



UNIVERSIDAD
DE GRANADA

FACULTAD DE
CIENCIAS POLÍTICAS
Y SOCIOLOGÍA

PLAN DE COMUNICACIÓN DE LA FACULTAD DE CIENCIAS POLÍTICAS Y SOCIOLOGÍA DE LA UNIVERSIDAD DE GRANADA



Aprobado por la Comisión de Calidad de Facultad el 24 de febrero de 2023



CONTENIDOS

OBJETIVOS Y ALCANCE DEL PLAN DE COMUNICACIÓN	3
ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN	4
PARTES INTERESADAS	4
CONTENIDOS DE COMUNICACIÓN	5
MEDIOS DE COMUNICACIÓN	8
RESPONSABLES DE LA CREACIÓN, DIFUSIÓN E INTERCAMBIO DE CONTENIDOS DE COMUNICACIÓN	8
EFICACIA Y ESTRATEGIA DE REVISIÓN Y ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE COMUNICACIÓN	17

OBJETIVOS Y ALCANCE DEL PLAN DE COMUNICACIÓN

El Plan de Comunicación de la Facultad de Ciencias Políticas y Sociología de la Universidad de Granada (en adelante, la Facultad) responde al compromiso con la rendición de cuentas, la transparencia y el fortalecimiento de la comunidad educativa de la Facultad, hacia adentro y hacia fuera. El Plan incluye todos los flujos de comunicación y de rendición de cuentas que derivan de la puesta en marcha de los procesos estratégicos, clave y de apoyo identificados en el Manual de Calidad de la Facultad.

Este Plan responde a un concepto multidireccional, participativo e inclusivo de la comunicación como una herramienta básica para alcanzar los objetivos estratégicos de la Facultad en cuanto a fomentar la participación y el sentimiento de pertenencia de nuestra comunidad educativa, así como la coordinación, la transparencia y el impacto exterior de la Facultad.

El objetivo principal de este Plan es definir y estructurar la difusión de la información y la comunicación entre las personas que componen nuestra comunidad educativa. Asimismo, el Plan informa de los contenidos y canales de comunicación utilizados a las diferentes partes interesadas. Constituye, por tanto, una herramienta clave y transversal a todos los procesos y procedimientos del Sistema de Garantía de Calidad de la Facultad.

Los **objetivos específicos** de este Plan de Comunicación son los siguientes:

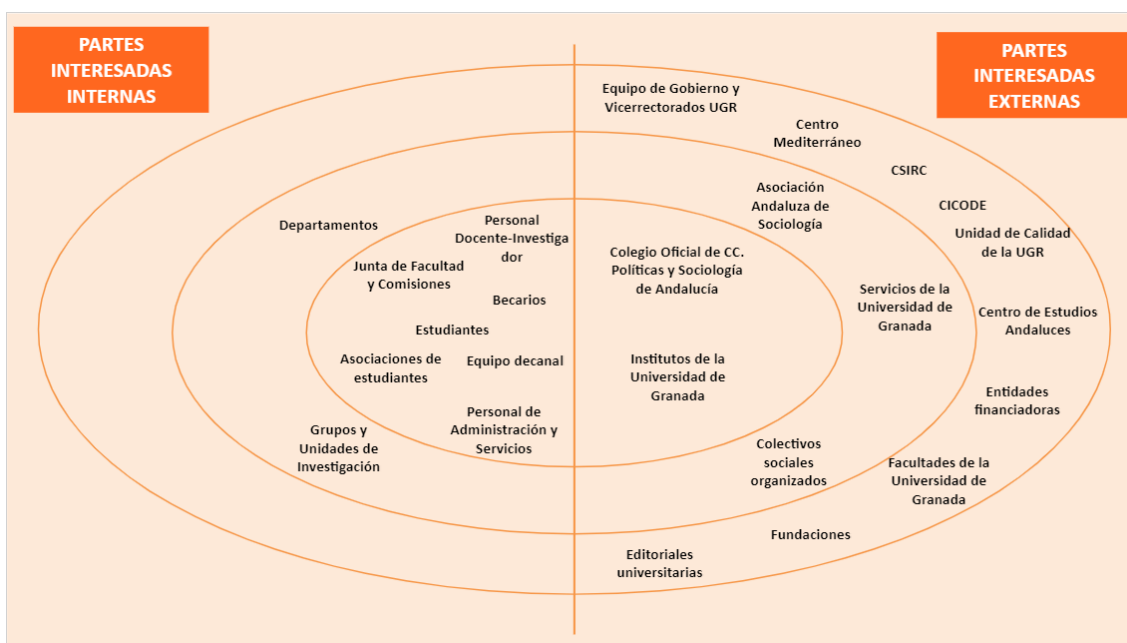
1. Mejorar la comunicación interna, facilitando el intercambio de información, iniciativas y proyectos entre nuestra comunidad educativa e impulsando su implicación y participación.
2. Facilitar la difusión de información y recursos de orientación y apoyo sobre procedimientos administrativos, educativos y de investigación.
3. Conocer las necesidades, propuestas e iniciativas del estudiantado y del conjunto de la comunidad educativa.
4. Mejorar la coordinación y la colaboración docente a través del intercambio de experiencias, proyectos y recursos.
5. Potenciar la comunicación y colaboración entre las partes interesadas externas de la Facultad y nuestra comunidad educativa.
6. Dar a conocer fuera de la Facultad su oferta formativa así como otros proyectos educativos, culturales y de investigación.

ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN

PARTES INTERESADAS

Las partes involucradas en este Plan de Comunicación son las identificadas en el “Análisis de partes de interesadas” realizado durante el curso 2021-22 para conocer las percepciones, necesidades e intereses de distintos agentes (internos y externos) (Gráfico 1) relevantes para nuestra Facultad.

Gráfico 1. Esquema de partes interesadas de la Facultad de Ciencias Políticas y Sociología



Fuente: Elaboración propia. Curso 2021-22.

Partiendo del contenido del Gráfico 1, y teniendo en cuenta la finalidad del presente Plan de Comunicación, identificamos las siguientes partes interesadas:

- Partes interesadas internas:
 - Estudiantado, asociaciones y delegaciones de estudiantes, y estudiantado egresado
 - Personal Docente e Investigador (PDI) y equipos docentes

-
- Personal de Administración y Servicios (PAS)
 - Equipo decanal
 - Secretaría
 - Biblioteca
 - Órganos de Gobierno de la Facultad (Junta de Facultad y Comisiones)
 - Grupos y unidades de investigación
 - Departamentos
 - Partes interesadas externas:
 - Institutos y organismos de investigación
 - Colegios y asociaciones profesionales de la Sociología y de la Ciencia Política y de la Administración, en especial en Andalucía
 - Servicios de la Universidad de Granada
 - Colectivos sociales organizados
 - Asociaciones empresariales y fundaciones
 - Comunidad universitaria de la UGR
 - Otros centros educativos (Facultades, Universidades, centros de secundaria...)
 - Entidades financiadoras

CONTENIDOS DE COMUNICACIÓN

Los principales contenidos objeto de difusión y comunicación, de acuerdo con el Manual de Procedimientos de la Facultad, se encuentran estructurados con base en los siguientes **aspectos generales**:

- Política de aseguramiento de la calidad
- Programas formativos (formales y no formales)
- Orientación educativa y profesional
- Personal Docente e Investigador (PDI)
- Infraestructuras y recursos materiales
- Procedimientos y servicios de apoyo

Por otro lado, se proponen, como contenidos de comunicación, los siguientes **aspectos específicos**, especialmente vinculados a la Política de Calidad de nuestra Facultad:

- Actividades educativas, académicas, culturales y sociales
- Estudiantado
- Personal de Administración y Servicios (PAS)
- Relación con partes interesadas externas

A continuación, la Tabla 1 recoge el desglose de los contenidos de comunicación fundamentales para cada uno de los aspectos generales y específicos que se acaban de señalar.

