
ACTA DE REUNIÓN DE LA COMISIÓN ACADÉMICA DE MÁSTER

Denominación del Máster	Master en Economía/Economics
Coordinadora	Ana Castillo López

El 6 de noviembre de 2024 a las 9:30 se convoca a una reunión de forma virtual, a través del enlace de google meet <https://meet.google.com/duz-myxb-rnc>, a los miembros de la Comisión Académica del Máster (CAM) Universitario en Economía/*Economics* con la finalidad de informar y discutir sobre los siguientes aspectos relativos al máster:

1. Presentación de la nueva coordinadora del máster, D^a. Ana Castillo López.
2. Aprobación, si procede, de Actas de la Comisión Académica del Máster anteriores.
3. Informe de la coordinadora.
4. Reparto de tareas entre los miembros de la CAM.
5. Aprobación/ratificación de la CGIC.
6. Inclusión de la profesora Marta Riquelme como profesora del máster.
7. Ruegos y preguntas.

Asistentes:

Profesores:

- Lorenzo Ductor Gómez
- Daryna Grechyna Kovalenko
- Araceli M. Rojo Gallego-Burín
- Dolores Jiménez Rubio
- Juliette Milgram

Punto 1. Presentación de la nueva coordinadora del máster, D^a. Ana Castillo López.

La coordinadora agradece a los miembros de la antigua CAM, a Julián por haberse encargado de la gestión de la página web y a Lorenzo Ductor por haber participado como secretario. Agradece al antiguo coordinador Henry Aray por su ayuda y su acompañamiento en el proceso de cambio de coordinación. Además, agradece a los miembros actuales de la CAM por su interés en continuar perteneciendo a la misma y por su compromiso e implicación.

Punto 2. Aprobación, si procede, de Actas de la Comisión Académica del Máster anteriores.

Se prueba por asentimiento el acta anterior.

Punto 3. Informe de la coordinadora.

