

Plan de comunicación de la Facultad de Traducción e Interpretación

Versión 2.

Aprobado en Comisión de Calidad del Centro el día 15-12-25

1. INTRODUCCIÓN Y ALINEACIÓN ESTRATÉGICA

El presente Plan de Comunicación se configura como el instrumento operativo fundamental para la gestión de la información, la transparencia y la proyección institucional de la Facultad de Traducción e Interpretación. Este documento responde directamente al Eje 5 de la Política de Calidad del Centro ("Gobernanza y transformación digital"), materializando el compromiso de "garantizar una rendición de cuentas transparente" y de "avanzar hacia una administración digital ágil y centrada en el usuario".

Asimismo, el Plan se alinea con las líneas estratégicas del Plan Director de la UGR vigente, integrando en la gestión del Centro los objetivos relativos a la transformación digital (Línea 8) y la proyección internacional (Línea 7).

Los objetivos específicos del presente Plan son:

- **Eficacia y agilidad administrativa:** Garantizar que la información crítica sobre trámites y plazos se transmita al estudiantado y al personal de forma fehaciente, incorporando canales de alerta inmediata (aplicaciones de mensajería y redes sociales) con el fin de reducir la incertidumbre administrativa.
- **Rendición de cuentas y transparencia:** Sistematizar la publicación de los resultados del Sistema de Garantía de Calidad (SGC), los informes de gestión y los procesos de toma de decisiones, asegurando su accesibilidad a través del Portal de Transparencia y del sitio web del Centro.
- **Proyección externa y captación de talento:** Visibilizar la oferta académica y la actividad investigadora para atraer estudiantes cualificados tanto a nivel nacional como internacional, con especial énfasis en la promoción de

titulaciones estratégicas y en la difusión de la identidad institucional del Centro.

- **Vinculación con el entorno socioeconómico y empleabilidad:**
Establecer canales de comunicación bidireccionales con los egresados (Alumni) y con el tejido empresarial para fomentar la inserción laboral y la transferencia de conocimiento.

2. ALCANCE Y GRUPOS DE INTERÉS

El alcance del Plan comprende la totalidad de los flujos comunicativos derivados de los procesos del Sistema de Gestión de Calidad (SGC), tanto en su dimensión interna como externa.

Se identifican los siguientes grupos de interés prioritarios, cuya interacción se detalla en las matrices operativas del presente documento:

Comunidad universitaria (ámbito interno):

- **Estudiantado:** De Grado, Máster y Doctorado, así como estudiantes de movilidad entrante (incoming) y saliente (outgoing).
- **Personal Docente e Investigador (PDI):** Incluyendo tanto personal permanente como personal investigador en formación.
- **Personal Técnico, de Gestión y de Administración y Servicios (PTGAS):** Como soporte fundamental de la gestión académica y administrativa del Centro.

Sociedad y agentes externos:

- **Futuros estudiantes (público preuniversitario):** Destinatarios de las acciones de captación y orientación académica.
- **Egresados (Alumni):** Como elemento clave para la mejora de la empleabilidad y el retorno de experiencia profesional.
- **Empleadores e instituciones colaboradoras:** Empresas del sector de la traducción, organismos públicos y entidades colaboradoras en programas de prácticas externas.

3. GESTIÓN DE LA EFICACIA Y REVISIÓN DEL PLAN

La eficacia comunicativa no se evalúa en función del volumen de información emitida, sino de su recepción efectiva y su utilidad para los destinatarios. Con este fin, el Plan establece una distinción operativa entre **Canales Oficiales** (repositorios de información con valor administrativo fehaciente, como el sitio web institucional o la Sede Electrónica) y **Canales de Alerta y Difusión** (medios ágiles como las redes sociales, destinados a la notificación inmediata).

Mecanismo de revisión: La Comisión de Calidad del Centro (CCC) revisará anualmente el presente Plan, coincidiendo con la elaboración del Informe de Gestión. Para esta evaluación se emplearán los indicadores definidos en el Cuadro de Mando del SGC (Anexo II del Manual de Procedimientos), específicamente:

- Grado de satisfacción de los grupos de interés con la información recibida (Indicadores P07-01, P07-02, P07-05).
- Impacto y alcance de los canales digitales (estadísticas de visitas web, Indicadores P07-03, P07-04).
- Cumplimiento de la planificación temporal y de contenidos (Indicador P07-07).

Cualquier desviación detectada o nueva necesidad comunicativa identificada — incluyendo situaciones de crisis institucional— dará lugar a la actualización del Plan y su posterior aprobación por parte de la CCC.



