

**ACTA DE LA COMISIÓN DE CALIDAD DEL CENTRO. 29 de enero de 2025****FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN Y DEL DEPORTE**

La Comisión de Calidad del Centro de la Facultad de Ciencias de la Educación y del Deporte de Melilla (Universidad de Granada) se reúne, previa convocatoria, el día 29 de enero de 2025, a las 11:00 horas en la Sala de Juntas, con la presencia de los siguientes miembros:

**Por el sector del Profesorado:** Herrera Torres, Lucía (Decana); Navarro Santana, Javier (Coordinador); Albanese, Verónica; De la Cruz Campos, Juan Carlos; Epelde Larrañaga, Amaya; García Már-mol, Eduardo; Guilarte Moreno, Verónica; Lara Osuna, Rocío; Lorenzo Quiles, Oswaldo; Molina García, María José; Ramiro Sánchez, Tamara; Rodríguez García, Antonio Manuel; Segura Robles, Adrián; Tomé Fernández María (sector PDI); Reyes Álvarez, Kety (sector PTGAS); Soto Moreno, Rosa (sector asesores).

**Excusan su asistencia:** Courel Ibáñez, Javier; Gallardo Vigil, Miguel Ángel; García Mármol, Eduardo; González Fernández, Francisco Tomás; Ramiro Sánchez, María Teresa; Ramiro Sánchez, Tamara (sector PDI); Mellado Suárez, Ana María; Rivas Romero, Antonio (sector estudiantes); Hie-rrro Moreno, Ángel (sector PTGAS).

**Se trata el siguiente orden del día:**

1. Constitución de la Comisión de Calidad
2. Aprobación, si procede, del acta de la sesión anterior.
3. Informe de la Decana.
4. Informe del coordinador sobre el proceso de acreditación institucional.
5. Informe, debate y aprobación, si procede, de los grupos de trabajo de la Comisión.
6. Informe y debate de las encuestas de satisfacción (cuadro de mandos) del curso 2023-2024.
7. Informe, debate y aprobación, si procede, del aval de la Comisión al Plan de Acción Tutorial.
8. Ruegos y preguntas.

**1. Aprobación, si procede, del acta de la sesión anterior. Constitución de la Comisión de Calidad**

Queda constituida por los miembros que a continuación se mencionan, ofreciéndose como secretario de la misma D. Antonio Manuel Rodríguez García.

**Sector PDI:**

- Herrera Torres, Lucía (Decana)
- Navarro Santana, Javier (coordinador)
- Albanese, Verónica
- Courel Ibáñez, Javier
- De la Cruz Campos, Juan Carlos

- Epelde Larrañaga, Amaya
- Gallardo Vigil, Miguel Ángel
- García Marmol, Eduardo
- González Fernández, Francisco Tomás
- Guilarte Moreno, Verónica
- Lara Osuna, Rocío
- Lorenzo Quiles, Oswaldo
- Molina García, María José
- Ramiro Sánchez, Tamara
- Rodríguez García, Antonio Manuel
- Segura Robles, Adrián
- Tomé Fernández María

**Sector Estudiantes:**

- Mellado Suárez, Ana María
- Rivas Romero, Antonio

**Sector PTGAS:**

- Hierro Moreno, Ángel (Administrador del Campus).
- Reyes Álvarez, Kety

**Sector Asesores:**

- Soto Moreno, Rosa

**2. Aprobación, si procede, del acta de la sesión anterior.**

Se aprueba por asentimiento.

**3. Informe de la Decana.**

Toma la palabra la Sra. Decana, Doña Lucía Herrera, para informar sobre el avance de las obras en las instalaciones de la Facultad. Se están instalando las nuevas barandillas de conexión entre los edificios, en sustitución de las anteriores. En relación con el edificio principal, comunica que en el día de ayer tuvo lugar una reunión con una técnica de la Ciudad Autónoma para abordar la finalización de la obra, cuya conclusión se estima para febrero de 2026. Asimismo, informa que han dado inicio las obras en la oficina de correos y que la climatización de las aulas continúa en proceso.

A continuación, señala que en la jornada de ayer se realizó una visita con la técnica de la Ciudad Autónoma para supervisar el cumplimiento de la normativa en el uso del pabellón. No obstante, el informe técnico no fue firmado debido a la falta de baños adaptados para personas con movilidad reducida.