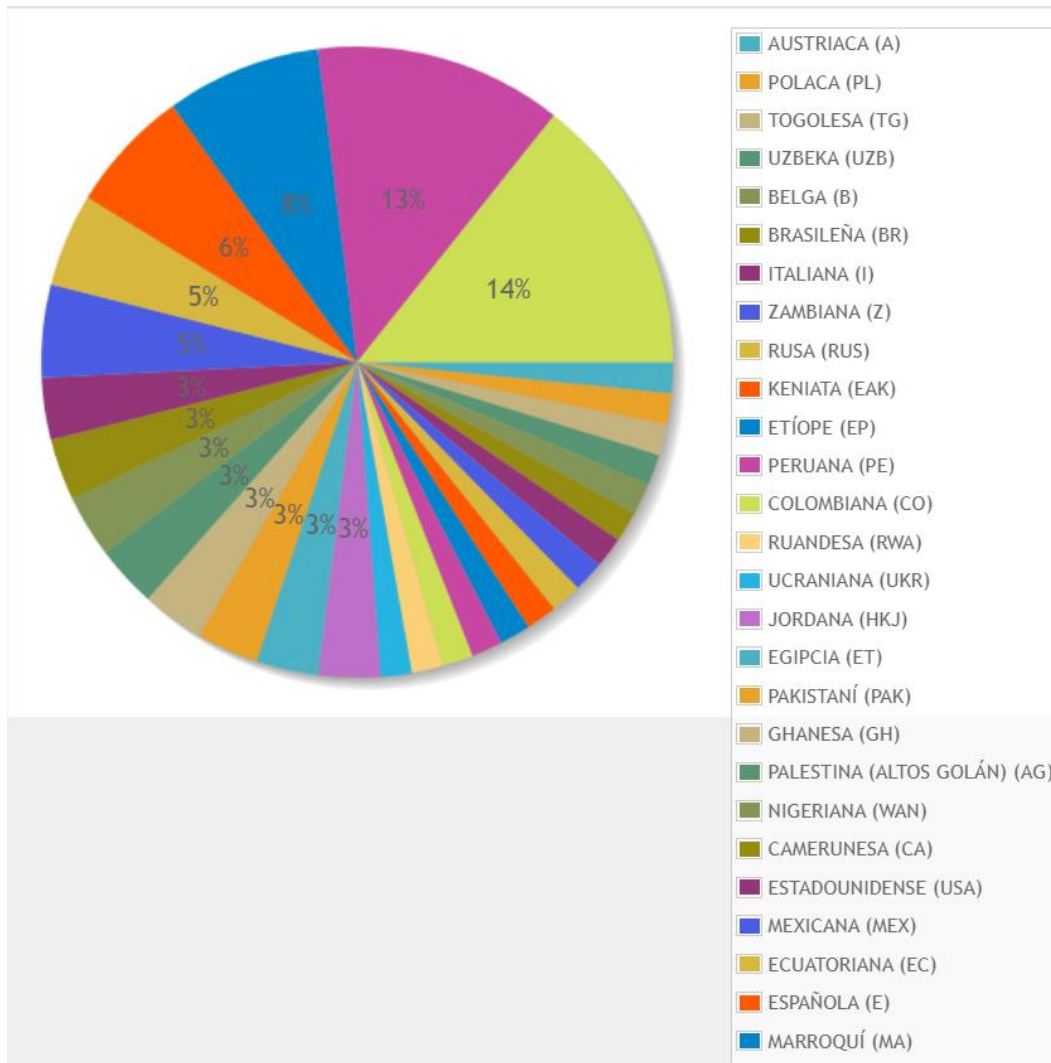
Matrícula 2024-2025

La coordinadora comenta los datos de la matrícula del curso 2024-2025.

- Total matriculados: 63 estudiantes (30 hombres, 33 mujeres). Incluye estudiantes de cursos anteriores y de movilidad.
- Los estudiantes de movilidad hasta ahora suman 14.

Código	Tipo de Matricula	Total
7	Personal UGR, Tipo 1 y Ayuda Junta de Andalucía 99%	1
F	Premio Fin de Grado	1
GI	Becario UGR-Beca propia Internacional	2
S	ESTUDIANTES DE MOVILIDAD-IN	14
JA	Ayuda 99% Junta de Andalucía	15
0	Ordinaria	30

- 27 nacionalidades entre los estudiantes matriculados



Situación de los dobles másteres con INSEEC y SRH.

La coordinadora comenta que el año pasado se renovaron los acuerdos de los dobles másteres, y que junto con la profesora Araceli M. Rojo Gallego-Burín están preparando la convocatoria de los dobles másteres, se estima que saldrá a mediados de noviembre y que se hará pública tanto en la web como en PRADO.

En relación a esto comenta que una antigua alumna que actualmente está cursando el doble máster en SRH se ha puesto en contacto con ella para informarle de que tienen una reunión informativa por una falta de información ocurrida en dicha universidad sobre las asignaturas que debían cursar. Comenta que la profesora Araceli y ella trabajarán a lo largo del curso para aclarar lo que ha podido ocurrir para evitar que ocurra en años venideros.

Presupuesto 2025

La coordinadora recordó que los presupuestos para los másteres se aprueban para el año calendario y que próximamente debería salir la resolución de los presupuestos de 2025. Informa de que los hará como se venían haciendo hasta ahora y pide información al resto de miembros de la CAM sobre peticiones en relación a esto.

Informe de ACCUA correspondientes al proceso de seguimiento externo

La coordinadora informa que desde la EIP y la Unidad de Calidad se informó de la recepción de los informes de la ACCUA correspondientes al proceso de seguimiento externo que se presentó en febrero de 2024. Informa que dentro de este informe expone una serie de aspectos que deben ser subsanados antes del proceso de renovación de la acreditación que se iniciará sobre junio de 2025 y que está trabajando en ello.

Modificación sustancial del máster

La coordinadora recordó que se llevó a cabo una propuesta de modificación no sustancial de cambio de trimestre de algunas asignaturas pero que, tal y como informó el antiguo coordinador, se debía haber hecho un cambio sustancial. Dicho cambio sustancial no está hecho aún porque en el portal del coordinador aparece aún la antigua organización. Comenta que está en contacto con Henry para conocer el estado actual de la situación y poder solventar dicho tema cuanto antes.

