

ACTA DE LA COMISIÓN DE CALIDAD DEL CENTRO**FACULTAD DE CIENCIAS DE LA SALUD DE MELILLA****7 de noviembre de 2022**

Siendo las 12.00 h del día 7 de noviembre de 2022, se reúne en segunda convocatoria la Comisión de Calidad del Centro de forma presencial en el despacho decanal y de forma online mediante meet.

Asisten a la misma: César A. Solano Galvis, Carmen Enrique Mirón, Celia Rodríguez Pérez, Silvia San Román Mata, Rosa María Tapia Haro; excusa su asistencia: Antonio Casas Barragán y no asisten: Marta Linares Manrique, Marta López Bueno, Ángel Hierro y Agustina Bodelon.

Los puntos del orden del día recogidos en la convocatoria son:

1. Aprobación del acta de la sesión anterior (10/10/2022).
2. Petición y organización de información según los objetivos estratégicos para elaborar el Informe de Gestión del Centro.
3. Establecimiento del calendario de reuniones de la CCC.
4. Ruegos y preguntas.
5. Lectura y aprobación, si procede, del acta de la sesión.

Antes de iniciar el primer punto del orden del día, se solicita la inclusión de un nuevo punto en el orden del día, "Aprobación, si procede, de la aprobación de la puesta en marcha de un Plan de Acción Tutorial del Centro". Es aprobada por asentamiento la inclusión de dicho punto que será tratado en cuarto lugar tras el establecimiento del calendario de reuniones de la CCC.

Asimismo, se informa que a partir de ahora la profesora Enrique actuará como Secretaria de la CCC dada su condición de Secretaria Académica de la Facultad.

1. Aprobación del acta de la sesión anterior (10/10/2022).

El acta de la sesión anterior celebrada el 10 de octubre de 2022, remitida a los miembros de la comisión en tiempo y forma, es aprobada por asentimiento.

2. Petición y organización de información según los objetivos estratégicos para elaborar el Informe de Gestión del Centro.

El profesor Solano señala la necesidad de elaborar el Informe Anual de Gestión, tal y como quedó expuesto en la sesión anterior por la Directora de la UCIP y el Director de Acreditación Institucional. Para ello es importante recabar la información sobre el grado de cumplimiento de los objetivos estratégicos. Se encarga a la Vicedecana de Ordenación Académica y Calidad, la profesora Rodríguez, que revise los apartados del modelo enviado por la UCIP para ver cuáles son los datos que se necesitan para su cumplimentación.

3. Establecimiento del calendario de reuniones de la CCC.

Siguiendo las indicaciones dadas en la reunión anterior por la directora de la UCIP y el director de acreditación Institucional, se acuerda establecer el siguiente calendario de reuniones de la CCC para el curso 2022/2023:

CURSO 2022/23	
REUNIONES (Nº ORDEN)	FECHA
12	10-10-2022
13	7-11-2022
14	28-11-2022
15	27-01-2023
16	24-02-2023
17	24-03-2023
18	5-05-2023
19	23-06-2023

4. Aprobación, si procede, de la aprobación de la puesta en marcha de un Plan de Acción Tutorial del Centro.

Para dar cumplimiento a la convocatoria abierta por la UCIP sobre la puesta en marcha de Planes de Acción Tutorial en Centros Académicos, se acuerda formalizar la solicitud para concurrir a dicha convocatoria encargando la coordinación a las Coordinadoras de los Grados en Enfermería y Fisioterapia, las profesoras Enrique y Tapia. Ellas se encargarán de cumplimentar la documentación necesaria y solicitar la participación del profesorado en dicho PAT.

Entre las acciones a considerar, se mencionan:

- Acciones dirigidas al alumnado de nuevo ingreso tales como jornadas de recepción y tutorías individuales y/o grupales.
- Acciones dirigidas al alumnado de segundo y tercer curso, especialmente enfocadas a la formación de estudiantado mentor así como jornadas para fomentar el voluntariado y la cooperación.
- Acciones dirigidas al alumnado de cuarto curso, tales como las Jornadas de orientación profesional, entre otras.
- Acciones dirigidas hacia el profesorado novel como la elaboración de un protocolo de acogida y píldoras informativas sobre el programa SUCRE para reserva de espacios docentes, aspectos administrativos y representativos...

5. Ruegos y preguntas

En este punto, la profesora Enrique solicita que se estudie la posibilidad de poner un extractor en el laboratorio de prácticas para renovar el aire en dicho espacio cuando se están realizando las prácticas. Asimismo, comenta la posibilidad de establecer en los próximos horarios un hueco común libre tanto en horario de mañana como de tarde para que cuando se organicen actividades los alumnos de mañana y de tarde tengan igualdad de posibilidades para poder realizarlas.

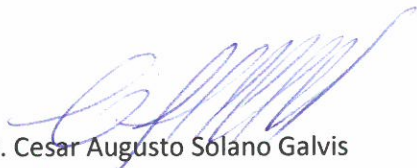
6. Lectura y aprobación del acta, si procede.

Una vez finalizada la comisión, se procede a la lectura del acta, siendo ésta aprobada por unanimidad.

Sin más asuntos que tratar, se levanta la sesión, siendo las 13:15 horas, del día de la fecha.

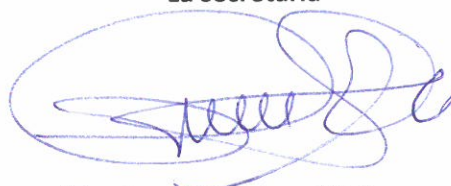
De todo cuanto se recoge en esta acta doy fe con mi firma como secretaria de la comisión, con el visto bueno del presidente, en Melilla a 7 de noviembre de 2022.

Vto. B. del Presidente



Fdo. Cesar Augusto Solano Galvis

La secretaria



Fdo. Carmen Enrique Mirón