Posteriormente, informa que el próximo 3 de febrero se celebrarán las I Jornadas de Orientación para el Acceso a la Universidad, dirigidas al estudiantado de bachillerato en Melilla. Ese mismo día, tendrá lugar una reunión con representantes de la Ciudad Autónoma para tratar diversos temas de interés en la relación entre la Universidad y la administración local. Asimismo, comunica que el 5 de febrero está prevista la visita del Vicerrectorado de Internacionalización.

En lo que respecta al Informe Verifica de CCAFD, informa que ACCUA ha remitido el informe provisional, en el que se solicita información adicional sobre aspectos prácticos. Actualmente, el coordinador se encuentra trabajando en la elaboración de la respuesta.

En relación con los Libros Blancos, el 14 de febrero se celebrará en la Universidad Complutense una reunión de la CODE con los grupos de trabajo. Se prevé que en junio o julio se concluyan las hojas de ruta para que las facultades de educación puedan revisar el trabajo realizado.

En el ámbito de financiación, informa que ya se ha ingresado el 75% de los fondos, mientras que el 25% restante se abonará en junio. Además, a partir de ahora, la gestión financiera se llevará a cabo de manera digital.

Por otra parte, comunica que se ha abierto la II Convocatoria de estancias formativas HERMES, que permitirá realizar estancias de cinco días en un centro.

Finalmente, agradece el esfuerzo del Vicedecano de Investigación, quien ha trabajado en la ampliación de horizontes en Asia, favoreciendo el desarrollo y proyección de nuestra Facultad.

#### **4. Informe del coordinador sobre el proceso de acreditación institucional.**

Comienza su intervención el Coordinador de la comisión, D. Javier Navarro, informando sobre el proceso de acreditación del centro. Explica que en el pasado mes de noviembre la Facultad fue propuesta para obtener dicha acreditación, lo que supuso el inicio de una primera fase centrada en la entrega de documentación.

A continuación, detalla el procedimiento a seguir en la segunda fase, que consistirá en una visita virtual programada para el próximo 6 de febrero, en horario de 9:00 a 17:00 horas. Durante esta jornada, las sesiones se desarrollarán en el siguiente orden: primero, el profesorado; posteriormente, el Personal Técnico, de Gestión y de Administración y Servicios (PTFGAS); a continuación, el alumnado y egresados; seguidamente, el equipo responsable de calidad, compuesto por el coordinador de la comisión y los coordinadores de titulaciones, así como el equipo de gobierno; y, por último, los empleadores.

Asimismo, informa que, a partir de las 16:00 horas, cualquier persona interesada podrá participar en una audiencia pública.

Finaliza la intervención la Sra. Decana, Dña. Lucía Herrera, expresando su agradecimiento a D. Javier Navarro por la coordinación del proceso, así como al resto de la comisión por el esfuerzo y

trabajo realizado. Además, recuerda la importancia de lograr la acreditación a nivel institucional, destacando su relevancia para el futuro del centro.

### **5. Informe, debate y aprobación, si procede, de los grupos de trabajo de la Comisión.**

Se presenta la estructura de los grupos de trabajo de la Comisión, manteniendo un esquema similar al establecido previamente. La Comisión se ha dividido en seis grupos, con la siguiente distribución de responsabilidades y miembros:

- **Grupo 1: Información pública**
  - María Tomé, Javier Navarro, Rosa Soto y Tamara Ramiro.
- **Grupo 2.1: Política de aseguramiento de la calidad**
  - M<sup>a</sup> José Molina, Teresa Ramiro, Miguel Ángel Gallardo y Rocío Lara.
- **Grupo 2.2: Diseño y seguimiento de los planes formativos**
  - Verónica Guilarte (Educación Infantil); Antonio Rodríguez (Educación Primaria); Juan Carlos de la Cruz (Educación Social); y Francisco Tomás González (Doble Grado).
- **Grupo 3: Personal docente e investigador**
  - Oswaldo Lorenzo, Eduardo García y Javier Courel.
- **Grupo 4: Recursos de aprendizaje e infraestructuras**
  - Lucía Herrera, Ángel Hierro y Ketty Reyes.
- **Grupo 5: Alumnado**
  - Amaya Epelde, Verónica Albanese y Adrián Segura.