A. Comunicación estratégica y de calidad

| QUÉ SE COMUNICA | QUIÉN (responsable) | A QUIÉN (destinatario) | CANAL OFICIAL (repositorio) | CANAL DE DIFUSIÓN (aviso) | FRECUENCIA |
|--|--------------------------------|------------------------------------|--|--|--------------------------|
| Política de Calidad, Manual de procedimientos, Plan de comunicación | Decano/a | Comunidad universitaria y sociedad | Web (sección estrategia y calidad) | Junta de Centro + Correo masivo (lista distribución) | Anual |
| Resultados: Informes de gestión y mejora (rendición de cuentas) | Comisión de Calidad del Centro | Comunidad universitaria | Web | Correo masivo (lista distribución) | Semestral |
| Buzón de quejas, sugerencias y felicitaciones | Unidad de Calidad/Secretaría | Usuario que reclama | Sede electrónica | Notificación sede / Correo | Continua (según demanda) |
| Situaciones excepcionales / crisis | Decano/a | Toda la comunidad universitaria | Web | Redes Sociales - Correo masivo (lista distribución) | Inmediata (si ocurre) |

B. Comunicación académica y estudiantes (docencia y trámites)

| QUÉ SE COMUNICA | QUIÉN (responsable) | A QUIÉN (destinatario) | CANAL OFICIAL (repositorio) | CANAL DE DIFUSIÓN (aviso) | FRECUENCIA |
|--|--|---------------------------------|--|--|----------------------------|
| Oferta formativa (Grados y Posgrados) | Vicedec. Ordenación Académica - Coordinador/a grado/máster | Preuniversitarios y estudiantes | Web (guías docentes) | Jornadas Puertas Abiertas + RRSS + Web | Anual / Continua |
| Trámites administrativos Críticos (matrícula, actas, TFG) | Secretaría / Administrador | Estudiantes | Web | Cartelería Digital (Pantallas hall) + Correo electrónico + Web | Según calendario académico |
| Incidencias docentes (Cambios aula, horarios, exámenes) | Coordinadores grado/máster - Administrador | Estudiantes afectados | Prado / Web | Carteles informativos en el aula y conserjería | Inmediata |
| Movilidad internacional (Plazos, destinos, acuerdos) | Vicedec. RRII / ORI | Estudiantes OUT/IN | Web (sección relaciones internacionales) | RRSS + Correo electrónico (lista de distribución) | Puntual (en plazos clave) |
| Orientación y Acción tutorial (Plan de Acción Tutorial) | Coord. Grado / Vicedec. Estudiantes | Estudiantes | Web + Reuniones | Prado | Inicio cuatrimestre |

C. Comunicación con personal (PDI y PTGAS)

| QUÉ SE COMUNICA | QUIÉN (responsable) | A QUIÉN (destinatario) | CANAL OFICIAL (repositorio) | CANAL DE DIFUSIÓN (aviso) | FRECUENCIA |
|---|--|-------------------------------------|-----------------------------------|--|-------------------------|
| Procesos de personal PDI (Evaluación docente, Sexenios, Formación) | Vicedec. Ordenación / Vicerrectorado correspondiente | PDI | Web | Lista distribución correo PDI | Según convocatorias |
| Gestión de recursos y Espacios (Obras, compras, laboratorios) | Administrador / Decanato / Vicedec. infraestructura | PDI y PTGAS | Web + Juntas de Centro | Correo electrónico | Continua / A demanda |
| Servicios de apoyo (Biblioteca, laboratorios, aulas) | Responsables Servicios | Usuarios (PDI/PTGAS/Estudiantes) | Web del servicio | Cartelería Digital (Pantallas hall) | Continua |

D. Proyección externa y empleabilidad

| QUÉ SE COMUNICA | QUIÉN (responsable) | A QUIÉN (destinatario) | CANAL OFICIAL (repositorio) | CANAL DE DIFUSIÓN (aviso) | FRECUENCIA |
|---|-------------------------|--|----------------------------------|--|-------------------------|
| Promoción de títulos | Equipo decanal | Sociedad / Preuniversitarios | Web | RRSS | Campañas específicas |
| Empleabilidad y Prácticas | Vicedec. estudiantes | Egresados / Estudiantes de últimos cursos | Web (Ícaro/Prácticas) | RRSS | Según oferta |
| Actividades culturales y eventos | Vicedec. implicados | Comunidad y sociedad | Web (sección agenda/noticias) | Redes Sociales + Cartelería + correo electrónico | Continua |