

## ACTA de la Reunión de la Comisión Académica del Máster

Lugar: Videoconferencia  
Fecha: 08 de febrero de 2021  
Hora de inicio: 09.00 horas

### Asistentes:

D. Domingo Sánchez-Mesa Martínez (coordinador)  
D. Jordi Alberich Pascual  
D. Francisco Javier Gómez Pérez  
D. Víctor Herrero Solana  
D. Juan Ángel Jódar Martín  
Dña. Lucía Porcu  
D. Mario de la Torre Espinosa (secretario)  
Dña. Magdalena Trillo Domínguez  
D. José Manuel Blázquez Jordán (representante alumnos)

Excusa su ausencia vía correo electrónico Dña. Asunción Torres López.

### Orden del día:

1. Lectura y aprobación del acta de la reunión anterior.
2. Informe del coordinador.
3. Informe del secretario (prácticas en empresas).
4. Aprobación de obligatoriedad de presentación de avances de TFM.
5. Otros asuntos.
6. Ruegos y preguntas

### Desarrollo:

#### 1º Lectura y aprobación del acta de la reunión anterior.

Domingo Sánchez-Mesa, Coordinador del Máster en Nuevos Medios Interactivos y Periodismo Multimedia (Máster en NMIyPM), comienza saludando a los integrantes de la Comisión Académica del Máster (CAM).

A continuación, procede a la lectura del acta de la última reunión de la CAM, que es aprobada por asentimiento ~~sin registrarse ningún voto en contra.~~

#### 2º Informe del Coordinador.

Las asignaturas se han venido impartiendo con bastante normalidad, siguiendo las instrucciones de la UGR e informando en todo momento al alumnado y profesorado de las incidencias producidas. En la asignatura “Bases teóricas y metodológicas para la investigación en medios audiovisuales en la era digital” se pide a la comisión la aprobación de la sustitución del profesor Manuel Palacio en una de sus sesiones online, a petición del propio interesado,

por el profesor Toni Roig (UOC), quien ya fue profesor invitado en alguna edición anterior del máster. Se aprueba la propuesta.

También se tuvieron que aplazar las sesiones de Pilar Carrera, en la asignatura “Bases teóricas y metodológicas para la investigación en periodismo multimedia”, por problemas derivados de la crisis sanitaria por la COVID-19. Asimismo, se ha decidido aplazar algunos seminarios que requieren de presencialidad, como el de Rosa María Calaf, Alberto Rodríguez, Montxo Armendáriz y Belén Funes con la esperanza de que la situación mejore y se pueda impartir en las aulas. Esto es lo que se hará próximamente con las sesiones prácticas de la asignatura Creación radiofónica en medios digitales, dirigidas en formato taller por José Antonio Meca.

En el apartado económico, cuando se concedió la ayuda PADMO, nuestro Máster sufrió un preocupante recorte presupuestario. Si en el curso 2019-2020 el total había sido de 17 300 euros (13 000 de profesores externos y viajes), para este curso la cantidad se había reducido a 14 800 euros, disminuyendo notablemente la partida destinada a los profesores externos. El Coordinador presentó una reclamación, aun a sabiendas que la EIP quería optimizar recursos ya en este curso, pero aun así hay cuestiones que no se contemplaron, como dos profesores que no habían sido presupuestados. Aun no han corregido este error, y el Coordinador ha vuelto a reclamar.

La EIP notificó la presencia de dos asignaturas que cuentan únicamente con dos alumnos matriculados y que llevan una tendencia descendente en el número de matrículas. El Coordinador informa que las normas del POD obligan a congelarlas para el curso próximo, a pesar de que se pidió que no se hiciera. En futuras reuniones tal vez sea preciso plantear cambios para un próximo Modifica, es decir, una serie de mejoras en el diseño curricular que evite este tipo de casos.

En cuanto al futuro del Máster, el Coordinador informa de la necesidad de un relevo en su cargo, sobre todo por su nueva labor como responsable del proyecto Erasmus Plus MIGRIMAGE. Se pide a la CAM que autorice la delegación de ciertas tareas al secretario académico, y que esa carga de trabajo le sea reconocida con los ECTS de libre disposición del Coordinación para la correspondiente descarga docente en función de las responsabilidades asumidas.