Asimismo, se recuerda que la próxima Comisión de Calidad del Centro se celebrará el 26 de febrero, por lo que los informes de cada grupo deberán entregarse antes del 21 de febrero.

### **6. Informe y debate de las encuestas de satisfacción (cuadro de mandos) del curso 2023-2024.**

D. Javier Navarro toma la palabra para presentar el informe sobre las encuestas de satisfacción correspondientes al curso 2023-2024, realizando un análisis detallado de los principales resultados obtenidos. Durante su intervención, destaca los puntos más relevantes del cuadro de mandos, abordando tanto los aspectos positivos como aquellos susceptibles de mejora.

Entre los aspectos positivos del curso 2023-2024 se señalaron: El número creciente de alumnos matriculados (840). La elevada nota media de admisión (8,07). La alta satisfacción con las prácticas externas (4,02). El porcentaje de notables ha aumentado (41,55%) y el de sobresaliente sigue alto (19,04%). En cuanto a la satisfacción general del estudiantado las cifras son muy positivas: grado de satisfacción general (3,57) y grado de satisfacción de los estudiantes con la actuación académica del profesorado (4,44). Esta última cifra es prácticamente insuperable.

De los aspectos a mejorar o a vigilar hay que señalar: La tasa de graduación ha bajado con respecto al curso 2022-2023, aunque todavía se mantiene más alta que años anteriores (48,12%). Consecuentemente la tasa de abandono ha aumentado hasta situarse en el 27,86%. La tasa de satisfacción con las infraestructuras sigue siendo baja como en años anteriores (2,93). La CCC dedicó mayor atención a dos datos especialmente negativos: el bajo grado de satisfacción de los estudiantes con el asesoramiento y orientación académica recibida (2,89) y la información sobre el procedimiento de reclamaciones y sugerencias (2,67). La CCC acordó transformar estos dos aspectos en acciones de mejora, formando parte sustancial del Plan de Acción Tutorial que la Facultad pondrá en marcha para el curso 2025-2026.

## **7. Informe, debate y aprobación, si procede, del aval de la Comisión al Plan de Acción Tutorial.**

Toma la palabra D. Juan Carlos de la Cruz para explicar el procedimiento a seguir en la I Convocatoria para la realización de Planes de Acción Tutorial, enmarcada dentro del Plan Academia UGR. En su intervención, detalla los objetivos de esta iniciativa, su importancia en el acompañamiento y orientación del alumnado, así como los pasos necesarios para su implementación.

A continuación, se presenta el equipo de trabajo que llevará a cabo la ejecución del Plan de Acción Tutorial, el cual está compuesto por:

- Los cuatro coordinadores de grado.
- Coordinadores del Máster de Educación Musical y el Máster de Formación del Profesorado (MAES).
- Miembros del Grupo de Orientación Universitaria (GOU).
- Lucía Herrera, Javier Navarro, Eduardo García, Oswaldo Lorenzo, María Tomé y Kety Reyes.

El plan está previsto para desarrollarse en el curso 2025-2026, y estará orientado a los cuatro grados impartidos en la Facultad, así como a las titulaciones de Máster de Educación Musical y Máster de Formación del Profesorado de Secundaria (MAES).

Tras la exposición y el correspondiente debate, la Comisión de Calidad concede su aval al Plan de Acción Tutorial, reconociendo la relevancia de esta iniciativa para la mejora del acompañamiento académico y profesional del estudiantado.

## **8. Ruegos y preguntas.**

En este apartado, toma la palabra D. Oswaldo Lorenzo para informar de que el próximo 4 de febrero tendrá lugar la visita virtual correspondiente a la evaluación del Máster de Formación del Profesorado (MAES) y del Máster de Educación Musical. Relata algunas dificultades y problemas de todo el procedimiento.

Finalmente, se agradece la participación de los miembros de la Comisión y se da por concluida la reunión, recordando las fechas clave de las próximas convocatorias y reuniones previstas.

Vº Bº

D. Antonio Manuel Rodríguez García  
Secretario de la Comisión de Calidad del Centro

D. F. Javier Navarro Santana  
Coordinador de la Comisión de Calidad