centro, colectivos implicados en esas acciones, evaluación y seguimiento de dichas acciones por parte de la CCC y las acciones de mejora previstas)													
	Evaluación, promoción y reconocimiento del personal docente (Proceso anual de evaluación docente en opinión del estudiantado y certificación global de la docencia (resultados de la evaluación docente para la toma de decisiones, difusión de los resultados y decisiones tomadas), información sobre la estabilización y promoción del profesorado implicado en los títulos, información sobre reconocimientos (internos y externos) al profesorado de los títulos)													
Recursos materiales	Gestión económica, distribución de gasto, cambios y adquisición de nuevos recursos, laboratorios docentes e investigadores de la facultad, aulas de divulgación, seminarios etc.	JC	W	JC	W	E/J	R	JC	E		W	W	W	
Servicios de apoyo	Servicios de apoyo: Biblioteca, Secretaría, otros recursos de apoyo... (Hbrarios, noticias, petición de cita, movilidad in y out, acciones formativas)	W/RS	W/RS	E/W	W	W	R	W	E/W	W				

TABLA 3. FRECUENCIA DE LA COMUNICACIÓN. Contenidos informativos y frecuencia de comunicación

CONTENIDOS INFORMATIVOS		FRECUENCIA DE LA COMUNICACIÓN												
		AGENTES				ÓRGANOS						OTROS		
		EST	PDI	PAS	EGR	JC	CCC	CD	CT	GI	ED	CUC	CU	AE
Política de aseguramiento de la calidad	Política de calidad/ Objetivos Estratégicos (Plan Director)	C/A	C	I/A	C	C/A	C	C	S	C	C/P	C	C	C
	SGCC (estructura, comisión, sistemática, sistemática de mejora, Manual de Calidad..)	C	C	I/A		C	C	C	CSN		C/P	C	C	
	Plan de Mejora	C/A	C	I/A		C/A	C	C/A	A		C/P	C	C	
	Informe de Gestión	C/A	C	A		C/A	C	C/A	A		C/P	C	C	
Programas formativos	Oferta formativa [Órganos relacionados con la oferta (CCC, Junta de Facultad, Comisión de Títulos de la UGR...), información general sobre la oferta formativa, buzón de quejas/sugerencias]	C	C	C		A	C		A		C/P	C		
	Acceso y Admisión estudiantes	C	C	A		A	C		A					
	Programación, desarrollo y evaluación de estudiantes (guías docentes, grupos de teoría y prácticas, horarios, calendario, fechas de exámenes, movilidad, prácticas externas, normativa de exámenes, gestión TFG, rúbricas para evaluación de TFG..)	C	C	A		A	C	C				C		
	Seguimiento, Modificación/Extinción de estudios (Informes, acuerdos adoptados...)	A	C	A		A	C	C	A		C/P	C		
Orientación educativa	Acciones de orientación académica (Descripción de las acciones puestas en marcha, Acuerdos adoptados que justifiquen la realización de las acciones, acciones desarrolladas, análisis)	C	C	A		C/A	C		M		C/P	C		P
	Acciones de orientación profesional (Descripción de las acciones puestas en marcha, Acuerdos adoptados que justifiquen la realización de las acciones, acciones desarrolladas, análisis)	C	C	A	C	C/A	C		M		C/P	C		P
PDI	Formación de personal docente (Oferta institucional de acciones de formación e innovación docente, acciones puestas en marcha ligadas a los títulos del centro, colectivos implicados en esas acciones, evaluación y seguimiento de dichas acciones por parte de la CCC y las acciones de mejora previstas)		C			A	C	C	M	C	C/P		C	P
	Evaluación, promoción y reconocimiento del personal docente (Proceso anual de evaluación docente en opinión del estudiantado y certificación global de la docencia (resultados de la evaluación docente para la toma de decisiones, difusión de los resultados y decisiones tomadas), información sobre la estabilización y promoción del profesorado implicado en los títulos, información sobre reconocimientos (internos y externos) al profesorado de los títulos)		C			CSN	C	C		CSN		C/P		C
Recursos materiales	Gestión económica, distribución de gasto, cambios y adquisición de nuevos recursos, laboratorios docentes e investigadores de la facultad, aulas de divulgación, seminarios etc.	A	C	A	C	A	C	A	A		C	C	C	
Servicios de apoyo	Servicios de apoyo: Biblioteca, Secretaría, otros recursos de apoyo... (Hbrarios, noticias, petición de cita, movilidad in y out, acciones formativas)	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C/P	C	C	