Tabla 1. Contenidos de comunicación generales y específicos¹

Aspecto	Contenidos prioritarios
A. Política de aseguramiento de la calidad	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Política de calidad/ Objetivos Estratégicos (Plan Director) ▪ SGCF (estructura, comisión, sistemática de mejora, Manual de Calidad...) ▪ Plan de Mejora ▪ Informe de Gestión
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Calidad de las titulaciones (acciones de mejora, cuestionarios de evaluación de las titulaciones...) ▪ Visibilización de los procesos de trabajo de las comisiones
B. Programas formativos (formales y no formales)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Oferta formativa [Órganos relacionados con la oferta (Comisión de Calidad del Centro (CCC), Junta de Centro, Comisión de Títulos de la UGR,...), información general sobre la oferta formativa, buzón de quejas/sugerencias] ▪ Acceso y admisión de estudiantes ▪ Programación, desarrollo y evaluación de estudiantes [guías docentes, grupos de teoría y prácticas, horarios, calendario, fechas de exámenes, movilidad, prácticas externas, normativa de exámenes, gestión TFG, rúbricas para evaluación de TFG...] ▪ Seguimiento, Modificación/Extinción de estudios (informes, acuerdos adoptados...)
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Educación no formal y complementaria (Educación Abierta, cursos y talleres de Biblioteca, Laboratorio PoliSocioLab...)
C. Orientación educativa y profesional	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Acciones de orientación académica [descripción de las acciones puestas en marcha, acuerdos adoptados que justifiquen la realización de las acciones, acciones desarrolladas, análisis...] ▪ Acciones de orientación profesional [descripción de las acciones puestas en marcha, acuerdos adoptados que justifiquen la realización de las acciones, acciones desarrolladas, análisis...]

¹ Se señalan en sombreado naranja los contenidos de comunicación ligados a los aspectos específicos del Plan de Comunicación de la Facultad.

Aspecto	Contenidos prioritarios
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Difusión de las titulaciones entre estudiantes de secundaria ▪ Orientación académica para estudiantado de nuevo ingreso, de movilidad nacional e internacional y de TFG ▪ Orientación profesional e interprofesional (Dobles Grados)
D. Actividades educativas, académicas, culturales y sociales	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Iniciativas educativas, académicas, culturales y sociales impulsadas y desarrolladas por los miembros de nuestra comunidad educativa ▪ Actividades de interés para nuestra comunidad educativa desarrolladas por agentes externos
E. Estudiantado	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Necesidades, propuestas e iniciativas del estudiantado en relación con los grados y dobles grados ▪ Implicación y participación del estudiantado ▪ Visibilización de las actividades, logros e iniciativas del estudiantado
F. Personal Docente e Investigador (PDI)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Evaluación, promoción y reconocimiento del PDI [proceso anual de evaluación docente en opinión del estudiantado y certificación global de la docencia (resultados de la evaluación docente para la toma de decisiones, difusión de los resultados y decisiones tomadas), información sobre la estabilización y promoción del PDI implicado en los títulos, información sobre reconocimientos (internos y externos) al profesorado de los títulos] ▪ Formación de personal docente [oferta institucional de acciones de formación e innovación docente, acciones puestas en marcha ligadas a los títulos del centro, colectivos implicados en esas acciones, evaluación y seguimiento de dichas acciones por parte de la CCC y las acciones de mejora previstas]
G. Personal de Administración y Servicios (PAS)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Bienvenida, orientación y apoyo al PAS de nueva incorporación ▪ Participación del PAS en actividades educativas, académicas, culturales y sociales ▪ Información sobre reconocimientos (internos y externos) al PAS
H. Infraestructuras y recursos materiales	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Gestión económica, distribución de gasto, cambios y adquisición de nuevos recursos, laboratorios docentes e investigadores del Centro, aulas de divulgación, seminarios etc. ▪ Espacios de la Facultad (biblioteca, aulas de divulgación, seminarios, laboratorios...) ▪ Recursos para la investigación de la Facultad (PoliSocioLab...)
I. Servicios de apoyo	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Servicios de apoyo: Biblioteca, Secretaría y otros recursos de apoyo (horarios, noticias, petición de cita, movilidad, acciones formativas...) ▪ Procedimientos administrativos ▪ Orientación y apoyo a estudiantado de movilidad, de prácticas y con Necesidades Específicas de Atención Educativa (NEAE)
J. Relación con partes interesadas externas	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Interacción con partes interesadas externas (encuentros, convenios...) ▪ Actividades de interés para nuestra comunidad educativa desarrolladas por partes interesadas externas

MEDIOS DE COMUNICACIÓN

En consonancia con el concepto de comunicación interactiva, participativa, multidireccional e inclusiva que pretende guiar este Plan, se identifican los siguientes medios de comunicación y de difusión de la información.

