

Pasos para hacer la matrícula de selectividad por Internet:

La matrícula se debe hacer a través de la página principal de la UGR o a través de la página del Servicio de Alumnos.

Si la hace a través de la página principal de la UGR:

- 1. Abrir el Navegador de Internet e introducir la dirección http://www.ugr.es
- 2. Una vez que hemos entrado en la dirección mencionada, pinchar en el icono Acceso Identificado/e-Administración de la parte superior derecha de la pantalla.
- 3. Entrar en Acceso identificado a servicio on-line de la UGR (oficina virtual).
- 4. Deberemos entonces elegir la opción de Invitados y pulsar el botón Siguiente.
- 5. En la siguiente pantalla, en su parte inferior, pinchar en la opción de Alumnos.
- 6. Ahora nos aparecerán varios recuadros, nos debemos fijar en el que tiene el epígrafe Acceso, y dentro de él pinchar en el icono de Selectividad.

Si la hace a través de la página del Servicio de alumnos:

- 1. Abrir el Navegador de Internet e introducir la dirección <u>http://serviciodealumnos.ugr.es</u>
- 2. Una vez que hemos entrado en la dirección mencionada, pinchar en el banner denominado **SELECTIVIDAD, GEST. PIN, MATRICULA, NOTAS** que aparece en la parte central de la pantalla.

Ahora debemos diferenciar entre la matrícula de:

a) Alumnos que tienen PIN (han aprobado 2º de Bachillerato en el curso actual o alumnos que ya tienen PIN en general).

b) Alumnos que NO TIENEN PIN (aprobaron 2º de Bachillerato en cursos anteriores y no superaron la selectividad, alumnos que se presentan a mejorar nota o alumnos que no tienen PIN en general).

a) ALUMNOS QUE TIENEN PIN (han aprobado 2º de Bachillerato en el curso actual o alumnos que ya tienen PIN en general):

- 1. Lo primero que encontramos es una pantalla donde tenemos que introducir nuestro DNI, la letra del DNI y nuestro PIN y pulsar en el menú inferior la opción Matrícula Selectividad. Se recuerda para los alumnos que han aprobado 2º de Bachillerato este curso, que el PIN lo tiene el centro de Bachillerato, si lo ha perdido vuelva a pedirlo en dicho centro.
- 2. Entonces le saldrá una pantalla en la que aparecerán su datos personales, si es familia numerosa y de que tipo, el Centro en el que cursó 2º de Bachillerato y la sede que le ha correspondido para realizar los exámenes. Es muy importante que anote la sede ya que no podrá examinarse en otra distinta a esta.
- 3. Ahora debe pinchar en las casillas Fase General, Fase Específica o ambas en caso de que se vaya a examinar de ambas fases.
- 4. Una vez seleccionada la fase o fases, deberá elegir para cada una de ellas las materias de las que desea examinarse pinchando en los menús desplegables que existen. El contenido de dichos menús se mostrará pinchando en la flechita que hay al final de cada uno.



- 5. Una vez seleccionadas las asignaturas debemos de pinchar el botón de Siguiente.
- 6. A continuación nos aparecerá una ventana en la que se nos muestra un resumen de todas las materias elegidas y del importe de los precios públicos a ingresar, y moviéndonos con la barra de desplazamiento lateral podremos ver el horario, que podremos imprimir, de cada una de estas materias seleccionadas, que estarán indicadas en rojo en caso de **incompatibilidad horaria**.
- 7. Entre dicho resumen y el horario existe un botón denominado MATRICULAR, pulsando dicho botón hacemos definitiva nuestra elección y pasamos a la gestión del pago. MUY IMPORTANTE una vez pinchado dicho botón no se podrá modificar la matrícula en ningún caso con lo que recomendamos no pincharlo hasta no estar completamente seguros.
- 8. Una vez que ya está grabada nuestra elección de asignaturas pulsando en el botón MATRICULAR, nos aparece una pantalla en la que nos indica los precios públicos a satisfacer y en la parte inferior tres botones CARTA DE PAGO, RESGUARDO y PAGO CON TARJETA.
- 9. Lo primero que tenemos que hacer es imprimir nuestro Resguardo pulsando el botón de **REGUARDO**. Es importante ya que se solicitará el día del examen por si hay cualquier problema.
- 10. Una vez impreso el resguardo debemos optar entre hacer nuestro ingreso mediante CARTA DE PAGO o mediante el PAGO CON TARJETA.
- 11. Si elegimos CARTA DE PAGO, nos aparecerá una pantalla en la que se nos muestra nuestra carta de pago, (una para el interesado y otra para Caja Granada), y lo único que nos resta es imprimirla pinchando el **icono de impresora** que se encuentra en la parte superior izquierda de la pantalla.
- 12. Una vez enviada a imprimir nos saldrá una ventana de impresión, aquí sólo tenemos que pulsar el botón **Aceptar**, que se encuentra en la parte inferior derecha de esta pantalla; y con esto ya habríamos finalizado nuestra impresión de Carta de Pago para Selectividad.
- 13. Ya solo quedaría pagarla y una vez pagada es conveniente adjuntarla al resguardo y llevarla al examen.
- 14. Si se elige PAGO CON TARJETA nos aparecerá una pantalla de Caja Granada, con el nombre del alumno, su NIF, la referencia del pago, identificación y el importe. En esta pantalla lo único que debemos hacer el pinchar que "Declaro expresamente...." y luego en Continuar.
- 15. Nos aparecerá otra pantalla en la que deberemos introducir los datos de nuestra tarjeta y efectuar el pago.
- 16. Una vez efectuado el pago debemos de imprimir el reporte que nos ofrece y adjuntarlo al reguardo para llevarlo al examen.

b) ALUMNOS QUE NO TIENEN PIN (aprobaron 2° de Bachillerato en cursos anteriores y no superaron la selectividad, alumnos que se presentan a mejorar nota o alumnos que no tienen PIN en general):

- 1. Como no se dispone de PIN lo primero que tenemos que hacer es introducir nuestro DNI y su letra y pinchar en **REGISTRO SIN PIN** para poder obtener uno.
- 2. Nos aparecerá una pantalla en la que se nos aparece relleno el DNI y la LETRA NIF, y habrá que completar la FECHA DE NACIMIENTO y LA NOTA MEDIA DE PRIMERO DE BACHILLERATO. La razón de solicitar la nota media de 1º de bachillerato es para que nadie pueda obtener un pin en nuestro lugar. Una vez completados estos campos pinchamos en CONTINUAR.
- 3. A continuación nos aparece una pantalla en la que se nos muestran nuestros datos personales, si es familia numerosa y de que tipo, el Centro en el que cursó 2º de Bachillerato y la sede que le ha



correspondido para realizar los exámenes. Es muy importante que anote la sede ya que no podrá examinarse en otra distinta a esta.

- 4. Debajo habrá un hueco con el epígrafe **e-mail** aquí debemos introducir la dirección de correo electrónico a la que queremos que se nos remita nuestro PIN, y una vez introducida pincharemos en **REGISTRAR E-MAIL**, y en ese momento se nos enviará el PIN a dicha dirección de correo.
- 5. Una vez que ya tenemos nuestro PIN volveremos a la pagina de inicio y seguiremos los mismos pasos que los alumnos que tienen PIN.

NOTA IMPORTANTE

Los alumnos que sean <u>FAMILIA NUMEROSA DE CATEGORÍA ESPECIAL</u>, igualmente deberán acceder a la misma página web y seguir el mismo proceso de matriculación que finalizará con la impresión del RESGUARDO, quedando ya matriculados. El reguardo deberán llevarlo el día del examen.