
ACTA DE LA COMISIÓN INTERNA DE GARANTIA DE CALIDAD DEL MÁSTER EN BIOTECNOLOGÍA DEL DÍA 17 DE FEBRERO DE 2026

La Coordinadora del máster convoca a la Comisión Interna de Garantía de Calidad del Máster en Biotecnología el **martes 17 de febrero de 2026 a las 10:00 a través de Google Meet** (<https://meet.google.com/rdp-npcw-and>), con el siguiente orden del día:

1. Revisión del Requerimiento de Documentación de la ACCUA en el proceso de acreditación del máster.
2. Proyecto Arqus: propuesta de ponentes.
3. Proyecto de Innovación docente de ciencia Ciudadana.
4. Videos contemplados: propuesta de empresa para abordar los videos.
5. Apertura del plazo para solicitar Modificación No Sustancial.
6. Informes de la Coordinadora.
7. Ruegos y preguntas.

Asistentes:

Elisabet Aranda
Antonio Martin Platero
Javier Murciano
María Isabel Rodríguez Lara

Marta Cabrera Sola excusa su asistencia.

1. Revisión del Requerimiento de Documentación de la ACCUA en el proceso de acreditación del máster.
 - La Coordinadora realiza un resumen de los requerimientos de ACCUA en el proceso de acreditación del máster y comunica los anexos e informes elaborados por la EIP para abordar los puntos requeridos.
2. Proyecto Arqus: propuesta de ponentes.
 - Se propone al profesor Pedro Francés Gómez con la charla titulada “Retos de la ética científica y la integridad académica”, y al profesor Alberto baños como ponentes en las charlas del proyecto Arqus.
3. Proyecto de Innovación docente de ciencia Ciudadana.
 - María Isabel informa que falta acordar las fechas de ejecución con los colegios y que se elaborarán certificados a los estudiantes participantes en el proyecto.



4. Videos contemplados: propuesta de empresa para abordar los videos.
 - María Isable informa que aun no se ha ingresado el dinero para la elaboración de los videos.
 - Se acuerda nueva reunión para definir la escaleta de los videos.
5. Apertura del plazo para solicitar Modificación No Sustancial.
 - La Coordinadora comunica que la EIP solicitud interés en realizar una modificación no sustancial de los títulos, pero con un margen muy escaso de tiempo (del 12 al 18 de febrero).
 - Se discute sobre las necesidades de modificación y se acuerda recabar información de los distintos cursos para disponer de dicha información previo a evaluar las necesidades de modificación.
6. Informes de la Coordinadora.
 - La Coordinadora informa de que ha solicitado que las encuestas a los alumnos sean presenciales.
 - La Coordinadora informa de que algunos alumnos han solicitado que se realice la charla de Javier Puerma. Se está hablando con el ponente para intentar cuadrarlo en la agenda.
7. Ruegos y preguntas.
 - Javier Murciano pregunta por las acciones de mejora abiertas. La Coordinadora comunica que nos enviará dicha información detallando esas acciones de mejora.

La Coordinadora da por terminada la reunión a las 10:58 del 17 de febrero de 2026.

El Secretario, Antonio M. Martín Platero.