- Página web de la Facultad de Ciencias Políticas y Sociología
- Redes sociales de la Facultad de Ciencia Políticas y Sociología:
 - Twitter: @polisocioUGR
 - Instagram: @polisocio_UGR
 - Youtube: youtube.com/c/FacultadPolíticasy SociologíaUniversidadGranada
 - Telegram: t.me/polisocioug
- Correo electrónico y listas de correo electrónico corporativo de PDI, PAS y estudiantado
- Informes y comunicaciones en los órganos de gobierno y comisiones
- Tablones y pantallas informativas de la Facultad
- Reuniones informativas y de coordinación
- Encuentros con distintos colectivos de la comunidad educativa y partes interesadas externas
- Consultas a la comunidad educativa
- Laboratorio de radio de PolisocioLAB
- Buzón de sugerencias, quejas y felicitaciones

RESPONSABLES DE LA CREACIÓN, DIFUSIÓN E INTERCAMBIO DE CONTENIDOS DE COMUNICACIÓN

- Universidad de Granada (UGR)
- Unidad de Calidad, Innovación Docente y Prospectiva (UCIDP)
- Decano/a
- Miembro del equipo decanal con competencia en Calidad
- Miembro del equipo decanal con competencia en Ordenación Académica
- Miembro del equipo decanal con competencia en Investigación
- Miembro del equipo decanal con competencia en Internacionalización
- Miembro del equipo decanal con competencia en Transferencia
- Miembro del equipo decanal con competencia en Profesionalización y Orientación
- Miembro del equipo decanal con competencia en Visibilización
- Miembro del Equipo Decanal con competencia en asuntos económicos
- Miembro del Equipo Decanal con competencia en infraestructuras

- Comisión con competencia en ordenación académica
- Comisión con competencia en actividades culturales
- Oficina de Internacionalización
- Coordinación de Títulos
- Coordinador/a de Educación Abierta
- Coordinador/a SICUE
- Coordinador/a NEAE
- Comisión de Calidad del Centro
- Dirección de Biblioteca de la Facultad
- Administrador/a delegado/a
- Directores/as de Departamento
- Equipos docentes
- Asociaciones y delegaciones de estudiantes
- Estudiantes
- Secretaría
- Personal de Administración y Servicios
- Personal Docente e Investigador
- Grupos y Unidades de Investigación
- Oficina de Internacionalización

En la siguiente tabla se especifica y estructura la estrategia de comunicación, vinculando a cada contenido informativo responsables, frecuencia, medio de comunicación y partes interesadas.

Abreviaturas utilizadas en el Plan de Comunicación

Universidad de Granada	UGR
Unidad de Calidad, Innovación Docente y Prospectiva	UCIDP
Estudiantes	EST
Personal Docente e Investigador	PDI
Personal de Administración y Servicios	PAS
Alumnado egresado	EGR
Asociaciones y delegaciones de estudiantes	ADE
Grupos y unidades de Investigación	GUI
Equipos docentes	EDO
Equipo decanal	ED
Junta de Facultad	JF
Comisión de Calidad de la Facultad	CCF
Otras comisiones de la Facultad	OCF
Consejos de Departamentos	CD
Coordinación Títulos	CT
Secretaría	S
Biblioteca	B
Comunidad de la Facultad	CF
Comunidad de la UGR	CUGR
Partes interesadas externas	PIE

Tabla 3. Estrategia de comunicación de la Facultad de Ciencias Políticas y Sociología