Por último, ante la entrega de actas del primer semestre, se informa de que el calendario establece el cierre de las mismas con fecha límite de 26 de febrero, avisando a los profesores que se debe cumplir con ese plazo siempre que sea posible.

### 3. Informe del secretario (prácticas en empresas).

Mario de la Torre informa que 3 alumnas ya están realizando sus prácticas, a pesar de la complejidad y los problemas que implica la puesta en marcha de la plataforma Icaro para la gestión de las prácticas curriculares. Las empresas se están quejando, y ya Radio Granada (SER Granada) ha amenazado seriamente con dejar de colaborar con el Máster, lo que supone un grave problema para la calidad de la titulación.

El coordinador propone que se eleve una queja alegando los problemas que suscita Icaro, y Magdalena Trillo lo apoya, añadiendo que la situación de ERTE a la que se han visto abocadas muchas empresas ha provocado que el tiempo del personal de administración se vea reducido, siendo incapaz de asumir tareas administrativas añadidas como las que ahora obliga el CPEP.

### 4. Aprobación de obligatoriedad de presentación de avances de TFM.

El coordinador propone la presentación del plan de trabajo de los TFMs a principios de mayo, de manera que se pueda monitorizar el desarrollo de los mismos. Por una parte,

porque existe una tasa aún más baja que la media de TFM's presentados durante el primer curso académico, y, por otra, porque se ha detectado en los dos últimos cursos algunos trabajos que no responden al perfil de un título en nuevos medios interactivos y periodismo multimedia.

Jordi Alberich propone que, dada su experiencia como profesor en otro máster, se adelante esta presentación a los meses de febrero-marzo, de manera que haya tiempo para incorporar las correcciones en el caso de que existan propuestas de áreas de mejora. Juan Ángel Jódar añade que este trabajo ayudaría a definir los TFM's con suficiente antelación. El coordinador lo apoya, además proponiendo su obligatoriedad.

José Manuel Blázquez, delegado del curso, ve razonable la presentación de los planes de trabajo en mayo, pero adelantarlos ahora mismo a febrero, dada la sobrecarga que están sobrellevando, resultaría excesivo. Magdalena Trillo señala que tras la Semana Santa sería un buen momento. Lucía Porcu explica que en un máster de marketing, donde también es profesora, resultó muy eficaz la presentación gradual del TFM, resultando en un incremento en el porcentaje de alumnos que presentaban este trabajo en el primer año del máster. Víctor Herrero añade que algún tipo de contraprestación, como un porcentaje en la nota, ayudaría al cumplimiento con el cronograma.

El coordinador concluye proponiendo la siguiente temporalización: la asignación de tutores y líneas de investigación en noviembre, para que en diciembre se puedan llevar a cabo las primeras reuniones entre el alumnado y los tutores, y que al regreso de las vacaciones de navidad ya tengan una propuesta de plan de trabajo, que deberá perfilarse para su presentación en febrero. Habrá también una segunda fecha, a finales de abril, para los alumnos cuyos profesores tutores tengan sus clases en la segunda mitad del curso, facilitándose así la tutorización adecuada del comienzo del trabajo. Esta propuesta emana de la reunión de profesores celebrada este semestre.

#### 5º Ruegos y preguntas.

José Manuel Blázquez explica que el alumnado se encuentra perdido a la hora de arrancar con las temáticas de sus TFM's, ya que la maduración del proyecto requiere de un tiempo y del cursado de las diferentes materias. Aun así, agradece la jornada de información sobre TFM's llevada a cabo por el profesorado del Máster al inicio de curso.

Asimismo, llama la atención sobre falta de información sobre las prácticas, a lo que Mario de la Torre responde diciéndole que los alumnos serán contactados a medida que se vaya aproximando la fecha de inicio de las mismas. El no contar con acceso como administrador de la asignatura Prácticas en Empresa también impide una comunicación más fluida al respecto. El coordinador informa que se ha pedido a la EIP que se de acceso al secretario académico a esta asignatura así como a otros protocolos de gestión de del máster.

Sin que existan nuevos asuntos, ruegos o preguntas, se da por finalizada la reunión a las 10.37 horas del 8 de febrero de 2021.

El Coordinador del Máster.

El secretario académico del Máster.

Fdo.: Domingo Sánchez-Mesa Martínez

Fdo.: Mario de la Torre Espinosa