Desarrollo de la nueva página web

La coordinadora comenta que está trabajando, junto con Daryna, en el desarrollo de la nueva página web del Máster, que asistió al curso del desarrollo web en la que se formó para hacer la migración de esta y hacerla más accesible e intuitiva. Informa de que ya ha estado en contacto con algunos de los miembros de la CAM para escuchar opiniones sobre cómo se debería dar la información a través de la web y anima a los miembros de la CAM a dar ideas sobre cómo se puede mejorar, especialmente en las áreas que les competen a ellos.

Punto 4. Reparto de tareas entre los miembros de la CAM.

Se aprueba el siguiente reparto de tareas para el curso 2024-2025:

Ana Castillo: Tareas asociadas a la coordinación: alteraciones de docencia, informes, petición de ayudas, reuniones EIP, etc.

Lorenzo Ductor: Seminarios y profesores externos del máster.

Juliette Milgram: Prácticas externas.

Daryna: Página web.

Araceli Rojo: Programas de movilidad (Erasmus, Arqus, etc.) y dobles másteres.

María Dolores Jiménez: TFM.

La coordinadora comenta la posibilidad de que envíe cada uno de ellos exactamente qué tareas realizan y qué necesitan por parte de la coordinación para ser conocedora de las tareas de cada miembro de la CAM.

Dolores Jiménez interviene preguntando qué cuando es la fecha de defensa del TFM en la convocatoria de noviembre. Lorenzo Ductor responde que ella es quien la debe de fijar y que debía de haber fijado también las de 2025 en la última guía docente aprobada. Dado que la coordinadora en la reunión informativa ya ha informado de las fechas de defensa del TFM en el 2025, serán estas fechas las elegidas.

Punto 5. Aprobación/Ratificación de la CGIC

La coordinadora recuerda lo comentado sobre el informe ACCUA en el punto 3 de la orden del día e informa de que uno de los aspectos a subsanar es la recomendación de que los miembros de la Comisión de la Garantía Interna de la Calidad sean personas distintas a los miembros de la CAM. Recuerda de que el papel de los miembros de CGIC será el de apoyo con las cuestiones referentes al aseguramiento de la calidad como la redacción de los informes.

Propone que los miembros actuales sean:

- Los profesores Henry Aray Casanova y Marta Riquelme Medina.
- El alumno Jaime Pardo.
- El miembro por parte del PAS sea Rocío Vílchez Solís
- Y el miembro por parte de la EIP sea José Miguel López López.

Además, la coordinadora informa de que si alguien más está interesado en participar de forma activa en dicha comisión, que se lo hagan saber.

Se aprueba por asentimiento.

Punto 6. Inclusión de la profesora Marta Riquelme como profesora del máster.

La coordinadora informa sobre la propuesta de inclusión de la profesora Marta Riquelme para impartir parte de la asignatura Gestión de la Calidad y parte de la asignatura Flexibilidad y Cambio Estratégico. La coordinadora comunica que ya se ha solicitado a la EIP la incorporación de la mencionada profesora y que ya estaba aceptada. Por lo tanto, sólo falta la aprobación de la CAM.

Se aprueba por asentimiento.

Punto 7. Ruegos y preguntas

Dolores Jiménez pregunta si profesores externos al máster pueden tutorizar TFM. Lorenzo Ductor explica que sí, pero que los deben de dar de alta previamente en la EIP (los requisitos que se les exige al profesorado para ser tutor de TFM son los mismos que se exigen para impartir docencia).



**UNIVERSIDAD
DE GRANADA**



Juliette Milgram pregunta si se ha hecho ya la reunión informativa con el alumnado de este curso y la coordinadora explica que sí.

Se levanta la sesión a las 10.08 horas del citado día.

En Granada, a 6 de Noviembre de 2024

Fdo.: Ana Castillo López

Fdo.: Araceli M. Rojo Gallego-Burín