CONTENIDOS DE COMUNICACIÓN	Responsables	Frecuencia y medio	PARTES INTERESADAS INTERNAS														PARTES INTERESADAS EXTERNAS		
			AGENTES					ÓRGANOS									CUGR	PIE	
			EST	PDI	PAS	CF	EGR	JF	CCF	OCF	CD	CT	GI	ED	S-B				
A. Política de aseguramiento de la calidad	Política de calidad/Objetivos estratégicos (Plan Director)	UCIDP Decano/a Miembro del ED con competencia en Calidad Comisión de Calidad de Facultad Coordinación de Títulos Dirección de Departamento Administradora/a Delegado/a Dirección de Biblioteca	Continua: Informes y comunicaciones Web de la Facultad Reuniones informativas Listas de correo	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	SGCF (estructura, comisión, sistemática, sistemática de mejora, Manual de Calidad...)	UCIDP Decano/a Miembro del ED con competencia en Calidad Comisión de Calidad de Facultad Coordinación de Títulos Administradora/a Delegado/a Dirección de Biblioteca	Cuando sea necesario: : Informes y comunicaciones Web de la Facultad Reuniones informativas Listas de correo	X	X	X	X		X	X			X		X	X	X	X	
	Plan de Mejora	UCIDP Miembro del ED con competencia en Calidad Comisión de Calidad de Facultad Coordinación de Títulos Administradora/a Delegado/a Dirección de Biblioteca	Continua/Anual: Informes y comunicaciones Reuniones informativas Encuentros Web de la Facultad Listas de correo	X	X	X	X		X	X	X	X	X		X	X	X	X	
	Informe de Gestión	Decano/a Miembro del ED con competencia en Calidad Comisión de Calidad de Facultad Administradora/a Delegado/a Dirección de Biblioteca	Anual: Informes y comunicaciones Reuniones informativas Web de la Facultad Listas de correo	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
	Calidad de las titulaciones (acciones de mejora, cuestionarios de evaluación...)	UCIDP Miembro del ED con competencia en Calidad Coordinación de Títulos	Continua: Informes y comunicaciones Web de la Facultad	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	



CONTENIDOS DE COMUNICACIÓN	Responsables	Frecuencia y medio	PARTES INTERESADAS INTERNAS													PARTES INTERESADAS EXTERNAS				
			AGENTES					ÓRGANOS								CUGR	PIE			
			EST	PDI	PAS	CF	EGR	JF	CCF	OCF	CD	CT	GI	ED	S-B					
	Comisiones de Calidad	Reuniones informativas y de coordinación Encuentros Listas de correo Redes sociales Tablones y pantallas																		
Visibilización de los procesos de trabajo de las comisiones	Decano/a Miembro del ED con competencia en Calidad Comisión de Calidad Coordinación de Titulaciones Administrador/a Delegado/a Dirección de Biblioteca	Continua: Informes y comunicaciones Web de la Facultad Reuniones informativas Listas de correo Redes sociales	X	X	X	X			X	X	X	X	X			X	X			
B. Programas formativos (formales y no formales)	Oferta formativa	UGR Miembro del ED con competencia en Ordenación Académica Comisión con competencia en ordenación académica Coordinación de Títulos Oficina de Internacionalización	Continua: Web de la Facultad Reuniones informativas Encuentros Redes sociales Tablones y pantallas	X	X	X	X			X	X	X	X	X		X			X	X
	Acceso y admisión de estudiantes	Miembro del ED con competencia en Ordenación Académica Comisión con competencia en ordenación académica Coordinación de Títulos	Anualmente: Informes y comunicaciones Reuniones informativas Web de la Facultad	X	X	X	X	X	X	X	X		X							
	Programación, desarrollo y evaluación de estudiantes	Miembro del ED con competencia en Ordenación Académica Comisión con competencia en ordenación académica Coordinación de Títulos	Cuando proceda: Web de la Facultad Reuniones informativas y de coordinación Encuentros Redes sociales Tablones y pantallas	X	X	X	X			X	X	X	X	X		X			X	
	Seguimiento, modificación/extinción de estudios	UGR Miembro del ED con competencia en Ordenación Académica Comisión con competencia en ordenación académica Coordinación de Títulos Dirección de Departamento	Cuando proceda: Web de la Facultad Reuniones informativas Listas de correo Encuentros	X	X	X	X			X	X	X	X	X					X	



CONTENIDOS DE COMUNICACIÓN		Responsables	Frecuencia y medio	PARTES INTERESADAS INTERNAS													PARTES INTERESADAS EXTERNAS			
				AGENTES					ÓRGANOS								CUGR	PIE		
				EST	PDI	PAS	CF	EGR	JF	CCF	OCF	CD	CT	GI	ED	S-B				
	Educación no formal y complementaria (Educación Abierta, cursos y talleres de Biblioteca, Laboratorio PoliSocioLab...)	Coordinador/a de Educación Abierta Miembro del ED con competencia en Investigación Miembro del ED con competencia en Profesionalización y Orientación Dirección de Biblioteca	Continua: Web de la Facultad Listas de correo Reuniones informativas Encuentros Redes sociales Tablones y pantallas	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X
C. Orientación educativa y profesional	Acciones de orientación académica	Miembro del ED con competencia en Ordenación Académica Miembro del ED con competencia en Profesionalización y Orientación Coordinación de Títulos Dirección de Departamentos	Al menos anualmente y cuando sea necesario: Web de la Facultad Listas de correo Reuniones informativas Encuentros Redes sociales Tablones y pantallas	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			X		X		
	Acciones de orientación profesional	Miembro del ED con competencia en Profesionalización y Orientación	Redes sociales Tablones y pantallas	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			X		X		X
	Difusión de las titulaciones entre estudiantes de secundaria	Miembro del ED con competencia en Profesionalización y Orientación Miembro del ED con competencia en Visibilización Coordinación de Títulos	Continua y cuando sea necesario: Web de la Facultad Redes sociales Encuentros																X	X
	Orientación académica para estudiantado de nuevo ingreso, de movilidad nacional e internacional y de TFG	Miembro del ED con competencia en Ordenación Académica Miembro del ED con competencia en Profesionalización y Orientación Miembro del ED con competencia en Internacionalización Oficina de Internacionalización Coordinador/a SICUE Coordinación de Títulos	Continua y cuando sea necesario: Web de la Facultad Redes sociales Encuentros Reuniones informativas	X	X	X	X			X	X	X	X	X			X		X	X
	Orientación profesional interprofesional (Dobles Grados)	Miembro del ED con competencia en Profesionalización y Orientación Coordinación de Títulos	Continua y cuando sea necesario: Web de la Facultad Redes sociales Encuentros Reuniones informativas	X	X	X	X			X	X	X		X			X			X
D. Actividades educativas, académicas, culturales y sociales	Iniciativas educativas, académicas, culturales y sociales	Miembro del ED con competencia en Visibilización Comisión con competencia en actividades culturales Oficina de Internacionalización	Continua: Web de la Facultad Listas de correo Reuniones informativas Consultas	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X						X	X



CONTENIDOS DE COMUNICACIÓN	Responsables	Frecuencia y medio	PARTES INTERESADAS INTERNAS													PARTES INTERESADAS EXTERNAS			
			AGENTES					ÓRGANOS								CUGR	PIE		
			EST	PDI	PAS	CF	EGR	JF	CCF	OCF	CD	CT	GI	ED	S-B				
		Listas de correo																	
Formación de personal docente	UCIDP Miembro del ED con competencia en Ordenación Académica Miembro del ED con competencia en Calidad Comisión de Calidad de Facultad Coordinación de Títulos	Cuando sea necesario: Informaciones y comunicaciones Reuniones informativas Encuentros Listas de correo Web de la Facultad Redes sociales		X		X					X	X		X		X			
Evaluación, promoción y reconocimiento del personal docente	UCIDP Decano/a Miembro del ED con competencia en Ordenación Académica Miembro del ED con competencia en Calidad Comisión de Calidad de Facultad Coordinación de Títulos Dirección de Departamento	Cuando sea necesario: Informaciones y comunicaciones Listas de correo Web de la Facultad Redes sociales		X		X			X	X	X	X	X		X				
Necesidades, experiencias y propuestas del PDI	Miembro del ED con competencia en Ordenación Académica Coordinación de Títulos Equipos Docentes Grupos y Unidades de Investigación PDI	Continua: informaciones y comunicaciones Reuniones informativas Encuentros Consultas Listas de correo Buzón	X	X	X	X			X	X	X	X	X	x	x				
Coordinación entre PDI	Coordinación de Títulos Equipos Docentes PDI	Semestral y cuando sea necesario: Reuniones informativas y de coordinación	X	X						X	X		X						
Visibilización de la labor investigadora de PDI y departamentos	Miembro del ED con competencia en Ordenación Académica Miembro del ED con competencia en Visibilización PDI Equipos Docentes Grupos y Unidades de Investigación	Continua: Informaciones y comunicaciones Encuentros Listas de correo Redes sociales	X	X		X			X	X	X	X	X		X			X	
G. Personal de Administración y Servicios (PAS)	Bienvenida, orientación y apoyo al PAS de nueva incorporación	Decano/a Secretaría Administrador/a Delegado/a	X	X	X	X													



CONTENIDOS DE COMUNICACIÓN	Responsables	Frecuencia y medio	PARTES INTERESADAS INTERNAS													PARTES INTERESADAS EXTERNAS			
			AGENTES					ÓRGANOS								CUGR	PIE		
			EST	PDI	PAS	CF	EGR	JF	CCF	OCF	CD	CT	GI	ED	S-B				
	Dirección de Biblioteca	Listas de correo Encuentros																	
	Participación del PAS en actividades educativas, académicas, culturales y sociales	Miembro del ED con competencia en Visibilización Administrador/a Delegado/a Secretaría Dirección de Biblioteca PAS	Cuando sea necesario: Información y comunicaciones Listas de correo Encuentros Reuniones informativas			X	X				X								
	Información sobre reconocimientos (internos y externos) al PAS	Decano/a Administrador/a Delegado/a Dirección de Biblioteca	Continua: Informaciones y comunicaciones Listas de correo Redes sociales	X	X	X	X	X	X		X					X	X		
H. Infraestructuras y recursos materiales	Gestión económica, distribución de gasto, cambios y adquisición de nuevos recursos, laboratorios docentes e investigadores del centro	Administrador/a Delegado/a Miembro del ED con competencia en asuntos económicos Miembro del ED con competencia en infraestructuras	Cuando sea necesario: Informaciones y comunicaciones Reuniones informativas Listas de correo	X	X	X	X		X	X	X								
	Espacios de la Facultad (biblioteca, aulas de divulgación, seminarios, laboratorios...)	Miembro del ED con competencia en infraestructuras Dirección de Biblioteca Miembro del ED con competencia en Investigación	Cuando sea necesario: Informaciones y comunicaciones Listas de correo Redes sociales Tablones y pantallas	X	X	X	X		X	X	X							X	
	Recursos para la investigación de la Facultad (PoliSocioLab...)	Miembro del ED con competencia en Investigación	Cuando sea necesario: Web de la Facultad Informaciones y comunicaciones Encuentros Listas de correo Redes sociales	X	X	X	X	X	X	X	X		X					X	
I. Servicios de apoyo	Servicios de apoyo: Biblioteca, Secretaría, y otros recursos de apoyo.	Secretaría Administrador/a Delegado/a Dirección de Biblioteca	Continuo: Web de la Facultad Informaciones y comunicaciones	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			X	X	X	
	Procedimientos administrativos	Secretaría Administrador/a Delegado/a Coordinación de Títulos	Encuentros Listas de correo	X	X	X	X	X							X	X	X		



EFICACIA Y ESTRATEGIA DE REVISIÓN Y ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE COMUNICACIÓN

La eficacia del Plan de Comunicación se analizará y evaluará en las reuniones de la Comisión de Calidad de Facultad (CCF), como apartado propio dentro de un punto del orden del día específico sobre la revisión del SGCF. La periodicidad de esta evaluación será anual, y en la misma el presidente de la CCF informará del cumplimiento y resultados del Plan de Comunicación. A la luz de dicho análisis, la Comisión de Calidad de Facultad puede revisar este Plan y modificarlo para su mejora si así fuera necesario. Dicho lo anterior, el Grupo de Trabajo Permanente (GTP) de la CCF se encargará de abordar por anticipado la implementación del Plan de Comunicación para facilitar, en su momento, las tareas de análisis y evaluación responsabilidad de la Comisión.

Se establece como estrategia de revisión y actualización del Plan el seguimiento anual por parte de la CCF. Esta dejará constancia del cumplimiento de las frecuencias y actividades incluidas en el Plan, aportando e incluyendo las evidencias adecuadas que puedan servir como registro de las acciones llevadas a cabo. De esta manera se garantiza una trazabilidad completa de las acciones concretas de comunicación que se vayan realizando en virtud de este Plan. En caso de que haya alguna incidencia, cambio u observación, estos quedarán reflejados en las reuniones de la CCF con su correspondiente justificación.